

Gmina Krupski Młyn

42-693 Krupski Młyn
ul. Krasickiego 9
telefon: (032) 285-70-16
telefaks: (032) 285-70-77

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Eksploatacja sieci wodno-kanalizacyjnych na terenie
gminy Krupski Młyn**

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

ZATWIERDZAM

Krupski Młyn, listopad 2018 r.

CZĘŚĆ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Krupski Młyn
42-693 Krupski Młyn
ul. Krasickiego 9
telefon: 32 285 70 16
faks: 32 285 70 77
www.bip.krupskimlyn.pl
e-mail: gmina@bip.krupskimlyn.pl

CZĘŚĆ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części siwz „Pzp” lub ustawą Pzp (Dz.U.2018.1986 t.j., ze zm.).

Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia jest poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Na podstawie art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający dokona w pierwszej kolejności wstępnej oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

CZĘŚĆ 3. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie finansowane jest ze środków własnych gminy.

CZĘŚĆ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiot zamówienia

Zamówienie obejmuje wykonanie czynności mających na celu zapewnienie zdolności posiadanych przez Gminę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, polegających na:

4.1.1 Zakres 1

- eksploatacji oraz bieżącym utrzymaniu sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie gminy Krupski Młyn
- eksploatacji Ujęcia Wody Krupski Młyn przy ul. Główna
- eksploatacji Ujęcia Wody Ziętek
- eksploatacji Ujęcia Wody Potępa przy ul. Sportowej
- eksploatacji Ujęcia Wody dla działek w Potępie (Rejon IV)
- eksploatacji oczyszczalni ścieków w Krupskim Młynie
- eksploatacji oczyszczalni ścieków Ziętek
- eksploatacji przepompowni ścieków w Krupskim Młynie przy ul. Zawadzkiego
- eksploatacji przepompowni ścieków w Krupskim Młynie przy ul. Leśmiana
- eksploatacji przepompowni ścieków w Krupskim Młynie przy ul. Głównej
- eksploatacji przepompowni ścieków w Potępie
- eksploatacji sieci wodociągowych dostarczających wodę dla użytkowników ogródków działkowych zlokalizowanych na terenie gminy Krupski Młyn
- dostawie wody przeznaczonej do spożycia o odpowiedniej jakości i ciśnieniu umożliwiającym jej czerpanie

- odprowadzaniu ścieków komunalnych poprzez przyjmowanie ścieków od pierwszej studzienki wraz z tą studzienką do ujścia
- dokonywania i ewidencjonowania odczytów liczników wody u odbiorców usług.

4.1.2 Zakres 2

- wykonywanie mechanicznych czyszczeń odcinków sieci kanalizacyjnej w terminach i zakresie ustalonym przez Gminę. Przewiduje się wykonanie czyszczeń maksymalnie 2 km (kilometrów) sieci kanalizacyjnej w zleceniach częściowych (podzielonych) w czasie trwania umowy

4.1.3 Zakres 3

- wykonywanie inspekcji sieci kanalizacyjnej przy użyciu samobieżnej kamery inspekcyjnej wraz z przygotowaniem kanału (czyszczeniem) w terminach i zakresie podanym przez Gminę. Przewiduje się wykonanie inspekcji wraz z przygotowaniem kanału maksymalnie na 2 km sieci kanalizacyjnej w zleceniach częściowych (podzielonych) w czasie trwania umowy.

Szczegółowe warunki wykonania niniejszego zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

Niezbędne dane dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna będąca załącznikiem nr 6 do SIWZ.

Zamawiający informuje, że w trakcie realizacji niniejszego zamówienia będzie realizował prace związane z uporządkowaniem gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Krupski Młyn. Zakres zadania obejmuje budowę i rozbudowę sieci wodociągowej, modernizację ujęć wody i przepompowni ścieków w zakresie zasilania ze źródeł odnawialnych, modernizację istniejącej i budowę nowej sieci kanalizacji sanitarnej (grawitacyjnej i tłocznej), budowę kanalizacji deszczowej oraz modernizację istniejącej oczyszczalni ścieków przy ulicy Tarnogórskiej w Krupskim Młynie.

4.2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

65.10.00.00–4 Usługi przesyłu wody i podobne

65.13.00.00–3 Obsługa stacji wody

90.48.00.00–5 Usługi gospodarki ściekowej.

4.3 Określenie wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia.

1. Zamawiający wymaga w okresie wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, związane z eksploatacją obiektów i sieci, dotyczące w szczególności:

- eksploatacji oraz bieżącym utrzymaniu sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie gminy Krupski Młyn
- eksploatacji Ujęcia Wody Krupski Młyn przy ul. Główna
- eksploatacji Ujęcia Wody Ziętek
- eksploatacji Ujęcia Wody Potępa przy ul. Sportowej
- eksploatacji Ujęcia Wody dla działek w Potępie (Rejon IV)
- eksploatacji oczyszczalni ścieków w Krupskim Młynie
- eksploatacji oczyszczalni ścieków Ziętek

- eksploatacji przepompowni ścieków w Krupskim Młynie przy ul. Zawadzkiego
- eksploatacji przepompowni ścieków w Krupskim Młynie przy ul. Leśmiana
- eksploatacji przepompowni ścieków w Krupskim Młynie przy ul. Głównej
- eksploatacji przepompowni ścieków w Potępie
- eksploatacji sieci wodociągowych dostarczających wodę dla użytkowników ogródków działkowych zlokalizowanych na terenie gminy Krupski Młyn.

2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, a następnie w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców w celu realizacji niniejszego zamówienia, obowiązki określone powyżej (w pkt 4.3) będą obciążać także podwykonawców i dalszych podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany do nadzoru i kontroli podwykonawców w zakresie realizacji powyższych, zawartych w pkt 4.3 obowiązków oraz przedkładania Zamawiającemu dokumentacji podwykonawców zgodnie z ppkt 3.

CZĘŚĆ 5. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.

CZĘŚĆ 6. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

CZĘŚĆ 7. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU TEGO SAMEGO RODZAJU ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

CZĘŚĆ 8. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

CZĘŚĆ 9. INFORMACJA O UMOWIE RAMOWEJ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

CZĘŚĆ 10. INFORMACJA O KOSZTACH POSTĘPOWANIA.

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Pzp).

CZĘŚĆ 11. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW (OFERTY WSPÓLNE)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną).

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

3. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z zapisami części 22 pkt 2.5 niniejszej SIWZ - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

UWAGA - Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających ofertę wspólną.

4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (pkt 4.1. części 14 SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).

6. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z podmiotów wspólnie składających ofertę.

7. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych wykonawców.

CZĘŚĆ 12. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy wypełnić odpowiednio załącznik nr 1 – Formularz Oferty. Wykonawca musi także podać firmę podwykonawcy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, winien wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy (bez udziału podwykonawców).
4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał nazwy firm albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu (o ile są mu znane) zaangażowanych w wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których jest mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia. Obowiązek ten dotyczy również nowych podwykonawców, których wykonawca zaangażuje w przyszłości do realizacji przedmiotowego zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy (na każdym etapie realizacji zamówienia) dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub sam wykonawca samodzielnie spełnia w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
Powyższe przepisy stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Wykonawca za wszelkie działania podwykonawcy będzie odpowiadał jak za działania własne, zatem wszelkie związane z działaniami podwykonawców roszczenia Zamawiający może kierować bezpośrednio do Wykonawcy.

CZĘŚĆ 13. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od 1.01.2019 roku do 31.12.2020 r.

