

w sprawie: **ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2021/2022 do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krupski Młyn.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 713 ze zm.) w związku z art. 154 ust. 1 pkt 1 oraz art. 29 ust.2pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.),

zarządzam, co następuje

§ 1

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krupski Młyn na rok szkolny 2021/2022:

L.p.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	<i>Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które obecnie uczęszczają do przedszkola składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, do którego dziecko obecnie uczęszcza</i>	od 11.01. 2021 r. do 29.01. 2021 r.	
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.02. 2021 r. do 15.02. 2021 r.	od 4.05. 2021 r. do 14.05.2021 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2020.poz.910)	od 16.02. 2021 r. do 22.02. 2021 r.	od 17.05. 2021 r. do 28.05. 2021 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	23.02. 2021 r.	02.06. 2021 r.
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 23.02. 2021 r. do 05.03. 2021 r.	do 02.06.2021 r. do 08.06.2021 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	10.03. 2021 r.	10.06. 2021 r.

§ 2

1. Wymagane kryteria oraz dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli określone zostały w Uchwale nr XXX/219/17 Rady Gminy Krupski Młyn z dnia 30 maja 2017 r. w sprawie określenia kryteriów i liczby punktów dla drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krupski Młyn oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

2. Zarządzenie powyższe podaje się do publicznej wiadomości wraz z w/w uchwałą Rady Gminy Krupski Młyn poprzez zamieszczenie na stronie BIP Urzędu Gminy Krupski Młyn oraz na stronach internetowych przedszkoli z terenu Gminy Krupski Młyn.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krupski Młyn.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJT GMINY
Franciszek Suja

**UCHWAŁA NR XXX/219/17
RADY GMINY KRUPSKI MŁYN**

z dnia 30 maja 2017 r.

w sprawie określenia kryteriów i liczby punktów dla drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krupski Młyn oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 446 ze zm.), oraz art. 131 ust. 4 i 6 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59) na wniosek Wójta Gminy, Rada Gminy Krupski Młyn uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się następujące kryteria oraz odpowiadającą im liczbę punktów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych, dla których organem prowadzącym jest gmina Krupski Młyn (w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu pierwszego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami):

- 1) rodzice lub opiekunowie prawni kandydata (w tym rodzic samotnie wychowujący lub prawny opiekun samotnie wychowujący) pracują, studiują lub uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą – liczba punktów 3,
- 2) kandydat, dla którego przedszkole pierwszego wyboru znajduje się na terenie obwodu szkoły podstawowej właściwej ze względu na miejsce zamieszkania kandydata – liczba punktów 2,
- 3) rodzeństwo kandydata uczęszcza już do przedszkola, do którego o przyjęcie ubiega się kandydat - liczba punktów 1.

2. Spełnienie kryterium, o którym mowa w ust. 1 jest potwierdzane oświadczeniem rodziców lub opiekunów prawnych (w tym rodzica samotnie wychowującego lub prawnego opiekuna samotnie wychowującego) o zatrudnieniu, studiowaniu lub nauce w trybie dziennym, prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub działalności gospodarczej.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVIII/199/17 Rady Gminy Krupski Młyn z dnia 28 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów i liczby punktów za kryteria dla drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego dla przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krupski Młyn.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krupski Młyn.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Róża Ochman-Szyguła

