

**Zarządzenie NR 0050/125/2020**  
**Wójta Gminy Krupski Młyn**  
**z dnia 1 września 2020 roku**

w sprawie: określenia szczegółowego trybu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym oraz wzoru wniosku o przyznanie pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Krupski Młyn.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 90m ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r., poz. 1327), w związku z uchwałą Rady Gminy Krupski Młyn Nr XLVI/361/10 z dnia 28 października 2010r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Krupski Młyn

**W ó j t G m i n y Krupski Młyn**  
**zarządza, co następuje:**

§ 1

1. Wnioski o pomoc materialną o charakterze socjalnym składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krupskim Młynie.
2. Wzór wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 0050/108/2017 Wójta Gminy Krupski Młyn z dnia 08 września 2017 roku w sprawie określenia szczegółowego trybu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym oraz wzoru wniosku o przyznanie pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Krupski Młyn.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krupskim Młynie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WOJTA GMINY**  
*Franciszek Sufa*

**WÓJT GMINY KRUPSKI MŁYN**

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM  
W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO / ZASIŁKU SZKOLNEGO \*  
W ROKU SZKOLNYM ...../.....**

**1. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY**

(zaznaczyć właściwe)

Rodziec/ opiekun

Pełnoletni uczeń

Dyrektor szkoły

prawny niepełnoletniego ucznia

Nazwisko

Imię

Adres zamieszkania

Miejscowość

Ulica

Kod pocztowy

-

Województwo

Numer telefonu

**2. DANE OSOBOWE UCZNI**

2.1

Nazwisko

Imię

PESEL

Data urodzenia

Imię i nazwisko matki

Imię i nazwisko ojca

Adres zamieszkania

Miejscowość

Ulica

Kod pocztowy

-

Województwo

Typ szkoły (zaznaczyć właściwą szkołę znakiem x)

Szkoła podstawowa

Gimnazjum

Liceum profilowane

Liceum ogólnokształcące

Technikum

Zasadnicza szkoła zawodowa

Policealna szkoła zawodowa

Kolegium

Inne

Nazwa i adres szkoły

W roku szkolnym ...../..... jest uczniem klasy .....

**3. Uczeń spełnia następujące kryteria (należy zaznaczyć spełniane kryteria stawiając znak X):**

3.1 Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie (gospodarstwie domowym) ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej

3.2 Uczeń pobiera stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych (jeżeli tak to z jakiego tytułu, w jakiej wysokości i w jakim okresie)

<b>4. Wnioskowana forma świadczenia pomocy materialnej :</b> (wniosek może być udzielony w jednej lub kilku formach. należy zaznaczyć wnioskowaną formę pomocy stawiając znak X)				
4.1	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym w szczególności wyrównawczych, sportowych, plastycznych, muzycznych, zajęć z języków obcych, a także innych poszerzających wiedzę i zdolności uczniów, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania lub poza szkołą			
4.2	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym szczególności poprzez zakup: podręczników; słowników i innych pozycji o charakterze popularno-naukowym; pomocy dydaktycznych; przyborów szkolnych; stroju na zajęcia wychowania fizycznego (do 2 par butów sportowych oraz do 2 kompletów stroju: dres lub koszulka i spodenki/spodnie), kosztów usług internetowych (rachunek na osobę wspólnie zamieszkującą z uczniem) itp.			
4.3	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów wyjazdów śródrocznych uczniów klas III szkoły podstawowej w ramach tzw. „zielonej szkoły”			
4.4	Wycieczki szkolne o charakterze edukacyjnym			
4.5	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez <u>uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych</u> , w szczególności: przejazdy do i z miejsca pobierania nauki środkami komunikacji publicznej; zakwaterowanie w internacie, bursie lub stacji; posiłki w stołówce			
<b>5. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIA</b>				
<b>5.1. Dane dotyczące gospodarstwa domowego</b>				
<b>Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym</b> (uwzględnić ucznia oraz wszystkie osoby z nim spokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące)				
L.p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce pracy /nauki/ bezrobotny zarejestrowany w UP/ niezarejestrowany w UP/ emeryt /rencista/ prowadzący wł. gospodarstwo rolne/ wł. działalność gospodarczą	Stopień pokrewieństwa (w stosunku do ucznia)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
<b>6. DANE DOTYCZĄCE SYTUACJI MATERIALNEJ</b>				