CZĘŚĆ 14. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

POTWIERDZAJĄCYCH WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- a) nie podlegający wykluczeniu,
- b) spełniający warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu oraz w pkt. 3.1. niniejszej części SIWZ

2. Podstawy wykluczenia

2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy).

2.2. Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w następujących wybranych przesłankach określonych w art.24 ust 5 ustawy Pzp (fakultatywne przesłanki wykluczenia Wykonawcy):

2.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.2017.1508 t.j., ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U.2017.2344 t.j., ze zm.).

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:

3.1. Zdolność techniczna lub zawodowa:

3.1.1. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej jedną usługę eksploatacji sieci wodno-kanalizacyjnej, w zakresie której wchodziło min.:

- utrzymanie w należytym stanie technicznym sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- eksploatacja oczyszczalni ścieków typu SBR (sekwencyjny reaktor biologiczny) o przepustowości nie mniejszej niż Q średnie = 300 m³/d,
- utrzymywanie w należytym stanie technicznym ujęcia wody,
- dokonywanie napraw i remontów sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

UWAGA: Wymagane usługi nie musiały być wykonane w ramach jednego zamówienia.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 2 i 3 części 14 SIWZ:

4.1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 2 i 3 części 14 SIWZ – do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia, zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy).

Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ).

UWAGA - W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, oświadczenia o których mowa powyżej zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie należy do żadnej grupy kapitałowej Zamawiający dopuszcza, aby złożył on wymienione oświadczenie wraz z ofertą.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt 3 niniejszej części SIWZ), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

5.1. w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.:

a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wzór stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

UWAGA - Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga!: W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego wskazane w załączniku nr 5 do SIWZ usługi zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania (pkt 2 niniejszej części SIWZ), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

6.1. w celu braku podstaw wykluczenia określonego w pkt 2.2.1. SIWZ:

a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

UWAGA - W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty

UWAGA (odnosi się do wszystkich oświadczeń i dokumentów):

1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2017.570 t.j., ze zm.).

2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

3) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu

potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

7. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

7.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wskazanego w pkt 2.2.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.1. niniejszej części SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.1. niniejszej części SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 7.2. niniejszej części SIWZ stosuje się.

CZĘŚĆ 15. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 3 części 14 SIWZ wykonawca może w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.

2.1. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy (wybrane przez Zamawiającego podstawy wykluczenia wskazane w pkt 2.2.1 części 14 SIWZ).

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 3.1. części 14 SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (podwykonawstwo).

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1 niniejszej części SIWZ.

7. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. części 14 SIWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt 4.1. części 14 SIWZ), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć dokumenty podmiotu, na zdolności którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmioty (dokumenty wskazane w pkt 6.1 części 14 SIWZ) oraz potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków (dokumenty wskazane w pkt 5.1 części 14 SIWZ).

CZĘŚĆ 16. PROCEDURA SANACYJNA WYKONAWCY PODLEGAJĄCEMU WYKLUCZENIU. (SAMOOCZYSZCZENIE)

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (podstawy fakultatywne, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.2 w części 14 SIWZ), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (zgodnie z treścią na Załączniku nr 2 do SIWZ), a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione dowody, o których mowa w ust. 1 za wystarczające.

CZĘŚĆ 17. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U.2017.570 t.j., ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2017.1219 t.j., ze zm.) (adres Zamawiającego nr faksu oraz adres e-mail podany został w oznaczeniu Zamawiającego w części 1 niniejszego SIWZ).

2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 1 lub ust. 3 ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (<http://www.bip.krupskimlyn.pl/>) dane dotyczące złożonych ofert:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej <http://www.bip.krupskimlyn.pl/>

CZĘŚĆ 18. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie postanowień niniejszej specyfikacji kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres:

Urząd Gminy Krupski Młyn, 42-693 Krupski Młyn, ul. Krasickiego 9, faks: 32 285 70 77, e-mail: gmina@bip.krupskimlyn.pl

2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

4. Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszcza będzie pod adresem internetowym <http://www.bip.krupskimlyn.pl/>.

CZĘŚĆ 19. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Dodatkowych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia udzielają w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu: Beata Plaza, tel. (032) 285-70-16, 285-70-77 wew. 44, Sebastian Hadryś wew. 46 oraz Rafał Tropper wew. 24

CZĘŚĆ 20. WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 10000 zł (dziesięć tysięcy złotych)
2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
3. Termin wniesienia wadium upływa dnia 12.12.2018 r. o godz. 10.00.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - w pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2018.110 t.j., ze zm.).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego – 35 8466 0002 0000 2264 2000 0051 z dopiskiem „Wadium – Eksploatator”. Kserokopię dowodu wpłaty można dołączyć do oferty. Zamawiający uzna za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, gdy znajdzie się ono na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu określonego w pkt 3 niniejszej części.
6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
 - a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej
 - b) jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (gdy było wymagane),
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
7. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
8. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 6 lit. a) niniejszej części SIWZ.
9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11. Wykonawca, którego oferta została wybrana, a który wniósł wadium w pieniądzu, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

CZĘŚĆ 21. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania ofertą.

CZĘŚĆ 22. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy pod rygorem nieważności złożyć w formie pisemnej. Ofertę należy sporządzić na druku „Formularz Oferty”, który stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ oraz załączyć do niego wymagane dokumenty i oświadczenia, zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym.

1.1. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.

1.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 1.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

1.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

1.4. Oferta wraz z załącznikami musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.

1.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

2. Na ofertę Wykonawcy składają się:

2.1. Formularz Oferty zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ.

2.2. Oświadczenia zgodne z Załącznikiem nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej.

2.3. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty – zgodnie z treścią na Załączniku nr 1 do SIWZ.

2.4. Dokumenty innych podmiotów dotyczących oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp (np. pisemne zobowiązanie innego podmiotu). Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w punkcie 2.2.

2.5. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

2.6. Dowód wniesienia wadium:

- w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium,
 - w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną zgodnie z wymaganiami SIWZ.
 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
 5. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
 6. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 7. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 8. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
 9. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 10. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
 11. Oferty składane są w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta powinna być opisana następująco:

**Gmina Krupski Młyn
ul. Krasickiego 9
42-693 Krupski Młyn
Oferta na:**

„Eksploracja sieci wodno-kanalizacyjnych na terenie gminy Krupski Młyn”

12. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
 13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie jak wyżej pkt 12. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami : „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
 14. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ww ustawy – tekst jednolity - Dz. U. z 2003 roku Nr 153, poz 1503 ze zm.) co, do których Wykonawca składający ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 15. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.
- UWAGA - Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane, stanowić oddzielną część oferty oraz być odpowiednio zabezpieczone tj. np. odpowiednio*

opisane, oddzielone dodatkowymi okładkami z napisem „tajemnica przedsiębiorstwa” „tylko do wglądu przez Zamawiającego” lub tp).

16. Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu) w tym i ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem.

CZĘŚĆ 23. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ofertowej w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr do SIWZ.

2. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (PLN), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ceny ofertowej w innej walucie niż PLN, przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku złożenia oferty w innej walucie niż PLN, zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia przedmiotowego postępowania. Kursy walut są dostępne pod poniższym adresem internetowym:

http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursy_archiwum.html

3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT – cena ryczałtowa.

4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego, która jest integralną częścią niniejszej SIWZ. Rozliczenia z wykonawcą dokonywane będą w PLN.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w Formularzu Oferty.

6. Wszystkie wartości określone w Formularzu Oferty oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Brak wypełnienia i określenia wartości pozycji w Formularzu Oferty spowoduje odrzucenie oferty.

