

**Zarządzenie Nr 0050/51/2024**  
**Wójta Gminy Krupski Młyn**  
**z dnia 2 kwietnia 2024 roku**

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 0050/148/15 Wójta Gminy Krupski Młyn z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie przyjętych zasad prowadzenia rachunkowości w Urzędzie Gminy w Krupskim Młynie**

Działając na podstawie art. 10 i art. 13 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz § 19-22 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2020 r. poz. 342)

**Wójt Gminy Krupski Młyn**  
**postanawia, co następuje**

§ 1. W załączniku Nr 1 Wykaz osób upoważnionych do akceptowania dokumentów finansowo-księgowych pod względem merytorycznym do załącznika Nr 4 Zasady obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Gminy w Krupskim Młynie do przyjętych zasad prowadzenia rachunkowości w Urzędzie Gminy w Krupskim Młynie wprowadzonego Zarządzeniem Nr 0050/148/15 Wójta Gminy z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie przyjętych zasad prowadzenia rachunkowości w Urzędzie Gminy w Krupskim Młynie ze zm., w tabeli pozycja o numerze „15” otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Pozostałe zapisy Zarządzenia Nr 0050/148/15 Wójta Gminy Krupski Młyn z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie przyjętych zasad prowadzenia rachunkowości w Urzędzie Gminy w Krupskim Młynie ze zm. pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 kwietnia 2024 roku.

**Załącznik do Zarządzenia Nr 0050/51/2024 Wójta Gminy  
Krupski Młyn z dnia 2 kwietnia 2024 r.**

(Załącznik Nr 1 Wykaz osób upoważnionych do akceptowania dokumentów finansowo-księgowych pod względem merytorycznym do załącznika Nr 4 Zasady obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Gminy w Krupskim Młynie do przyjętych zasad prowadzenia rachunkowości w Urzędzie Gminy w Krupskim Młynie wprowadzonego Zarządzeniem Nr 0050/148/15 Wójta Gminy z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie przyjętych zasad prowadzenia rachunkowości w Urzędzie Gminy w Krupskim Młynie ze zm.)

**Wykaz osób upoważnionych do akceptowania dokumentów finansowo-księgowych pod  
względem merytorycznym**

<b>Lp.</b>	<b>Zakres podmiotowy upoważnienia</b>	<b>Imię i nazwisko, stanowisko osoby upoważnionej</b>	<b>Wzór podpisu</b>
15.	Samodzielne Stanowisko ds. Promocji Gminy	Wiktoria Respondek Inspektor ds. promocji gminy	