

Zarządzenie nr 0050/13/2021
Wójta Gminy Krupski Młyn z dnia 18 stycznia 2021 roku

w sprawie: ustalenia procedury udzielenia urlopu dla poratowania zdrowia nauczycielowi zatrudnionemu w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Krupski Młyn.

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz.713), w związku z art. 73 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019 r. poz. 2215) zarządzam:

§ 1

Ustalam procedurę udzielania urlopu dla poratowania zdrowia w placówkach oświatowych na terenie gminy Krupski Młyn, dotyczącą postępowania z wnioskami o urlop zdrowotny, które zawierają skierowanie na turnus rehabilitacyjny lub leczniczy oraz które nie zawierają skierowania na turnus rehabilitacyjny lub leczniczy.

§ 2

Procedura postępowania z wnioskami o urlop zdrowotny, które zawierają skierowanie na turnus rehabilitacyjny lub leczniczy:

1. Nauczyciel składa wniosek o udzielenie urlopu dla poratowania zdrowia do Dyrektora placówki.
2. Do wniosku należy dołączyć skierowanie na leczenie uzdrowiskowe lub rehabilitację uzdrowiskową.
3. Po otrzymaniu w/w wniosku wraz ze skierowaniem, Dyrektor dokonuje jego weryfikacji w zakresie istnienia i spełnienia przez wnioskodawcę przesłanek z art. 73 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz czy, skierowanie zostało potwierdzone przez oddział wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania nauczyciela.
4. W przypadku gdy nauczyciel wraz z wnioskiem o urlop dla poratowania zdrowia nie przedłożył skierowania na leczenie lub rehabilitację uzdrowiskową, wówczas Dyrektor stosuje procedurę postępowania z wnioskami o urlop zdrowotny, które nie zawierają skierowania na turnus rehabilitacyjny lub uzdrowiskowy.
5. Po weryfikacji formalnej, dyrektor podejmuje decyzję:
 - a) w sprawie udzielenia urlopu – jeżeli nauczyciel spełnia wszystkie przesłanki z art. 73 ust. 1 Karty Nauczyciela i skierowanie zawiera potwierdzenie NFZ,
 - b) w sprawie odmowy udzielenia urlopu – jeżeli nauczyciel nie spełnia przesłanek z art. 73 ust. 1 Karty Nauczyciela lub skierowanie nie zawiera potwierdzenia NFZ.

§ 3

Procedura postępowania z wnioskiem o urlop zdrowotny, który nie zawiera skierowania na turnus rehabilitacyjny lub leczniczy:

1. W przypadku, gdy nauczyciel składa do Dyrektora wniosek o urlop zdrowotny, który nie zawiera skierowania na turnus rehabilitacyjny lub leczniczy, nauczyciel zobowiązany jest przedłożyć także wniosek (wg aktualnego wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Zdrowia) o skierowanie go do lekarza medycyny pracy na badanie poprzedzające orzeczenie w sprawie udzielenia w/w urlopu.

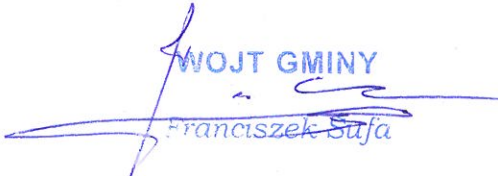
2. Po otrzymaniu dokumentów o których mowa w pkt 1, w terminie do 3 dni roboczych od dnia ich złożenia, Dyrektor pisemnie zawiadamia Wójta gminy o fakcie złożenia wniosku przez nauczyciela i dokonuje jego weryfikacji w zakresie istnienia i spełnienia przez wnioskodawcę przesłanek z art. 73 ust. 1 Karty Nauczyciela.
3. W trakcie weryfikacji Dyrektor sprawdza, czy nauczyciel:
 - a) korzystał wcześniej z urlopu dla poratowania zdrowia – jeżeli tak, to ustala, czy łączny wymiar wszystkich urlopów zdrowotnych nauczyciela nie przekroczył 3 lat oraz czy od dnia zakończenia poprzedniego urlopu dla poratowania zdrowia upłynął co najmniej rok,
 - b) jest zatrudniony w pełnym wymiarze zajęć na czas nieokreślony w momencie rozpoczęcia urlopu,
 - c) posiada co najmniej 7 letni okres pracy w szkole (w wymiarze nie niższym niż 1/2, o ile nie ma przerw w pracy powyżej 3 miesięcy) – ten warunek dotyczy tylko pierwszego urlopu,
 - d) nie nabył uprawnień emerytalnych.
4. Jeżeli warunki formalne z art. 73 Karty Nauczyciela do udzielenia urlopu nie są spełnione – Dyrektor odmawia udzielenia urlopu.
5. Jeżeli warunki formalne z art. 73 Karty Nauczyciela do udzielenia urlopu są spełnione – Dyrektor kieruje nauczyciela na badania do lekarza medycyny pracy w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku przez nauczyciela.
6. Po otrzymaniu orzeczenia, w celu weryfikacji słuszności udzielenia urlopu, Dyrektor każdorazowo odwołuje się od orzeczenia lekarskiego do wojewódzkiego ośrodka medycyny pracy właściwego ze względu na miejsce zamieszkania nauczyciela lub ze względu na siedzibę szkoły.
7. Odwołanie wraz z uzasadnieniem Dyrektor składa na piśmie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania orzeczenia lekarskiego – za pośrednictwem uprawnionego lekarza, który wydał to orzeczenie.
8. Podmiot właściwy do rozpatrzenia odwołania (wojewódzki ośrodek medycyny pracy lub instytut badawczy w dziedzinie medycyny), w terminie 30 dni od dnia otrzymania odwołania wydaje orzeczenie lekarskie po przeprowadzeniu badań lekarskich. Orzeczenie to jest ostateczne i nie podlega zaskarżeniu.
9. Dyrektor niezwłocznie po otrzymaniu pozytywnego orzeczenia o którym mowa w pkt 8 wydaje decyzję o udzieleniu urlopu dla poratowania zdrowia i nie może odmówić udzielenia urlopu nauczycielowi.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom placówek oświatowych, dla których Gmina Krupski Młyn jest organem prowadzącym.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WOJTA GMINY
Franciszek Suja