8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

CZĘŚĆ 24. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Gminy Krupski Młyn ul. Krasickiego 9, w sekretariacie urzędu lub przesłać za pośrednictwem poczty w kopercie opisanej w wyżej wymieniony sposób.

2. Termin składania oferty upływa dnia 12.12.2018 r. do godz. 10.00.

3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt. 2.

4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o fakcie wpłynięcia jego oferty po terminie.

CZĘŚĆ 25. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENIE OFERT

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia 12.12.2018 r. o godz. 10.10 w siedzibie Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (kwota brutto tj. wraz podatkiem VAT).
4. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych dane zgodnie z art. 86 ustawy Pzp - Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.bip.krupskimlyn.pl/> informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz wybrane podstawy wykluczenia z art. 24 ust. 5 ustawy, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2 części 14 SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (określone przez Zamawiającego w pkt 3 części 14 SIWZ).
7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nie odpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
10. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1.
11. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
12. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (zgodnie z pkt 5 i 6 części 14 SIWZ).
13. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, a także na stronie internetowej pod adresem: <http://www.bip.krupskimlyn.pl/>

14. Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

CZĘŚĆ 26. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

Oceni zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

1. Kryterium cena (KC) – waga 60 %

Na kryterium Cena składają się ceny wykonania poszczególnych zakresów (1, 2 i 3) opisanych w części 4 niniejszej SIWZ i ujętych w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ

2. Kryterium czas przystąpienia do usunięcia zgłoszonej niedrożności sieci kanalizacyjnej (KCNS), wyrażony w godzinach (h) - waga 30% określony w pkt 2 formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ)

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni pkt 2 Formularza ofertowego, Zamawiający przyjmie, że oferowany czas przystąpienia jest zgodny z czasem podstawowym, czyli wyniesie 4 godziny (h) od momentu zgłoszenia (sposób zgłoszenia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do siwz)

Czas przystąpienia do usunięcia zgłoszonej niedrożności sieci kanalizacyjnej punktowany będzie w następujący sposób:

za każdą godzinę mniej od czasu podstawowego (4 h) Wykonawca otrzyma 2 pkt. Czas przystąpienia nie może być krótszy niż 1 godzina. Za czas przystąpienia do 3 h Wykonawca otrzyma więc 2 pkt, za czas przystąpienia do 2 h Wykonawca otrzyma 4 pkt, za czas przystąpienia do 1 h Wykonawca otrzyma 6 pkt, natomiast za czas przystąpienia podstawowy (do 4 h) Wykonawca otrzyma 0 pkt. Podobnie 0 pkt otrzyma Wykonawca za wpisany do formularza ofertowego czas przystąpienia większy niż 4 h.

Maksymalnie Wykonawca w Kryterium czas przystąpienia do usunięcia zgłoszonej niedrożności sieci kanalizacyjnej (KCNS) może otrzymać 6 pkt.

3. Kryterium termin zapłaty faktury (KTZF) wyrażony w dniach – waga 10%

określony w pkt 3 formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ)

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni pkt 2 Formularza ofertowego, Zamawiający przyjmie, że oferowany termin zapłaty faktury wyniesie 30 dni

Termin zapłaty faktury punktowany będzie w następujący sposób:

- zapłata faktury w zadeklarowanym terminie 30 dni – wykonawca otrzyma 3 pkt,
- zapłata faktury w zadeklarowanym terminie 21 dni – wykonawca otrzyma 2 pkt,
- zapłata faktury w zadeklarowanym terminie 14 dni – wykonawca otrzyma 1 pkt,
- zapłata faktury w zadeklarowanym terminie 7 dni – wykonawca otrzyma 0 pkt.

Maksymalnie Wykonawca w Kryterium Termin zapłaty faktury (KTZF) może otrzymać 3 pkt.

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$LP = KC + KCNS + KTZF$$

Cn

$$KC = \frac{\text{-----}}{Cb} \times 60\% \times 100$$

$$KCNS = \frac{CRNS}{NCP} \times 30\% \times 100$$

$$KCZF = \frac{TZFBO}{NTZF} \times 10\% \times 100$$

gdzie:

- LP – liczba przyznanych punktów badanej ofercie
- KC – kryterium cena
- KCNS - kryterium czas przystąpienia do usunięcia zgłoszonej niedrożności sieci kanalizacyjnej
- KTZF - kryterium termin zapłaty faktury
- Cb – cena oferty badanej (ocenianej)
- Cn – cena najniższej oferty (ocenianej)
- 60% – waga
- NCP – najkrótszy czas przystąpienia do usunięcia zgłoszonej niedrożności sieci kanalizacyjnej oferowany w złożonych ofertach, wyrażony ilością przyznanych punktów
- CRNS – czas przystąpienia do usunięcia zgłoszonej niedrożności sieci kanalizacyjnej zaproponowany w badanej ofercie wyrażony ilością przyznanych punktów
- 30% – waga kryterium czas przystąpienia do usunięcia zgłoszonej niedrożności sieci kanalizacyjnej
- NTZF – najdłuższy termin zapłaty faktury wyrażony ilością przyznanych punktów
- TZFBO – termin zapłaty faktury zaproponowany w badanej ofercie wyrażony ilością przyznanych punktów
- 10% – waga kryterium termin zapłaty faktury

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryteriów otrzyma maksymalną liczbę punktów (100 pkt). Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

Jeżeli złożona zostanie w trakcie niniejszego postępowania oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze

ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

CZĘŚĆ 27. INFORMACJA O ROZLICZANIU SIĘ W WALUTACH OBCYCH.

Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej.

CZĘŚĆ 28. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY I JEJ ZAWARCIA

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa wzór umowy, który jest załącznikiem nr 7 do siwz. Wszelkie pytania dotyczące treści „wzoru umowy” rozpatrywane będą przez Zamawiającego zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy oraz zgodnie z warunkami podanymi poniżej:

a) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy – może nastąpić w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług w trakcie realizacji niniejszego zamówienia; dopuszcza się zmianę wartości wynagrodzenia adekwatnie do zmiany wartości stawki VAT i terminu wejścia w życie tej zmiany.

b) zmiana postanowień umowy w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

3. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.

5. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

6. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

7. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100.000 zł przez cały okres realizacji zamówienia. W związku z tym wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy, przedstawi Zamawiającemu kopię aktualnej opłaconej polisy, potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100.000 zł. W przypadku gdy przedstawiona polisa nie będzie obejmowała całego okresu realizacji zamówienia Wykonawca przedłoży kopie aktualnej polisy po każdorazowym jej odnowieniu.

CZĘŚĆ 29. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY INFORMACJA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

CZĘŚĆ 30. INFORMACJA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp (art. 179 – art. 198g).

2. Terminy wnoszenia odwołań:

2.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

2.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

2.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2.1. i 2.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli: a) nie zawiera braków formalnych; b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

8.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

8.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

8.3. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności

podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.

8.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

8.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

9.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

9.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

CZĘŚĆ 31. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

2. Wszystkie załączniki do niniejszej siwz stanowią jej integralną część.

CZĘŚĆ 32. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są :

1. Wzór „Formularza Oferty” (załącznik nr 1).
2. Wzór oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2).
3. Wzór oświadczenia dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3).
4. Wzór oświadczenia dot. kwestii przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 4).
5. Wzór wykazu usług (załącznik nr 5).
6. Opis przedmiotu zamówienia (załączniki nr 6a i 6b).
7. Wzór umowy (załącznik nr 7).