<b>6.1. Dochód na osobę w rodzinie ucznia</b>		
<b>Dochody netto z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku wynosiły**:</b>		
<i>6.1.1 Osiągnięte dochody:</i>		<i>Wymagane dokumenty:</i>
<b>Ze stosunku pracy:</b> TAK                      NIE ..... zł		- zaświadczenie o zarobkach
<b>Z umowy zlecenia, o dzieło:</b> TAK                      NIE ..... zł		- umowa, rachunek
<b>Z tytułu renty, emerytury lub świadczeń przedemerytalnych:</b> TAK                      NIE ..... zł		- decyzja
<b>Zasilek dla bezrobotnych :</b> TAK                      NIE ..... zł		- zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy
<b>Alimenty/ fundusz alimentacyjny:</b> TAK                      NIE ..... zł		- wyrok w sprawie o alimenty lub zaświadczenie komornika, a w przypadku alimentów dobrowolnych oświadczenie lub dowód wpłaty.
<b>Zasilek rodzinny z dodatkami:</b> TAK                      NIE ..... zł		- zaświadczenie/decyzja
<b>Zasilek z pomocy społecznej:</b> TAK                      NIE ..... zł		- zaświadczenie/decyzja
<b>Świadczenie rehabilitacyjne:</b> TAK                      NIE ..... zł		- zaświadczenie/decyzja
<b>Zasilek pielęgnacyjny:</b> TAK                      NIE ..... zł		- zaświadczenie/decyzja
<b>Świadczenie pielęgnacyjny:</b> TAK                      NIE ..... zł		- zaświadczenie/decyzja
<b>Dodatek mieszkaniowy:</b> TAK                      NIE ..... zł		- zaświadczenie/decyzja
<b>Stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych:</b> (przyznane nie na podstawie Ustawy o systemie oświaty) TAK                      NIE ..... zł		- zaświadczenie
<i>6.1.2 Osiągnięte dochody z działalności gospodarczej rozliczanej:</i>		<i>Wymagane dokumenty:</i>
<b>Na zasadach ogólnych (KPiR):</b> TAK                      NIE ..... zł		-zaświadczenie z US o formie opodatkowania i wysokości dochodu uzyskanego z działalności gospodarczej w poprzednim roku kalendarzowym
<b>W formie podatku liniowego:</b> TAK                      NIE ..... zł		-zaświadczenie z US o formie opodatkowania i wysokości dochodu uzyskanego z działalności gospodarczej w poprzednim roku kalendarzowym
<b>W formie zryczałtowanego podatku dochodowego:</b> TAK                      NIE ..... zł		- zaświadczenie z US o formie opodatkowania i oświadczenie o osiągniętym dochodzie netto z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku
<b>W formie karty podatkowej :</b> TAK                      NIE ..... zł		- decyzja o ustaleniu wysokości karty podatkowej oraz oświadczenie o osiągniętym dochodzie netto z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku
<i>6.1.3 Dochód z gospodarstwa rolnego:</i>		<i>Wymagane dokumenty:</i>
TAK                      NIE ..... zł		- zaświadczenie o powierzchni ha przeliczeniowych
<i>6.1.4 Inne dochody :</i>		<i>Wymagane dokumenty:</i>
<b>Wymienić jakie: (np. praca dorywcza)</b> TAK                      NIE ..... zł		- zaświadczenie lub oświadczenie
<b>6.2 Łączny dochód całego gospodarstwa domowego wynosi</b>		<b>.....zł</b>



Oświadczam, że powyższy wniosek został wypełniony zgodnie z prawdą.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(Podpis wnioskodawcy - ucznia pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego )

## 10. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krupskim Młynie, ul. Zawadzkiego 3**, w Krupskim Młynie 42-693, tel. 32 284-84-42, adres e-mail: gops@krupskimlyn.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krupskim Młynie jest: Wojciech Szybiak, tel. kontaktowy: 32 284-84-42
3. „Stypendia szkolne”: dane niezbędne do realizacji procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego/zasilku szkolnego w roku 2020/2021 złożonego zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2020r., poz. 1327) oraz uchwałą Nr XLVI/361/10 z dnia 28.10.2010r. Rady Gminy Krupski Młyn w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Krupski Młyn;
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
5. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji wniosku z którym Pani/Pan zwrócili się do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w zależności od dokonanego wyboru powyżej i realizacji zapisów przepisów prawa. W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie wniosku z którym Pani/Pan się zwrócił.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**Informujemy również, że:**

**Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.**

Niniejszą informację otrzymałem i przyjąłem do wiadomości:

.....  
(Data odbioru, Imię i nazwisko petenta)

### **POUCZENIE:**

1. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić organ, który przyznaje stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (art. 90 o ust. 1 ustawy o systemie oświaty - Dz. U. 2018 r. poz. 1457)
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium szkolnego (art. 90 o ust. 4 ustawy o systemie oświaty - Dz. U. 2018 r. poz. 1457 )
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (art. 90o ust. 5 ustawy o systemie oświaty - Dz. U. 2018 r. poz. 1457)

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej. Wysokość dochodu ustalana jest na zasadach

określonych w art. 8 ust. 3 – 13 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej ( Dz. U. z 2017r., poz. 1769 t. j.)

art. 8 ust. 3. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli *ustawa* nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia *społeczne* określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
4. Do dochodu ustalonego zgodnie z ust. 3 nie wlicza się:
  - 1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
  - 2) zasiłku celowego;
  - 3) *pomocy* materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;
  - 4) wartości świadczenia w naturze;
  - 5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;
  - 5a) świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (tj. Dz.U. z 2020r. poz.319);
  - 6) dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego;
  - 7) świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci tj.(Dz. U. Z 2019r.poz.2407), oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej tj.(Dz. U. z 2020 r. poz. 821);
  - 8) świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka tj.(Dz. U. z 2019 r. poz. 1598).
5. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
  - 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia *społeczne* niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;
  - 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.
6. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.
7. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:
  - 1) przychodu;
  - 2) kosztów uzyskania przychodu;
  - 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
  - 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w ust. 6;
  - 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia *społeczne*;
  - 6) należnego podatku;
  - 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
8. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń *Spółecznych*.
9. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 288 zł.
10. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
11. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z *pomocy społecznej* dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:
  - 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej.
  - 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie - kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesiący, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
12. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.
13. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z *pomocy społecznej*.