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY
ZAMAWIAJĄCY
Gmina Krupski Młyn
42-693 Krupski Młyn, ul. Krasickiego 9

DANE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Telefon Faks

E-mail

Regon NIP

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem jest:

**Eksploatacja sieci wodno-kanalizacyjnych na terenie
gminy Krupski Młyn**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym objętym zapisami SIWZ wraz z załącznikami do SIWZ za cenę:

ZAKRES 1 (OPISANY W CZĘŚCI 4.1.1 SIWZ)

Cena ofertowa brutto: PLN

(w tym % podatku Vat), w tym na:

usługi wodociągowe zł brutto

usługi kanalizacyjne zł brutto

ZAKRES 2 (OPISANY W CZĘŚCI 4.1.2 SIWZ)

Cena za mechaniczne czyszczenie 1 mb sieci kanalizacyjnej zł

(w tym % podatku Vat)

X

2000 mb (maksymalna, w okresie realizacji zamówienia, długość czyszczenia sieci)

=

Cena ofertowa brutto: zł

ZAKRES 3 (OPISANY W CZĘŚCI 4.1.3 SIWZ)

Cena za inspekcję 1 mb sieci kanalizacyjnej kamerą samobieżną wraz z przygotowaniem

kanału (czyszczeniem) zł

(w tym % podatku Vat)

X

2000 mb (maksymalna, w okresie realizacji zamówienia, długość sieci poddana inspekcji kamerą samobieżną wraz z przygotowaniem kanału (czyszczeniem))

=

Cena ofertowa brutto: zł

2. Oferujemy następujący czas przystąpienia do usunięcia zgłoszonej niedrożności sieci kanalizacyjnej (nie mniej niż 1 godzinę i nie więcej niż 4 godziny) :

.....

podać w ilości godzin

3. Oferujemy następujący termin zapłaty za fakturę (wpisać 7, 14, 21 lub 30 dni) :

.....

podać w ilości dni

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od daty jej otwarcia.

5. Oświadczamy, że w całości i bez zastrzeżeń akceptujemy warunki zawarte we wzorze umowy będącej częścią składową do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam(y), że cena ofertowa zawiera wszelkie koszty wykonania zamówienia.

7. Oświadczamy, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi w ustawie prawo zamówień publicznych oraz określonymi przez zamawiającego w SIWZ.

8. Niżej podany zakres wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

1. Część/zakres zamówienia	2. Nazwa (firma) podwykonawcy

9. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania (*proszę skreślić niepotrzebne*):

l.p	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

10. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję) :

- Mikroprzedsiębiorstwo
 Małe przedsiębiorstwo
 Średnie przedsiębiorstwo.

UWAGA - w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną pkt 10 należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Wyjaśnienie:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

11. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:

UWAGA – pkt 11 wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W przeciwnym razie pozostawić niewypełnione

12. Wadium wpłacone w gotówce należy zwrócić na konto

13. Kompletna oferta zawiera zapisanych i kolejno ponumerowanych stron

Miejscowość dnia 2018 r.

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Krupski Młyn
42-693 Krupski Młyn, ul. Krasickiego 9

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Eksplatacja sieci wodno-kanalizacyjnych na terenie Gminy Krupski Młyn**” prowadzonego przez Gminę Krupski Młyn oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

Miejscowość dnia 2016 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna - samooczyszczenie).....

.....
.....
Miejscowość dnia 2016 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie:

1. art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp,
2. art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Miejscowość dnia 2018 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość dnia 2018 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Krupski Młyn
42-693 Krupski Młyn, ul. Krasickiego 9

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Eksploracja sieci wodno-kanalizacyjnych na terenie Gminy Krupski Młyn**” prowadzonego przez Gminę Krupski Młyn oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3 części 14 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Miejscowość dnia 2018 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w zamówieniu oraz w pkt 3 części 14 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....
.....
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Miejscowość dnia 2018 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość dnia 2018 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Krupski Młyn
42-693 Krupski Młyn, ul. Krasickiego 9

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Eksploracja sieci wodno-kanalizacyjnych na terenie Gminy Krupski Młyn”

oświadczam/y, że

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należą/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów*;

- wspólnie z **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzi do zakłócania konkurencji w niniejszym postępowaniu*:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

* niepotrzebne skreślić

Miejscowość dnia 2018 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Krupski Młyn
42-693 Krupski Młyn, ul. Krasickiego 9

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG

Przedłożony na wezwanie Zamawiającego w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 3.1.1. części 14 SIWZ.

Lp.	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane/są wykonywane	Opis wykonanych/wykonywanych usług – przedmiot	Data wykonania (data rozpoczęcia i zakończenia)

Miejscowość dnia 2018 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Specyfikacja techniczna

Charakterystyka przedmiotu zamówienia

Nazwa zadania:

Eksploatacja sieci wodno-kanalizacyjnych na terenie Gminy Krupski Młyn

Adres obiektu :

Powiat tarnogórski, gmina Krupski Młyn

1. Charakterystyka obiektów i sieci:

1.1. Sieć i obiekty wodociągowe

Ujęcie wody Krupski Młyn ul. Główna

Pozwolenie wodno prawne GOŚR/G.6242.32.2012 z dnia 21.03.2012 r.

Dobowa zdolność produkcyjna ok. **350** m³/d

Zasila miejscowości: Krupski Młyn

Na ujęciu zlokalizowana stacja uzdatniania wody. Podczas wydobycia woda poddawana procesom : napowietrzania, odżelaziania i odmanganiania.

Podawany jest na stałe, utleniacz w postaci podchlorynu sodowego.

Zużycie podchlorynu, przy sezonowym wydobywaniu wody szacuje się na 50 l/rok.

Zamawiający informuje iż od 2019 roku planuje się ograniczenie pracy ujęcia wody w Krupskim Młynie, ujęcie będzie wykorzystywane na potrzeby sezonowe (maj-sierpień). W pozostałym okresie Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzania co najmniej 2 razy w miesiącu rozruchu ujęcia wody w celu utrzymania urządzeń w stałej gotowości do podawania wody o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi. Rozruchy ujęcia winny być udokumentowane stosownym protokołem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do uruchomienia ujęcia w ciągu 12 godzin od przekazania informacji.

Woda dla zaopatrzenia mieszkańców miejscowości Krupski Młyn dostarczana będzie z zewnętrznego ujęcia, nie objętego niniejszym zamówieniem.

Ujęcie wody Ziętek

Pozwolenie wodno prawne OŚRG.6341.21.2014 z dnia 21.03.2014 r.

Dobowa zdolność produkcyjna ok. **164** m³/d

Zasila miejscowości:

- Ziętek
- Stary Ziętek
- Żyłka
- Kanol

Na ujęciu zlokalizowana stacja uzdatniania wody. Prowadzone procesy : napowietrzanie, odżelazianie i odmanganianie.

Ujęcie wody Potępa ul. Sportowa

Pozwolenie wodno prawne OŚR.6341.164,2017 z dnia 18.12.2017 r.

Dobowa zdolność produkcyjna ok. **200 m³/d**

Zasila miejscowości:

– Potępa

Na ujęciu zlokalizowana stacja uzdatniania wody. Prowadzone procesy : napowietrzanie, odżelazianie i odmanganianie. Prowadzona jest ciągła dezynfekcja wody podawanej do spożycia poprzez dodawanie podchlorynu sodowego. Zużycie podchlorynu w zależności od ilości wydobytej wody to około 60 l/rok

Ujęcie wody Potępa ul. Zielona

Pozwolenie wodno prawne GOŚR/G.6223-10/08 z dnia 25.04.2008 r.

Dobowa zdolność produkcyjna ok. **60 m³/d**

Woda jedynie do podlewania ogródków działkowych

Zasila miejscowości:

– ogródki działkowe Rejon IV

Ujęcie wody Koty-Wesoła

Pozwolenie wodno prawne GOŚR/G.6223-33/05 z dnia 11.10.2005 r.

Dobowa zdolność produkcyjna ok. **300 m³/d**

Zbiornik retencyjny o pojemności 50 m³

Obecnie nie używane. Traktowane jako ujęcie rezerwowe

Zasila miejscowości:

– Potępa

Sieci wodociągowe na terenie gminy :

Sieć wodociągowa Krupski Młyn: 6,4 km

- Żeliwo – 2,6 km
- Stal – 0,8 km
- PVC – 1,2 km
- PE – 1,6 km
- Azbesto-cement – 0,2 km

Sieć wodociągowa Osiedle Ziętek: 5,9 km

- Żeliwo – 2,5 km
- Stal – 0,5 km
- PE – 2,9 km (na Żyłkę i Kanol)

Sieć wodociągowa w miejscowości Potępa: 8,5 km

- Stal – 4,4 km
- PVC – 1,8 km
- PE – 2,3 km

Łączną długość wodociągów na terenie gminy wynosi 20,8 km. Średnice rurociągów zróżnicowane w przedziale \varnothing 50 – 150 mm. Zagłębienie wodociągów wynosi 1500 mm do 2500 mm poniżej powierzchni terenu.

Wodociągi ułożone są pod nawierzchniami asfaltowymi, część wodociągów ułożona jest w chodnikach, w poboczach oraz na działkach prywatnych.

Ilość hydrantów:

Nadziemne:

Potępa – 29 szt.
Ziętek + Żyłka – 10 szt.
Krupski Młyn – 14 szt.

Podziemne:

Ziętek – 3 szt.
Krupski Młyn – 16 szt.
Potępa – 4 szt.

1.2. Sieć i obiekty kanalizacji sanitarnej

Oczyszczalnia: mechaniczno-biologiczna w Krupskim Młynie

Pozwolenie wodno prawne nr : OŚRG.6341-173.2012 z dnia 10.01.2013 r.

Oczyszczalnia składa się dwóch bloków technologicznych. Pierwszy stanowi zmodernizowany blok oczyszczalni BOS 200 drugi blok to SBR (sekwencyjny reaktor biologiczny) pracujący w technologii niskoobciążonego osadu czynnego z jednoczesną tlenową stabilizacją osadu nadmiernego. Oczyszczalnia wyposażona jest również w sito pionowe oraz prasę odwadniania osadu.

Poszczególne procesy technologiczne oraz praca oczyszczalni i obiektów peryferyjnych (przepompownie) sterowane i nadzorowane są przez system informatyczny SCADA.

Oczyszczalnia obsługuje miejscowość Krupski Młyn poprzez istniejącą sieć kanalizacyjną grawitacyjną i tłoczną oraz przepompownię ścieków przy ul. Leśmiana, przepompownię ścieków w Parku Oczko przy ul. Głównej oraz przepompownię przy ul. Zawadzkiego.

Przepustowość oczyszczalni w Krupskim Młynie :

$$Q_{\max h} = 57,8 \text{ m}^3/\text{h}; Q_{\text{śrd}} = 370 \text{ m}^3/\text{d}; Q_{\max a} = 202\,575,0 \text{ m}^3/\text{a}$$

Równoważna liczba mieszkańców:

$$RLM = (Q_{\text{śrd}} \times SBZT_5) / 60 = 3083$$

Oczyszczalnia wyposażona w sito pionowe z podajnikiem ślimakowym wyprowadzonym na zewnątrz. Skratki odprowadzane są do szczelnego kontenera o pojemności 1,1 m³ (wózek) będącego na wyposażeniu oczyszczalni. Czas przebywania na terenie oczyszczalni skratek, niezależnie od stopnia napełnienia pojemników, winien odbywać się zgodnie z harmonogramem tj. co 7 dni w miesiącach kwiecień – październik i co 14 dni w miesiącach listopad – marzec.

Oczyszczalnia wyposażona w stację odwadniania osadu z podajnikiem ślimakowym wyprowadzonym na zewnątrz. Odwodnione osady odprowadzane są do szczelnego kontenera o pojemności 12 m³ (mały hak) będącego na wyposażeniu oczyszczalni. Wywóz osadów niezależnie od stopnia napełnienia kontenera winien odbywać się zgodnie z harmonogramem tj. co 7 dni w miesiącach kwiecień – październik i co 14 dni w miesiącach listopad – marzec.

Do przygotowania polielektrolitu używany jest koncentrat, którego zużycie wynosi około 240 kg/rok.

Dla prawidłowego funkcjonowania oczyszczalni ścieków wykorzystywana będzie również woda wodociągowa na potrzeby socjalne pracowników, do zmywania powierzchni hal i na potrzeby stacji odwadniania osadów nadmiernych.

Przepompownie ścieków na terenie Krupskiego Młyna.

Przepompownia P1: ul. Leśmiana. Obsługuje jeden budynek wielolokalowy przy ul. Leśmiana w Krupskim Młynie.

Przepompownia P2: ul. Główna teren parku „Oczko”. Obsługuje lewobrzeżną część Krupskiego Młyna tj. ulice: Leśmiana, Kasprowicza; Buczka, Główną, 1-go Maja, Karola Miarki. Rurociąg tłoczny pod rzeką połączony w studni zaworowej z rurociągiem tłocznym obsługującym przepompownię P3 przy ul. Zawadzkiego.

Przepompownia P3: ul. Zawadzkiego 3. Obsługuje prawobrzeżną część Krupskiego Młyna tj. ulice : Zawadzkiego, Powstańców Śląskich, Sienkiewicza, Norwida, Krasickiego,.

Sieć kanalizacyjna Krupski Młyn:

Długość sieci: 8,7 km

Sieć kanalizacyjna w miejscowości Krupski Młyn w stanie dobrym za wyjątkiem sieci kanalizacyjnej przy ulicach Buczka, Główniej, Mickiewicza, gdzie ze względu na wiek, stan techniczny sieci określa się jako zadawalający.

Studnie kanalizacyjne – w większość wykonane z kręgów betonowych.

Oczyszczalnia Ziętek

Pozwolenie wodno prawne nr : GOŚR/G.6223-34/11 z dnia 18.05.2011 r.

Dane :

- przepustowość max 157 m³/d
- przepustowość średnio dobową 105 m³/d
- oczyszczalnia mechaniczno-biologiczna
- obiekt oczyszcza ścieki dopływające z zabudowy mieszkalnej wielolokalowej znajdującej się w miejscowości Ziętek

Oczyszczalnia wybudowana w latach 50-tych.

Sieć kanalizacyjna Ziętek:

Długość sieci: **1 km**, grawitacyjna wykonana z rur betonowych \varnothing 200 i \varnothing 300 mm.

Stan techniczny sieci kanalizacyjnej na Ziętku ze względu na wiek, określa się jako zadawalający. Sieć kanalizacyjna ułożona jest na terenach gminnych, prywatnych, poboczach dróg, pod chodnikami oraz pod drogami z kostki granitowej i asfaltowej.

Przepompownia Potępa

W miejscowości Potępa ścieki spływają siecią grawitacyjną do przepompowni zlokalizowanej przy ul. Tarnogórskiej. Z przepompowni ścieki tłoczone są rurociągiem tłocznym do oczyszczalni ścieków w Tworogu. Studnia rozprężna kolektora tłoczego znajduje się w miejscowości Koty – Wesoła.

Sieć kanalizacyjna w Potępie :

Długość sieci : **7,2 km**, grawitacyjna wykonana z rur PVC \varnothing 200 do \varnothing 400 mm.

Kolektor tłoczny wykonany z rur PVC \varnothing 100 mm.

Sieć kanalizacyjna ułożona jest na terenach gminnych, prywatnych, poboczach dróg, pod chodnikami oraz pod drogami o nawierzchni asfaltowej.

Studnie kanalizacyjne w większość wykonane z kręgów betonowych.

Żaden z obiektów nie posiada urządzeń zdalnie monitorujących ich prace.

2. Wydobycie wody

Ilość wody wydobytej - **ujęcie wody Krupski Młyn** :

W 2017 roku – 77 669 m³

W 2018 roku (za 10 m-cy) – 65 162 m³

Ilość wody wydobytej - **ujęcie wody Ziętek** :

W 2017 roku – 51 375 m³

W 2018 roku (za 10 m-cy) – 38 228 m³

Ilość wody wydobytej - **ujęcie wody Potępa** :

W 2017 roku – 43 283 m³

W 2018 roku (za 10 m-cy) – 44 374 m³

Ilość wody wydobytej - **ujęcie wody działki Potępa** :

W 2017 roku – 2 250 m³

W 2018 roku (za 10 m-cy) – 1 170 m³

3. Zrzut ścieków

Ilość ścieków oczyszczonych w **oczyszczalni ścieków Krupski Młyn** wyniosła:

W 2017 roku – 53 635 m³

W 2018 roku (za 10 m-cy) – 39 680 m³

Ilość ścieków oczyszczonych w **oczyszczalni ścieków Ziętek** wyniosła:

W 2017 roku – 41 100 m³

W 2018 roku (za 10 m-cy) – 28 370 m³

Ilość ścieków przepompowanych z **pompowni w Potępie** i oczyszczonych w **oczyszczalni ścieków Tworóg** wyniosła:

W 2017 roku – 27 330 m³

W 2018 roku (za 10 m-cy) – 21 548 m³

4. Zbiorcze zestawienie głównych odbiorców wody

L.p.	Miejscowość	Ilość odbiorców
1.	Krupski Młyn	174
2.	Ziętek	35
3.	Żyłka	25
4.	Kanol	5
5.	Potępa	302

5. Zbiorcze zestawienie przyłączy kanalizacyjnych

L.p.	Miejscowość	Ilość przyłączy
1.	Krupski Młyn	166
2.	Ziętek	22
3.	Potępa	282

6. Zakres obowiązków Wykonawcy przy realizacji umowy.

Do obowiązków wykonawcy należy zapewnienie sprawności urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny a także zapewnienie należytej jakości dostarczanej wody i odprowadzonych ścieków wraz z zagospodarowaniem odpadów powstających na eksploatowanych obiektach zgodnie z wymogami ochrony środowiska i zaleceniami Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że w najbliższym roku planuje przystąpienie do procesu inwestycyjnego polegającego na modernizacji systemu kanalizacji oraz modernizacji oczyszczalni ścieków.

UMOWA Nr..... / Gk/2018

Zawarta w dniu r. w Krupskim Młynie
pomiędzy Gminą Krupski Młyn reprezentowaną przez Wójta Gminy – Jana Murowskiego
zwaną dalej Gminą

a mającym/ą swą siedzibę w przy ul.

NIP:, REGON: reprezentowanym/ą przez:

1.

2.

zwanym w dalszej części umowy **Eksploatorem**, wyłonionym w wyniku przeprowadzonego
w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych
(Dz.U.2018.1986 t.j., ze zm.) przetargu nieograniczonego i dokonanego przez Zamawiającego
wyboru oferty Eksploatora

§ 1

1. Gmina powierza Eksploatorowi wykonywanie czynności związanych z zapewnieniem
zdolności posiadanych przez Gminę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do
realizacji dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
polegających na:
 - eksploatacji oraz bieżącym utrzymaniu sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na
terenie gminy Krupski Młyn
 - eksploatacji Ujęcia Wody Krupski Młyn przy ul. Główna
 - eksploatacji Ujęcia Wody Ziętek
 - eksploatacji Ujęcia Wody Potępa przy ul. Sportowej
 - eksploatacji Ujęcia Wody dla działek w Potępie (Rejon IV)
 - eksploatacji oczyszczalni ścieków w Krupskim Młynie
 - eksploatacji oczyszczalni ścieków Ziętek
 - eksploatacji przepompowni ścieków w Krupskim Młynie przy ul. Zawadzkiego
 - eksploatacji przepompowni ścieków w Krupskim Młynie przy ul. Leśmiana
 - eksploatacji przepompowni ścieków w Krupskim Młynie przy ul. Głównej
 - eksploatacji przepompowni ścieków w Potępie
 - eksploatacji sieci wodociągowych dostarczających wodę dla użytkowników
ogródków działkowych zlokalizowanych na terenie gminy Krupski Młyn
 - dostawie wody przeznaczonej do spożycia o odpowiedniej jakości i ciśnieniu
umożliwiającym jej czerpanie
 - odprowadzaniu ścieków komunalnych poprzez przyjmowanie ścieków od pierwszej
studzienki wraz z tą studzienką do ujścia
 - dokonywania i ewidencjonowania odczytów liczników wody u odbiorców usług
2. Eksploatorowi nie przysługują prawa posiadacza sieci i związane z tym obowiązki.
Właścicielem sieci i urządzeń pozostaje wyłącznie Gmina Krupski Młyn .
3. Eksploator zobowiązuje się wykonywać obowiązki wynikające z niniejszej umowy
z najwyższą starannością , obowiązującymi przepisami, SIWZ i ofertą .

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od **1.01.2019** do **31.12.2020** roku.

§ 3

Do obowiązków Eksploatatora należeć będzie:

1. W zakresie SIECI

- a) ciągłe utrzymanie w należyтым stanie technicznym sieci wodociągowych na odcinku którego granicę stanowić będzie połączenie kołnierzowe pomiędzy wodomierzem zamontowanym na głównym rurociągu a zasuwą za nim zabudowaną, do wodomierza odbiorcy włącznie lub do granicy budynku w przypadku braku wodomierza,
- b) ciągłe utrzymanie w należyтым stanie technicznym i drożności sieci kanalizacyjnych na odcinku od pierwszej studzienki położonej przy budynku wraz z nią, aż do ujścia. W przypadku prowadzenia przez Odbiorcę wody działalności gospodarczej lub usługowej, utrzymanie nie obejmuje studzienek technologicznych. W tym przypadku eksploatacja obejmuje pierwszą studzienkę na sieci kanalizacyjnej,
- c) wykonywanie mechanicznych czyszczeń odcinków sieci kanalizacyjnej w terminach i zakresie ustalonym przez Gminę. Przewiduje się wykonanie czyszczeń maksymalnie 2 km (kilometrów) sieci kanalizacyjnej w zleceniach częściowych (podzielonych) w czasie trwania umowy, przy czym ostateczną decyzję co do przeprowadzenia czyszczeń podejmuje Gmina,
- d) wykonywanie inspekcji sieci kanalizacyjnej przy użyciu samobieżnej kamery inspekcyjnej wraz z przygotowaniem kanału (czyszczeniem) w terminach i zakresie podanym przez Gminę. Przewiduje się wykonanie inspekcji wraz z przygotowaniem kanału maksymalnie na 2 km sieci kanalizacyjnej w zleceniach częściowych (podzielonych) w czasie trwania umowy, przy czym ostateczną decyzję co do przeprowadzenia inspekcji podejmuje Gmina.

2. W zakresie UJĘĆ

- a) eksploatator odpowiada za jakość i parametry wody dostarczanej odbiorcom oraz prawidłową eksploatację ujęć wody wymienionych w § 1 umowy,
- b) ciągłe utrzymywanie w należyтым stanie technicznym ujęć wody wymienionych w § 1,
- c) prowadzenie ciągłej dezynfekcji podawanej do sieci, na ujęciu wody przy ul. Sportowej w Potępie oraz przy ul. Głównej w Krupskim Młynie wraz zakupem podchlorynu sodu ,
- d) prowadzenie ksiąg eksploatacji studni z dziennymi wskazaniami stanów liczników wody oraz informacji o przeprowadzonych pracach na ujęciach wody wymienionych w paragrafie 1,
- e) eksploatacja agregatów prądotwórczych na ujęciu wody w Ziętku oraz w Potępie,
- f) prowadzenie ksiąg eksploatacji studni z dziennymi wskazaniami stanów liczników wody na ujęciach wody wymienionych w § 1,
- g) pomiary wydajności ujęć wraz z pomiarem statycznego i dynamicznego zwierciadła wody w studniach, stosownie do posiadanych pozwoleń wodnoprawnych wraz z wpisaniem do ksiąg eksploatacji studni oraz realizacja pozostałych obowiązków wynikających z tych pozwoleń,
- h) prowadzenie ewidencji ilości wody wydobytej na ujęciach wymienionych w § 1 wraz ze sporządzeniem miesięcznych sprawozdań w terminie do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni,
- i) wymiana trzech pomp głębinowych wraz z rurami studziennymi (pompowymi) na ujęciach wody w gminie Krupski Młyn z materiałów powierzonych przez Gminę. Terminy wskazane zostaną przez Gminę, nie później niż 30 dni przed dniem planowanej wymiany.

3. W zakresie OCZYSZCZALNI I PRZEPOMPOWNI

- a) eksploatacja odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie oczyszczalni ścieków oraz przepompowni ścieków wymienionych w § 1 umowy,
- b) ciągłe utrzymywanie w należytym stanie technicznym obiektów gospodarki ściekowej wymienionych w § 1,
- c) bieżące eksploatacja bloków technologicznych na Oczyszczalni ścieków w Krupskim Młynie zgodnie z „Instrukcją użytkowania i obsługi obiektu” w/w oczyszczalni ścieków przekazaną przez Gminę,
- d) bieżące eksploatacja sita pionowego zlokalizowanego w oczyszczalni ścieków w Krupskim Młynie zgodnie z instrukcją obsługi technologicznej (DTR), wraz z zakupem niezbędnych materiałów eksploatacyjnych oraz wykonywaniem przeglądów gwarancyjnych i technologicznych w autoryzowanych serwisach producentów poszczególnych urządzeń,
- e) bieżące eksploatacja stacji odwadniania osadów zlokalizowanej w oczyszczalni ścieków w Krupskim Młynie zgodnie z instrukcją obsługi technologicznej (DTR), zakupem niezbędnych materiałów eksploatacyjnych, substancji potrzebnych do przygotowania polielektrolitu oraz wykonywaniem przeglądów gwarancyjnych i technologicznych w autoryzowanych serwisach poszczególnych urządzeń,
- f) bieżące eksploatacja dmuchaw do napowietrzania ścieków w części technologicznej SBR oraz BOS zlokalizowanych w oczyszczalni ścieków w Krupskim Młynie zgodnie z instrukcją obsługi technologicznej (DTR) wraz z zakupem niezbędnych materiałów eksploatacyjnych oraz wykonywaniem przeglądów gwarancyjnych i technologicznych w autoryzowanych serwisach producentów poszczególnych urządzeń,
- g) bieżące eksploatacja Oczyszczalni ścieków w Ziętku zgodnie z instrukcją obsługi technologicznej w/w oczyszczalni ścieków przekazanej przez Gminę,
- h) bieżące czyszczenie zbiorników przepompowni ścieków wymienionych w § 1,
- i) bieżące przeglądy przepompowni ścieków w zakresie pomp wraz z ich osprzętem i armaturą, przeprowadzane nie rzadziej jak 2 x w roku kalendarzowym,
- j) odbiór i zagospodarowanie zgodne z prawem ustabilizowanego osadu ściekowego o kodzie 19 08 05, powstającego na oczyszczalni ścieków w Krupskim Młynie. Przy czym osad winien być składowany w szczelnym kontenerze znajdującym się na wyposażeniu oczyszczalni a czas składowania osadu w kontenerze na terenie oczyszczalni nie może być dłuższy niż:
 - 14 dni w miesiącach listopad – marzec
 - 7 dni w miesiącach kwiecień – październik.Eksploatacja zobowiązany jest do prowadzenia ich ewidencji oraz sporządzeniem i przekazaniem Gminie w terminie do 10 stycznia danego roku za rok poprzedni sprawozdania, obejmującego w szczególności ilości i terminy wywozu,
- k) odbiór i zagospodarowanie zgodne z prawem skratek o kodzie 19 08 01, powstających na obiektach wymienionych w § 1. Przy czym skratki winny być składowane w szczelnych kontenerach znajdujących się na wyposażeniu oczyszczalni a czas ich składowania w kontenerach na terenie oczyszczalni nie może być dłuższy niż:
 - 14 dni w miesiącach listopad – marzec
 - 7 dni w miesiącach kwiecień – październik.

Eksponentator zobowiązany jest do prowadzenia ich ewidencji oraz sporządzenie i przekazanie Gminie w terminie do 10 stycznia danego roku za rok poprzedni sprawozdania, obejmującego w szczególności ilości i terminy wywozu,

- l) odbiór i zagospodarowanie zgodne z prawem innych odpadów (odpady komunalne; węgiel aktywny; przepracowane oleje i smary, itp.) powstających na obiektach wymienionych w § 1 wraz z prowadzeniem ich ewidencji oraz sporządzeniem i przekazaniem Gminie w terminie do 10 stycznia danego roku za rok poprzedni sprawozdania.
- m) prowadzenie ewidencji ilości ścieków dopływających i odpływających na oczyszczalniach wymienionych w § 1 wraz ze sporządzeniem miesięcznych sprawozdań w terminie do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
- n) przestrzeganie postanowień zawartych w pozwoleniach wodnoprawnych

4. W zakresie AWARII, PRZEGLĄDÓW I NAPRAW

- a) dokonywanie bieżących przeglądów sieci wodociągowych i kanalizacyjnych i wykonywanie konserwacji
- b) niezwłoczne dokonywanie napraw i remontów nie wymagających zainstalowania armatury (dodatkowych materiałów)
- c) niezwłoczne tj. najpóźniej w czasie wskazanym w ofercie czyli do h, przystąpienie do udrożnienia sieci kanalizacyjnych tj. podejmowanie każdego działania zapewniającego prawidłowy odpływ ścieków, z następującym zastrzeżeniem: sieci kanalizacyjne zlokalizowane w Kolonii Ziętek, oraz w Krupskim Młynie przy ul. Buczka, Główna, 1-go Maja, Karola Miarki, Prusa przy czym zalecane jest udrażnianie metodą ręczną,
- d) w przypadku wystąpienia awarii lub konieczności przeprowadzenia napraw na sieciach wodociągowych, kanalizacyjnych oraz na ujęciach wody, oczyszczalniach, przepompowniach wymienionych w § 1, Eksponentator zobowiązany jest do natychmiastowego telefonicznego powiadomienia Gminy tj. właściwego pracownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej o:
 - wystąpieniu awarii bądź konieczności wykonania naprawy,
 - proponowanym sposobie usunięcia awarii lub wykonania naprawy,
 - ewentualnym, obiektywnym braku możliwości usunięcia awarii lub wykonania naprawy w ramach obowiązków zawartych w niniejszej umowie, celem spisania protokołu i podjęcia stosownych działań.Jako awarii nie traktuje się braku drożności sieci kanalizacyjnej.
- e) pozostawanie w stałej dyspozycyjności przez całą dobę 7 dni w tygodniu
- f) prowadzenie ewidencji wykonanych udrożnień wraz ze wskazaniem metody usunięcia zatoru i innych zdarzeń zaistniałych na sieciach wodociągowych i kanalizacyjnych wraz ze sporządzaniem i przekazywaniem Gminie miesięcznych raportów w ciągu 10 dni po zakończeniu miesiąca

5. Współpraca z Gminą w zakresie sprawowania nadzoru nad zgodnością z projektem realizacji robót instalacyjnych w odniesieniu do nowo budowanych sieci oraz nowo podłączanych nieruchomości

6. Udział w przygotowaniu materiałów oraz uczestnictwo w rozprawach wodnoprawnych oraz kontrolach przeprowadzanych przez uprawnione instytucje.

7. Bieżące opróżnianie zbiorników bezodpływowych (szamb) na terenie Gminy Krupski Młyn wraz z zagospodarowaniem tych ścieków. Sporządzanie i przekazywanie Gminie miesięcznych raportów w ciągu 10 dni po zakończeniu miesiąca.

8. Udostępnianie pomieszczeń przedstawicielom dostawców energii elektrycznej celem odczytu wskazań licznika energii elektrycznej

9. Dokonywanie odczytów wodomierzy głównych poszczególnych odbiorców wody na zasadach określonych w umowach oraz dokonywanie odczytów wodomierzy w lokalach użytkowych, uwzględnionych w załączniku do niniejszej umowy
10. Przekazywanie wykazu odczytanych stanów liczników wody do Urzędu Gminy Krupskim Młynie, w terminie do 5 dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
11. Eksploatator na wniosek Gminy zobowiązany jest do przygotowania i przedłożenia Gminie niezbędnych danych dotyczących zakresu obowiązków wykonywanych na podstawie niniejszej umowy w szczególności danych niezbędnych do przygotowania taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków.
12. Sporządzanie i przedkładanie Gminie do 15 września każdego roku zestawienia koniecznych remontów urządzeń i osprzętu na rok następny mającego na celu prawidłową realizację zamówienia wymienionego w § 1 umowy
13. Eksploatator zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby do wykonywania czynności polegających na eksploatacji obiektów i sieci wymienionych w § 1

§ 4

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Eksploatatora, o których mowa w § 3 Gminie przysługuje prawo do naliczania kary umownej w wysokości 10 % częściowego wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy za m-c, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie umowy.
2. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Gminie przysługuje prawo, po uprzednim wezwaniu do zmiany jego wykonania w wyznaczonym terminie, do odstąpienia od umowy lub powierzenia wykonania usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 3-miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód lub szkoda powstała z innych tytułów

§ 5

Eksploatator ma prawo do:

- wstrzymania dostawy wody na wniosek Gminy u Odbiorców pozostających w zwłóce z zapłatą za wodę i ścieki na zasadach określonych w Umowach z Odbiorcami oraz ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- kontroli wodomierzy i ich stanu technicznego u Odbiorców,
- dostępu do wszelkich materiałów posiadanych przez Gminę, związanych z funkcjonowaniem sieci, urządzeń i obiektów.

§ 6

Do obowiązków Gminy należeć będzie :

- finansowanie z własnych środków remontów kapitalnych, zakupów inwestycyjnych i zakupu innych materiałów wynikających z konieczności wymiany urządzeń oraz napraw i remontów wymagających zainstalowania armatury a także usuwanie awarii, do usunięcia których wymagany jest dokonanie zakupu materiałów
- terminowe regulowanie należności z tytułu realizacji niniejszej umowy,
- pokrywanie wydatków związanych z bieżącą eksploatacją sieci wodno – kanalizacyjnych, oczyszczalni i ujęć wody w tym opłat za energię, za szczególne korzystanie ze środowiska, za badania wody związane z prowadzeniem monitoringu

kontrolnego i przeglądowego, za badanie ścieków, za badania osadów i inne, poza wydatkami do pokrycia których zobowiązany jest Eksploatator,

§ 7

1. Eksploatator nie ponosi odpowiedzialności za złą jakość wody wydobytej oraz przerwy w dostawie wody, względnie brak należytego ciśnienia z przyczyn od niego niezależnych lub którym nie mógł zapobiec.
2. Planowane przerwy w dostawie wody Eksploatator każdorazowo uzgadnia z Gminą jednak nie później niż na 5 dni roboczych przed planowanym wyłączeniem.
3. Odbiorcy o przerwach w dostawie wody będą informowani przez Eksploatatora w sposób zwyczajowo przyjęty, przez ogłoszenia w miejscach publicznych najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym wyłączeniem.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 3 za wyjątkiem zakresu wymienionego w pkt. 1 ppkt. c i d, strony umowy ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości zł (słownie:..... złotych), w tym podatek VAT w wysokości zł (słownie:..... złotych), w rozbiciu na :
 - usługi wodociągowe : zł brutto (słownie : zł)
 - usługi kanalizacyjne : zł brutto (słownie : zł)zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 3 pkt. 1 ppkt. c, strony umowy ustalają wynagrodzenie za 1 mb czyszczenia mechanicznego sieci kanalizacyjnej w wysokości : 1 mb x zł brutto przy maksymalnej wartości zamówienia w wysokości : 2000 mb x = zł brutto
3. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 3 pkt. 1 ppkt. d, strony umowy ustalają wynagrodzenie za 1 mb inspekcji sieci kanalizacyjnej wraz z przygotowaniem kanału w wysokości : 1 mb x zł brutto przy maksymalnej wartości zamówienia w wysokości : 2000 mb x = zł brutto
4. Strony ustalają, że zapłata za wykonane zamówienie określone w § 3 za wyjątkiem zakresu wymienionego w pkt. 1 ppkt. c i d odbywać się będzie w równych comiesięcznych ratach w wysokości zł brutto, płatnych po zakończeniu każdego miesiąca, w rozbiciu na usługi wodociągowe w wysokości zł brutto i usługi kanalizacyjne w wysokości zł brutto.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur w terminie dni od daty jej doręczenia.
6. Gmina uprawniona jest do potrącania z należnego wynagrodzenia udokumentowanej kary umownej naliczonej zgodnie z § 4 ustęp 1, niniejszej umowy.

§ 9

Zmiany Umowy mogą być dokonywane za obustronną zgodą stron, wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i nie mogą być sprzeczne z postanowieniami ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w szczególności z jej art. 144.

§10

Sprawy sporne wynikające z Umowy strony rozstrzygać będą polubownie w drodze mediacji a w przypadku braku porozumienia przez właściwy dla siedziby Gminy sąd.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2018 r. poz.1986 j.t. ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Gmina a 1 egzemplarz Eksploatator.

Gmina:

Eksploatator: