Rada Gminy
w Krupskim Młynie

Protokół z XVII sesji
Rady Gminy Krupski Młyn
z dnia 28 lutego 2012 r.

XVII sesja Rady Gminy Krupski Młyn odbyła się 28 lutego 2012 roku w sali posiedzeń Rady Gminy Krupski Młyn przy ul. Głównej 5/1. Sesję otworzył przewodniczący Rady Gminy – Janusz Weiss. Po stwierdzeniu prawomocności sesji (obecnych 12-tu radnych, lista obecności – załącznik nr 1 do protokołu) radny przywitał zebranych a następnie przedstawił porządek posiedzenia:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji Rady Gminy.
4. Sprawozdanie z działalności wójta i Urzędu Gminy w okresie międzysesyjnym.
5. Sprawozdanie wójta z realizacji wniosków i interpelacji radnych.
6. Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w wieloletniej prognozie finansowej na lata 2012 – 2023.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Krupski Młyn na 2012 rok.
9. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii na 2012 rok.
10. Wnioski i interpelacje radnych.
11. Sprawy bieżące.
12. Zamknięcie sesji.

W sesji uczestniczyli:
Wójt Gminy – Jan Murowski
Zastępca Wójta – Stefan Hajda
Radca Prawny – Elżbieta Psiuk
Mieszkaniec gminy – Kazimierz Duda
Redaktor „GWARKA" - Alicja Jurasz

Ad. 2
Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Rady Gminy przedstawił zebranym porządek posiedzenia i zapytał czy ktoś z radnych ma jakieś uwagi lub wnioski do tak przedstawionego porządku obrad. W związku z tym, że nikt nie wniósł żadnych uwag , Rada Gminy przystąpiła do przegłosowania porządku posiedzenia.

Przy 11 głosach – za
0 głosach – przeciw
0 głosach – wstrzymujących się

przedstawiony porządek sesji został przyjęty.

Ad. 3.
Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji Rady Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy – Janusz Weiss zapytał radnych czy zapoznali się z protokołem z sesji Rady Gminy z 31 stycznia 2012 roku oraz czy wnoszą do niego uwagi.
Nikt z radnych nie wniósł uwag do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy przedstawił do głosowania protokół z sesji 31 stycznia 2012 r.
W głosowaniu udział brało 11-stu radnych.
Przy 10 głosach - za
0 głosach – przeciw
1 głosie - wstrzymującym się
protokół z sesji 31 stycznia został przyjęty.

Ad. 4.
Sprawozdanie Wójta z działalności Wójta i Urzędu Gminy w okresie międzysesyjnym.
Sprawozdanie z działalności Wójta i Urzędu Gminy w okresie międzysesyjnym przedstawił Zastępca Wójta Stefan Hajda (załącznik nr 2 do protokołu).
Na sesję przyszedł Bogdan Huczko.

Ad. 5.
Sprawozdanie Wójta z realizacji wniosków i interpelacji radnych.
Wójt Gminy Krupski Młyn – Jan Murowski przedstawił zebranym sprawozdanie z realizacji wniosków i interpelacji radnych (załącznik nr 3 i 4 do protokołu).

Ad. 6.
Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.
Przewodniczący Rady Gminy poinformował o:
a) pełnionych dyżurach w Urzędzie Gminy w dniach 7, 14, 21 i 28 lutego br.
b) załatwianiu spraw bieżących w dniach 2 i 20 lutego br.
c) uczestnictwie w:
- posiedzeniu Komisji Statutowej w dniu 14 lutego br.
- we wspólnym posiedzeniu Komisji Stałych Rady Gminy w dniu 23 lutego br.
- Walnym Zebraniu Sprawozdawczym Ochotniczej Straży Pożarnej w Potępie w dniu 18 lutego br.
- Zebraniu Wiejskim Sołectwa Potępa w dniu 24 lutego br.

Przedstawił radnym zagadnienia, które zostały zgłoszone przez mieszkańców na Zebraniu Wiejskim:
- remont wodociągów i kanalizacji;
- budowa Sali gimnastycznej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Potępie;
- budowa oczyszczalni ścieków dla miejscowości Kol. Ziętek i Potępa;
- pomoc przy przeprowadzeniu rozbiórki budynku przy ul. Polnej;
- zapoznał z pismem (załącznik nr 5 do protokołu) – skargą mieszkańców Potępy na organy Rady Gminy w sprawie opieszałości przy uchwalaniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Krupski Młyn.

Z-ca Wójta zauważył, że z treści pisma nie wynika wprost, którego organu dotyczy przedmiotowa skarga i przypomniał zapisy art. 229 kodeksu postępowania administracyjnego zgodnie, z którymi właściwym organami do rozpatrzenia skargi są: na wójta gminy - rada gminy, a w przypadku skargi na radę gminy - wojewoda.
Adam Łuć stwierdził, że skargę mieszkańców należy rozpatrzyć zgodnie z właściwością. Przypomniał, że Rada Gminy wypracowała swoją opinię i trzeba z tą opinią zapoznać zainteresowanych.
Radni przyjęli przedstawione informacje.

Ad. 7.

Podjęcie uchwały w sprawie zmian w wieloletniej prognozie finansowej na lata 2012 – 2023.
Adam Łuć wnioskował o szczegółowe omówienie *en block* obu projektów uchwał, tj. dotyczących zmian w wieloletniej prognozie finansowej na lata 2012 – 2023 oraz zmian do budżetu gminy na 2012 rok. Wniosek został jednogłośnie zaakceptowany przez radnych.

Skarbnik Gminy przedstawiła szczegółowo oba projekty uchwał. Omówiła propozycje zmian wraz z ich uzasadnieniem. Argumentowała, że proponowane zmiany wynikają z aktualnych możliwości budżetu gminy w 2012 roku po stronie dochodów i przychodów oraz niebezpieczeństwa pogorszenia się wskaźników związanych z dalszym zadłużaniem się Gminy. Skarbik Gminy wnioskowała o uchwalenie zaproponowanych zmian w tym zmiany dotyczącej przesunięcia środków budżetowych w kwocie 100 000 zł z rozdz. 71004 „Plany zagospodarowania przestrzennego" do rozdz. 40002 „Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę" na realizacji zadania związanego z wymianą odcinka sieci wodociągowej przy ul. Głównej i przyłączenia miejscowości Krupski Młyn do nowego ujęcia wody przy basenie kąpielowym w Krupskim Młynie. Radny Łuć pytał jaka jest globalna kwota budżetu gminy na 28 lutego br. – Skarbnik Gminy odpowiedziała.
Bogdan Huczko zaproponował, aby wprowadzić do wieloletniej prognozy finansowej następujące zadania:

a) budowa ujęcia wody i studni w Odmuchowie;
b) określenie sposobu zagospodarowania budynku po byłym Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej przy ul. Krasickiego w Krupskim Młynie;
c) realizacja miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
   Lucyna Kaminska-Kwiek wyjaśniła, że mpzp nie jest zadaniem inwestycyjnym ale bieżącym i nie można go umieszczać w wieloletniej prognozie finansowej.
d) finansowanie zmiany sposobu ogrzewania na terenie gminy.
   Wyraził opinię, że zdjęcie 100 000 zł z mpzp jest niezasadne ponieważ umieszczenie tego zadania i środków w budżecie gminy było efektem poważnego konsensusu całej Rady Gminy oraz Wójta.

Radny Łuć stwierdził, że Wójt Gminy wycofuje się z dotychczasowych ustaleń używając do tego celu Skarbnika Gminy. Wielu mieszkańców oczekuje na miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego. Nowe zapisy planu umożliwiłyby zniesienie monopolu jedynego dostawcy ciepła, jakim jest Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej „Ciepłogaz" Sp. z o.o. oraz pozwoliłyby wyjść naprzeciw wnioskom mieszkańców Sołectwa Potępa dotyczących przekwalifikowania nieruchomości gruntowych na tereny budowlane. Stwierdził, że jako radny, zgodnie z zapisem § 26 Regulaminu Rady Gminy stanowiącego załącznik do Statutu Gminy, zgłosi w tym temacie do protokółu zdanie odrębne. Podkreślił ponownie, że jest przeciwny przesunięciom środków finansowych przeznaczonych na podjęcie prac nad miejscowym planem na inne zadania. Plan jest bardzo potrzebny i oczekuje, że zadanie to zostanie zrealizowane w możliwie najkrótszym czasie.
Wójt przypomniał, że w dalszym ciągu czekamy na pismo Wojewody dotyczące możliwości odstąpienia naszej Gminy od obowiązku wykonania map w skali 1:1000, niezbędnych do przystąpienia do prac nad planem zagospodarowania przestrzennego Gminy. Według zebranych ofert geodetów wykonanie takich map może kosztować budżet ok. 200 000,00 zł. więc nawet przy zaplanowanej w tegorocznym budżecie kwocie 100 000,00 zł rozpoczęcie prac nad miejscowym planem może być i tak w ogóle nie możliwe.

Bogdan Huczko przyznał, że nie jest przeciwny przesunięciu środków z miejscowego planu na budowę ujęcia wody w Krupskim Młynie ponieważ zadanie to jest bardzo ważne ze względu na możliwość obniżenia cen wody dla naszych mieszkańców. Zdaje sobie również sprawę, że miejscowy plan wymaga o wiele większych środków finansowych niż zaplanowane w budżecie 100 000 zł.
Radny Łuć stwierdził, że te 100 000 zł są to niewielkie pieniądze a przeznaczanie ich na ujęcie wody to niepoważne traktowanie Rady Gminy. Jest to już kolejny raz, kiedy Wójt chce środki z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przeznaczyć na inne zadanie. Istotne jest również jaki jest obecnie próg zadłużenia.
Wójt podkreślił, że czym innym jest zadłużenie a czym innym są obowiązujące wskaźniki. Należy działać bezpiecznie i oczywiście w granicach obowiązującego prawa.
Skarbnik Gminy wyjaśniła jakie są obowiązujące wskaźniki a jakie zależności występują w uchwalonym budżecie gminy na 2012.
Adam Łuć podkreślił, że jeżeli wydatki budżetu nie pozwalają na wykonanie tak ważnego zadania jakim jest uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego to Jego zdaniem oszczędności należy szukać przede wszystkim w wysokich kosztach administracji. Nie może tak być aby nie zrealizować tak ważnego zadania jak mpzp.
Wiceprzewodniczący Rady Gminy – stwierdził, że dobrze byłoby ustalić kalendarium prac związanych z realizacją planu – po to my można było przygotować się do przewidzianych prawem czynności.
Wójt Gminy powiedział, że jeśli już pojawią się środki budżetowe na plan zagospodarowania przestrzennego, wówczas wystarczą dwa lub trzy miesiące na opracowanie szczegółowego zakresu i harmonogramu prac do wykonania.
Bogdan Huczko wnioskował o ogłoszenie 5 min. przerwy w obradach. Radni jednogłośnie przychylili się do zgłoszonego wniosku i przerwa została ogłoszona.

Po 5 minutach obrady wznowiono.

Po przerwie Radny Łuć zgłosił, zgodnie z § 26 Regulaminu Rady Gminy zgłosi zdanie odrębne w związku z zamiarem zmniejszenia wydatków na miejscowy plan zagospodarowania o 100 000 zł. Uważa, że takie działanie jest szkodliwe dla mieszkańców zarówno Krupskiego Młyna jak i Potępy. Przypomniał, że § 43 miejscowego planu zawiera zapisy mówiące o monopolistycznej polityce Przedsiębiorstwa Energetyki Cieplnej „Ciepłogaz" Sp. z o.o. i zdaniem radnego te właśnie zapisy wymagają zmiany.
Przewodniczący Rady Gminy dokonał oceny zmian w wieloletniej prognozie finansowej na przestrzeni roku. Stwierdził, że obecnie nie powinno wprowadzać się dodatkowych pozycji do wpf, bo sytuacja jest bardzo napięta. Przedstawił, jak ulegały zmianie łączne nakłady finansowe w wpf:

a) ochrona dorzecza Małej Panwi, czyli oczyszczalnia ścieków wraz z kanalizacją;
   styczeń 2011 r. – czerwiec 2011 r. 2.071.000 zł
   wybrana oferta z przetargu – 4.899.556 zł
   29 listopada 2011 r. w wpf – 5.144.000 zł
   styczeń 2012 r. w wpf – 5.618.000 zł
b) hala gimnastyczna w Krupskim Młynie
   wybór oferty z przetargu 20.01.2011 r. – 3.634.000 zł
   styczeń 2012 w wpf – 3.864.416 zł
c) oczyszczalnia Ziętek
   styczeń 2011 r. – styczeń 2012 r. 2.856.000 zł
   (w 2012 roku miało być 1.276.000 zł, środki zdjęto)
d) zagospodarowanie terenów rekreacyjnych Odmuchów

styczeń – październik 2011 r. 1.285.000 zł
styczeń 2012 r. 596.000 zł (skąd ta kwota, zadanie przesunięto na 2013 r.)

e) instalacja solarna
wprowadzono do wpf w czerwcu 2011 r. i kwota 1.834.000 zł pozostała do stycznia 2012 r. (w grudniu podano informację, że wniosku nie rozpatrzono pozytywnie)

f) sieć internetowa – wprowadzono do wpf w listopadzie 2011 r. – 434.000 zł

g) sala gimnastyczna w Potępie
w wpf – styczeń – październik 2011 r. – 2.100.000 zł
obecnie 1.803.000 zł (zmiana bez uzasadnienia)

h) wymiana wodociągu w Krupskim Młynie i Potępie
w wpf – styczeń 2011 r. – 260.000 zł
styczeń 2012 r. – 195.000 zł
kosztorys inwestorski na w/w prace dla Potępy to ~ 1.400.000 zł

Ponadto stwierdził, że łączne nakłady na budowę hali sportowej i termomodernizacji Zespołu Szkół w Krupskim Młynie planowane są na kwotę 6.749.000 zł.

Od początku kadencji podejmowana jest 11 uchwał dotycząca zmian w wpf a wskaźnik zadłużenia był poniżej 30% (24,02%) obecnie wynosi 45,28 %.

Artur Dawydzik chciał się dowiedzieć jakie oszczędności można byłoby uzyskać uchwalając nowy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego? Co z działalnością PEC „CIEPŁOGAZ" Sp. z o.o.?

Zastępca Wójta Gminy wyjaśnił, że trudno stwierdzić, jakie będą korzyści. Mogą one dotyczyć przede wszystkim mieszkańców, którzy po przekwalifikowaniu gruntów, dokonają ich sprzedaży. Dla gminy ten ogromny wydatek finansowy może przynieść jedynie wpływ z tzw. opłaty adiacenckiej oraz wyższych podatków np.; podatku od nieruchomości.

Bogdan Huczko powiedział, że mieszkańcy powinni sami wybrać sobie sposób ogrzewania ale zanim dokonają wyboru, powinni poznać wszystkie „za" i „przeciw". Podjęcie dobrej decyzji na pewno przyniesie w przyszłości znaczne korzyści. Nie poleca używania węgla ale gazu, tyle, że w ramach lokalnych kotłowni czy dwufunkcyjnych pieców gazowych.

Radny Dawydzik zaproponował poczekać z podjęciem decyzji jeszcze kilka miesięcy co pozwoliłoby na lepszą ocenę sytuacji i możliwości finansowych gminy.

Wójt Gminy przypomniał, że w obecnej sytuacji finansowej budżetu nie stać gminy na zmianę sposobu ogrzewania.

Janusz Weiss stwierdził, że jeśli p. Wójt wystąpił z pismem do Wojewody w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, z racji, iż gmina jest mała i posiada obowiązujący plan, to należy mieć nadzieję, że uzyska się zgodę na wykorzystanie istniejących map w skali 1:500, co bardzo ograniczy koszty.

Radny Huczko powtórzył, że należy przystąpić do sporządzenia miejscowego planu, jednak obecnie ważniejsze wydaje się zadanie polegające na budowie ujęcia wody i kanalizacji na terenie gminy.

Franciszek Sufa stwierdził, że miejscowy plan jest potrzebny i należy podjęć niezbędne działania by go uchwalić do końca obecnej kadencji Rady Gminy. Zwrócił się do Wójta o przygotowanie i przedstawienie radnym kalendarium niezbędnych czynności potrzebnych do przyjęcia miejscowego planu.

Po przeprowadzonej dyskusji Przewodniczący Rady Gminy przedstawił projekt uchwały, następnie Rada Gminy przystąpiła do głosowania.

W głosowaniu brało udział 12 radnych.

Przy 10 głosach – za

1 głosie – przeciw (z uwzględnieniem zdania odrębnego wyrażonego przez radnego Adama Łucia)

1 głosie – wstrzymującym się

uchwała Nr XVII/114/12 w sprawie zmian w wieloletniej prognozie finansowej na lata 2012 – 2023, **została podjęta.**

Ad. 8.

Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2012 rok.

Przewodniczący Rady Gminy odczytał projekt uchwały, następnie Rada Gminy przystąpiła do głosowania.

W głosowaniu brało udział 12 radnych.

Przy 10 głosach – za

1 głosie – przeciw (z uwzględnieniem zdania odrębnego wyrażonego przez radnego Adama Łucia)

1 głosie – wstrzymującym się

uchwała Nr XVII/115/12 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2012 rok, **została podjęta.**

Ad. 9.

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii na 2012 rok.

Zastępca Wójta Gminy omówił treść uchwały oraz przypomniał, że coroczny obowiązek uchwalenia przez Radę Gminy gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii na 2012 rok, wynika z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.

Komisje Terenowa, Budżetowa oraz Komisja Oświaty pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy odczytał projekt uchwały, następnie Rada Gminy przystąpiła do głosowania.

W głosowaniu brało udział 12 radnych.

Przy 12 głosach – za

0 głosach – przeciw

0 głosach – wstrzymujących się

uchwała Nr XVII/116/12 w sprawie uchwalenia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii na 2012 rok, **została podjęta.**

Ad. 10.

Wnioski i interpelacje radnych.

Wnioski i interpelacje radnych stanowią załącznik nr 6 do protokołu.

Ad. 11.

Sprawy bieżące.

1. Franciszek Sufa:
   a) poinformował o wniosku złożonym do Urzędu Gminy przez p. Ilonę Pielkę dotyczącym roszczenia w związku z awarią sieci wodociągowej i przerwą w dostawie wody do posesji przy ul. Tarnogórskiej 2 c w Krupskim Młynie.

   Skarbnik Gminy odpowiedziała, że gmina jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej.

b) pytał czy jesteśmy przygotowani do przyjścia wiosny na terenie gminy (podjęcia działań zabezpieczających w wypadku np. podtopień); zaproponował skorelowanie działań z NITROERGIEM;
c) zapoznał radnych z treścią pisma Wojewody Śląskiego w sprawie wypełniania oświadczeń majątkowych (załącznik nr 7 do protokołu).

Ad. 12.
Zamknięcie sesji.
Przewodniczący Rady Gminy zakończył sesję słowami: „Zamykam sesję."

Sesja zakończyła się o godz. 18.00.

Na tym protokół zakończono.
Protokołowała:
Katarzyna Michałek

Krupski Młyn, dnia 28 lutego 2012 r.

LISTA OBECNOŚCI
osób na sesji Rady Gminy Krupski Młyn
w dniu 28 lutego 2012 r.

L.p.	*Nazwisko i imię*	*podpis*
1	Brodziak Henryk	
2	Dawydzik Artur	
3	Huczko Bogdan	
4	Kiszkis Jacek	
5	Kruk Wojciech	nieobecny usprawiedliwiony
6	Kruszewski Klaudiusz	
7	Kuczera Rafał	nieobecny usprawiedliwiony
8	Łuć Adam	
9	Ochman-Szyguła Róża	
10	Piegza Gerard	
11	Pilarski Krzysztof	
12	Smaruń Marek	
13	Sufa Franciszek	
14	Szewczyk Adam	
15	Weiss Janusz	

Zał. 2.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI WÓJTA I PRACY URZĘDU GMINY W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM

Data ostatniej Sesji Rady Gminy: 31 stycznia 2012 roku

1) **Finanse;**

-

2) **Inwestycje;**

- zostały złożone do WFOŚiGW w Katowicach dwa wnioski dofinansowanie w ramach pożyczek preferencyjnych zadań związanych z modernizacją oczyszczalni ścieków przy ul. Tarnogórskiej w Krupskim Młynie oraz rozdziałem kanalizacji ogólnospławnej na sanitarną i deszczową w lewobrzeżnej części Krupskiego Młyna. Gmina wnioskuje o przyznanie 2 460 000,00 zł. na modernizację oczyszczalni i 786 000 zł. na rozdział kanalizacji. Rozpoczęcie robót inwestycyjnych tego zadania zaplanowano na dzień 5 marca br. W związku z planowanym rozpoczęciem prac została wysłana do wszystkich mieszkańców Krupskiego Młyna przez tereny, których będzie przechodziła kanalizacja informacja o planowanym terminie rozpoczęcia prac.
- została przygotowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa na wymianę odcinka sieci wodociągowej na sieć o większej średnicy przy ul. Głównej w Krupskim Młynie. Koszt inwestorski na to zadanie wynosi ok. 291 000,00 zł. natomiast faktyczny koszt będzie znany po rozstrzygnięciu przetargu,
- trwa korespondencja pomiędzy Gminą i Powiatowym Inspektorem Nadzoru Budowlanego w sprawie uzyskania pozwoleń na użytkowanie zadaszenia na stadionie oraz budynku i innych elementów wyposażenia basenu kąpielowego tak aby obiekty te mogły zacząć funkcjonować wiosną br.

3) **Gospodarka komunalna:**

- w dniu 16.02. br. odbyło się posiedzenie Komisji Mieszkaniowej. Komisja miała do podziału 4 mieszkania. Propozycje Komisji dotyczące przydziału oraz zamian mieszkań pozwoliły na poprawę i zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych 7-miu rodzin. Propozycje Komisji Mieszkaniowej zostały zatwierdzone przez Wójta Gminy.
- w dniu 22.02.br Wójt Gminy podpisał zarządzenie w sprawie podwyższenia od dnia 1.06.2012 roku stawki bazowej czynszu za lokale mieszkaniowe z kwoty 3,09 na 3,68 zł. Podwyżka stawki bazowej czynszu nie zmienianej od 1.02.2010 roku wynika ze wzrostu wskaźnika cen i usług za lata ubiegłe oraz wliczenia do stawki bazowej czynszu opłaty za antenę zbiorczą. Średni wzrost opłat czynszu za ok. 50-cio metrowe mieszkanie wyniesie od 12,00 zł. do ok. 20,00 zł.

4) **Ochrona zdrowia :**

-

5) **Opieka Społeczna:**

6) **Oświata :**

- 10 lutego br. zakończyły się zorganizowane przez Zespół Szkolny w Krupskim Młynie trwające od 30 stycznia br. zimowisko dla dzieci i młodzieży szkolnej. Z ciekawej i bogatej oferty przygotowanej przez Zespołu Szkół w Krupskim Młynie skorzystało 30 dzieci. Pani Dyrektor Zespołu Szkół oraz nauczycielom i wychowawcom zaangażowanym w przygotowanie i prowadzenie zimowiska w imieniu Wójta Gminy składam podziękowanie.

7) **Kultura;**

- w dniu 11 lutego br. odbyło się w ramach cyklu „Marcinowe Prezentacje" spotkanie autorskie z poetą Leszkiem Wierzchowskim zatytułowane „Na Walentynki Wierzchowski" W trakcie spotkania można było zapoznać się z drogą twórczą artysty, posłuchać w wykonaniu autora prezentacji fraszek z okazji Walentynek, fraszek o tematyce społeczno-obyczajowej oraz fraszek o imionach.
- w dniu 10.02.br. zakończyły się zorganizowane przez Gminny Ośrodek Kultury w Krupskim Młynie „Ferie Zimowe 2012". Dzieci i młodzież mogły skorzystać z bogatej oferty zajęć plastyczno – ruchowych we wszystkich placówkach GOK-u w Krupskim Młynie, Oś. Ziętek i Potępie. Panu Dyrektorowi oraz wszystkim pracownikom Gminnego Ośrodka Kultury zaangażowanym w organizację ferii składamy podziękowanie.

8) **Sport:**

-

9) **Obrona cywilna:**

-

10) **Sprawy różne;**

- 3 lutego br. odbyło się spotkanie Wójtów Gminy Tworóg i Krupski Młyn z Kierownikiem Rejonu Lubliniec Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Katowicach w sprawie pozyskania frezu (destruktu) asfaltowego w trakcie modernizacji drogi krajowej Nr 11 na odcinku Lubliniec – Tworóg. W związku z tym, że destrukt asfaltowy zgodnie z umową pozostaje do dyspozycji wykonawcy, zaplanowano następne spotkanie z wykonawcą robót modernizacyjnych i Kierownikiem Rejonu Lubliniec Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad bezpośrednio przed rozpoczęciem robót.
- zgodnie ze Statutem Sołectwa Potępa Wójt Gminy wydał obwieszczenie o zwołaniu w dniu 24 lutego br. na godz. 18.00 Zebranie Wiejskie w Potępie. Porządek obrad obejmował wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz omówienie spraw bieżących gminy.

W wyniku przeprowadzonych wyborów Sołtysem Sołectwa Potępa wybrano Pana Joachima Heidenraicha natomiast członkami Rady Sołeckiej zostali Pani Monika Żyła oraz Panowie Jan Łukaszewicz, Alfred Krain i Andrzej Janus.

Spisał:
Z-ca Wójta Gminy
Stefan Hajda
Krupski Młyn, dnia 28 luty 2012 roku

Wnioski radnych złożone na posiedzeniach Komisji Rady Gminy w styczniu 2012 roku

L.p.	Nazwisko i imię autora	czego dotyczy	data skierowania do pracownika	Odpowiedzialny za realizację	Potwierdzenie skierowania do realizacji
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Kruszewski Klaudiusz	poprawy jakości wody w Ziętku	26 stycznia 2012 r.		
		Woda spełnia wymagania jakości wody do picia.			
2.	Kruszewski Klaudiusz	odśnieżenia ścieżki rowerowej – chodnika od Krupskiego Młyna do Ziętka	24 stycznia 2012 r.		
		Na bieżąco odśnieżany			
3.	Kruszewski Klaudiusz	udrożnienia studzienki chłonnej przy bl. 6 w Ziętku	24 stycznia 2012 r.		
		Wszystkie studzienki na Ziętku były przygotowywane w listopadzie. Były czyszczone i udrażniane. Jeśli nie spływa woda to studzienka jest zamarznięta.			
4.	Brodziak Henryk	poprawy jakości programów telewizji kablowej na Osiedlu w Ziętku	24 stycznia 2012 r.		
		W związku z problemami z fonią w najbliższym czasie zakupione zostaną nowe tunery do emisji programu POLSAT oraz TV4 dla studia w Ziętku bl. 4 oraz dla studnia przy ul. Powstańców ŚL. 1 .			
5.	Brodziak Henryk	odśnieżanie skrzyżowań na terenie gminy	24 stycznia 2012 r.		
		Na bieżąco odśnieżany			
6.	Brodziak Henryk	naprawy cieknącej rynny na bl. 7 w Ziętku (przy kl. B od strony lasu)	24 stycznia 2012 r.		
		Zlecono Wykonawcy naprawę.			
7.	Brodziak Henryk	rozpowszechnianie wśród mieszkańców gminy akcji segregowania odpadów	24 stycznia 2012 r.		
		Ref. gosp. Komunalnej i mieszkaniowej przygotowuje ulotkę informacyjną dot. segregacji odpadów. Zostanie ona przekazana mieszkańcom m.in. wraz z kolejnym numerem gazetki Nowiny Zielonej Gminy a także wyłożona w placówkach GOK na terenie naszej Gminy.			
8.	Weiss Janusz	rozpoczęcia prac nad zmianą zasad sprzedaży lokali mieszkalnych na terenie gminy oraz rozmów na temat sposobu zagospodarowania budynku dawnego Ośrodka Zdrowia w Krupskim Młynie	24 stycznia 2012 r.		
		Do biura rady przekazano sporządzony wykaz niewykupionych lokali mieszkalnych w poszczególnych wspólnotach mieszkaniowych oraz wzór pisma kierowanego do zainteresowanych wykupem lokali mieszkalnych. Temat ten był również przedmiotem obrad Połączonych komisji Rady Gminy.			
9.	Huczko Bogdan	dokładnego usuwania brył śniegowych z dróg oraz odśnieżanie dróg osiedlowych	24 stycznia 2012 r.		
		Poprawki zrobione tam gdzie się dało.			
10.	Kiszkis Jacek	wnioskował, aby podjąć działania wspierające mieszkańców jednego z budynków przy ul. Dąbrowskiego, którzy narażeni są na uciążliwe zachowanie jednego z lokatorów	26 stycznia 2012 r.		
		W pierwszych dniach m-ca II br. do Spółdzielni Mieszkaniowej zostało skierowane pismo z prośbą o przyśpieszenie działań SM „Chemik" zmierzających do rozwiązania powstałych uciążliwości związanych z zamieszkiwaniem w budynku przy ul. Dąbrowskiego 5 w Krupskim Młynie (przywrócenie ciszy i spokoju).			
11.	Smaruń Marek	zgłosił, że na terenie Ziętka obok bloku Nr 16 oraz na ścieżce przy placu zabaw dla dzieci w przypadku obfitych opadów tworzą się sporych rozmiarów rozlewiska wody utrudniające mieszkańcom poruszanie się po osiedlu	26 stycznia 2012 r.		
		W chwili obecnej nie ma możliwości odprowadzić wody opadowej. W momencie wybudowania kanalizacji sanitarnej obecna kanalizacja będzie pełniła rolę deszczówki i będzie możliwość wykonani odwodnienia bloków i ulic.			
12.	Dawydzik Artur	zgłosił konieczność naprawy załamanej studzienki k/piekarni przy ul. Głównej	26 stycznia 2012 r.		
		Zgłoszenie przyjęte do realizacji			
13.	Łuć Adam	poinformował, że cyklicznie zrzucane są nieoczyszczone ścieki do Małej Panwi (najczęściej w sobotę i w niedzielę); prosił o sprawdzenie skąd one pochodzą i poinformowanie radnych	26 stycznia 2012 r.		
		Ścieki podczyszczone w osadnikach zlokalizowanych na sieci kanalizacyjnej odprowadzającej ścieki z budynków przy ul. Buczka, 1-go Maja, Głównej. Ścieki z budynku sportowego oczyszczane są w przydomowej oczyszczalni ścieków zlokalizowanej przy obiekcie i odprowadzone są do Małej Panwi wspólnym kolektorem.			
14.	Łuć Adam	wnioskował o podniesienie pojemnika na śmieci przy bloku Nr 1 przy ul. Powstańców Śl. 1; obok tworzy się kałuża, która uniemożliwia dojście do pojemnika	26 stycznia 2012 r.		
		W najbliższych dniach będzie wykonane			

Z uwagi na zamarznięte rurociąg zostanie rozwiązane tymczasowe. Pojemnik nie stoi już przy kałuży.

.....
Wójt Gminy

Wnioski i interpelacje radnych złożone na sesji Rady Gminy w dniu 31 stycznia 2012 roku

Or.0003.1.2012

L.p.	Nazwisko i imię autora	czego dotyczy	data skierowania do pracownika	Odpowiedzialny za realizację	Potwierdzenie skierowania do realizacji
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Huczko Bogdan	opracowania i przedstawienia radnym wykazu komunalnych lokali mieszkalnych w małych wspólnotach (np. ul. Zawadzkiego, Sienkiewicza, Powstańców Śl. czy Kasprowicza) przeznaczonych do sprzedaży oraz zapoznanie ze wzorem informacji do mieszkańców o możliwości wykupu lokali	3 lutego 2012 r.		
		Do biura rady przekazano sporządzony wykaz niewykupionych lokali mieszkalnych w poszczególnych wspólnotach mieszkaniowych oraz wzór pisma kierowanego do zainteresowanych wykupem lokali mieszkalnych.			
2.	Huczko Bogdan	zlecenia wykonania audytu dla budynków ogrzewanych przez PEC na rzecz pieców dwufunkcyjnych lub kotłowni lokalnych w Krupskim Młynie oraz Ziętku	3 lutego 2012 r.		
		Proszę o doprecyzowanie tematu. Brak środków w budżecie gminy na opracowanie audytu.			
3.	Łuć Adam	udzielenia pisemnej odpowiedzi na zgłoszony wniosek dot. posypania oblodzonej ul. Zielonej w Potępie	3 lutego 2012 r.		
		W oparciu o zgłoszenie przeprowadzono dodatkowe, interwencyjne posypanie ul. Zielonej w Potępie. Radny otrzymał pisemną odpowiedź o sposobie załatwienia sprawy.			
4.	Łuć Adam	podniesienia pojemnika na śmieci przy bloku Nr 1 przy ul. Powstańców Śl. 1; obok tworzy się kałuża, która uniemożliwia dojście do pojemnika	3 lutego 2012 r.		
		Będzie zrobione w najbliższym czasie			
5.	Sufa Franciszek	doprowadzenia do spotkania policji, władz Spółdzielni Mieszkaniowej „CHEMIK", Wójta Gminy wraz z lokatorami bloku przy ul. Dąbrowskiego w Krupskim Młynie, poświęconego zaistniałej uciążliwej sytuacji	3 lutego 2012 r.		
		W pierwszych dniach m-ca II br. do Spółdzielni Mieszkaniowej zostało skierowane pismo z prośbą o przyśpieszenie działań SM „Chemik" zmierzających do rozwiązania powstałych uciążliwości związanych z zamieszkiwaniem w budynku przy ul. Dąbrowskiego 5 w Krupskim Młynie(przywrócenie ciszy i spokoju).			
6.	Kiszkis Jacek	odśnieżania i posypywania ul. Świerczewskiego w Krupskim Młynie	3 lutego 2012 r.		
		W miarę przejezdności drogi ze względu na parkujące tam samochody droga była odśnieżana i posypywana			
7.	Weiss Janusz	przygotowania i przedstawiania radnym aktualnych informacji na temat działań gminy w związku z wejściem w życie nowej ustawy o odpadach oraz o utrzymaniu czystości w gminach	3 lutego 2012 r.		
		Zgodnie z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, która weszła w życie z dniem 01.01.2012 r. na gminy nałożony został obowiązek gospodarowania odpadami komunalnymi, czyli całe spektrum działań organizujących gospodarkę „śmieciową" w gminie. Wprowadzenie nowych zasad winno się zakończyć do 30 czerwca 2013 r. gdyż z dniem 01.07.2013 r. nowy system winien zacząć obowiązywać. *Od ubiegłego roku przedstawiciele gmin z powiatu tarnogórskiego spotykali się aby przybliżyć i omówić kwestię wspólnej z innymi gminami , bądź też samodzielnej polityki w zakresie gospodarki odpadami. Po wstępnych ustaleniach wiadomo, iż gminy naszego powiatu będą samodzielnie realizować zadania wynikające z przepisów ustawy.* *W pierwszym etapie wdrażania w/w ustawy w naszej gminie jest wprowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Przedsiębiorcy, chcący prowadzić taką działalność na terenie Gminy Krupski Młyn muszą uzyskać wpis do tego rejestru.* *Od m-ca stycznia br. za pośrednictwem strony www.bip.krupskimlyn.pl jak również osobiście, można uzyskać informację oraz pobrać wniosek o wpis do rejestru działalności regulowanej.* *Kolejnie działania w zakresie wprowadzania ustawy determinuje termin uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, co winno mieć miejsce do 30 czerwca 2012 r.* *Po uchwaleniu Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami kolejnym krokiem jaki gmina będzie musiała podjąć będzie*			

		przygotowanie wielu uchwał, a w szczególności: *1. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (dostosowanie gminnego regulaminu do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami),* *2. w sprawie wyboru metody oraz określenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem niższej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny,* *3. w sprawie stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności,* *4. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,* *5. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, terminie i miejscu jej składania, zawierającej również objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, a także informację o terminie składania pierwszej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,* *6. w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych, i inne.* *Część z przywoływanych w ustawie uchwał ma charakter nie obligatoryjny i ich przyjęcie zależeć będzie od wprowadzonej w gminie koncepcji gospodarowania odpadami komunalnymi, np. od faktu czy system obejmował będzie odbiór i zagospodarowanie odpadów również od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.* *W terminie do 31 grudnia br. winny zostać uchwalone przez Radę Gminy Krupski Młyn stosowne uchwały umożliwiające wdrożenie nowego systemu gospodarowania odpadami w gminie. Stosowne projekty uchwał zostaną opracowane i przedłożone Radzie odpowiednio wcześniej.*			
8.	Łuć Adam	doprecyzowania zapisów uchwały Rady Gminy w sprawie ustalenia wysokości diet dla radnych gminy Krupski Młyn	3 lutego 2012 r.		

		Temat został przedyskutowany na posiedzeniu połączonych komisji Rady Gminy			

.....
Wójt Gminy

Zał. 5

Potępa 24. 02. 2012r.

Mieszkańcy Potępy
(na spotkaniu zebraniu sołeckim)

2012-02-28
Nr wew. 813
Il. zał. — podpis

Do Rady Gminy

W związku z opieszałymi działaniami Organów Statutowych Rady Gminy w sprawie Nowego Planu zagospodarowania wnosimy skargę do Rady Gminy. Jednocześnie prosząc o przyśpieszenie działań w tej sprawie

zainteresowani mieszkańcy
w oczekiwaniu na odpowiedź

1. Krain Alfred
2. Rząca Jan
3. Wons Jan
4. Plak Robert
5. Krasoń Alfryda.
6. Kapyżok Edyta

RADA GMINY
w Krupskim Młynie

Wnioski i interpelacje radnych złożone na sesji Rady Gminy w dniu 28 lutego 2012 roku

Or.0003.2.2012

L.p.	Nazwisko i imię autora	czego dotyczy	data skierowania do pracownika	Odpowiedzialny za realizację	Potwierdzenie skierowania do realizacji
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Huczko Bogdan	skorelowania działań gminy z działaniami placówek oświatowych w zakresie uzupełnienia brakujących pojemników do segregacji śmieci	2 marca 2012 r.	Gz	Bluska
2.	Łuć Adam	interwencji w sprawie gromadzenia gruzu przy Starej Bramie	2 marca 2012 r.	Gz + Jg	D. Łuć S. Bluska
3.	Brodziak Henryk	wymiany siatki zabezpieczającej na boisku w Ziętku	2 marca 2012 r.	Gz	Bluska
4.	Sufa Franciszek	wymiany koszy na śmieci	2 marca 2012 r.	Gz	Bluska
5.	Sufa Franciszek	uzupełnienie brakujących koszy na śmieci przy ul. Głównej oraz ul. Zawadzkiego	2 marca 2012 r.	Gz	Bluska
6.	Kiszkis Jacek	umieszczenia lampy przy piekarni	2 marca 2012 r.	Gz + Wójt	Bluska
7.	Kiszkis Jacek	przypomnienia mieszkańcom terminów wywozu odpadów wielkogabarytowych	2 marca 2012 r.	Gz	Bluska
8.	Łuć Adam	wymiany spróchniałych belek na moście wiszącym	2 marca 2012 r.	Gz	Bluska
9.	Łuć Adam	montaż oświetlenia mostu wiszącego	2 marca 2012 r.	Gz + Wójt	Bluska
10.	Ochman-Szyguła Róża	zakup agregatu prądotwórczego dla studni w Potępie	2 marca 2012 r.	OC	[illegible]
11.	Huczko Bogdan	inwentaryzacja dębów w celu objęcia ich ochroną	2 marca 2012 r.	Gz + Jg	D. Łuć S. Bluska
12.	Łuć Adam	zagospodarowanie przewróconych dębów przy ul. Zawadzkiego	2 marca 2012 r.	Gz	Bluska
13.	Weiss Janusz	wsparcia działań p. Pańczyk-Pozdziej związanych z przekazaniem sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przy ul. Polnej w Potępie	2 marca 2012 r.	Gz	Bluska
14.	Piegza Gerard	naprawy dwóch nie świecących lamp przy wjeździe na Stary Ziętek	2 marca 2012 r.	Gz	Bluska
15.	Kruszewski Klaudiusz	naprawy dwóch migających lamp na terenie Ziętka	2 marca 2012 r.	Gz	Bluska

WÓJT GMINY
Jan Murowski
Wójt Gminy

Zał. 7.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Gmina Krupski Młyn
WPŁYNĘŁO
2012-02-20
Nr wew. 669
Il. zał. ..... podpis .....

Or – P. Eva Sekowska + Przewodniczący Rady Gminy

Katowice, 10 lutego 2012r.

KAV.414.2.1.2012

Panie i Panowie
- Marszałek Województwa
- Przewodniczący Sejmiku Województwa
- Starostowie
- Przewodniczący Rad Powiatów
- Prezydenci, Burmistrzowie i Wójtowie
- Przewodniczący Rad Gmin

Szanowni Państwo

Przypominam Państwu, że na mocy ustaw: o samorządzie województwa, samorządzie powiatowym oraz samorządzie gminnym dnia 30 kwietnia upływa termin złożenia oświadczenia majątkowego, według stanu na dzień 31 grudnia 2011 r.

Zgodnie z przepisami ww. ustaw osoby pełniące określone funkcje w jednostkach samorządu terytorialnego zobowiązane są do złożenia w wyżej wymienionym terminie:

- 2 egzemplarzy oświadczenia majątkowego sporządzonego na drukach określonych w rozporządzeniach Prezesa Rady Ministrów (Dz.U. Nr 34 z 2003 r., poz. 282, 283, 284) – **ponieważ nie zostały podpisane nowe rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie określenia wzorów formularzy oświadczeń majątkowych, w dalszym ciągu obowiązują wzory dotychczasowe,**
- 2 egzemplarzy kopii swojego zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym za rok poprzedni (PIT) wraz z jego ewentualną korektą oraz wszystkimi załącznikami, które złożono we właściwym urzędzie skarbowym (także PIT-R).

Bazując na doświadczeniach z poprzednich lat, zwracam się z uprzejmą prośbą o:

1. Sporządzenie składanych oświadczeń majątkowych w taki sposób, aby jeden egzemplarz był nie budzącym wątpliwości oryginałem, natomiast drugi może być kserokopią, jednakże musi być opatrzony **oryginalnym podpisem składającego oświadczenie.**

2. Czytelne wypełnienie wszystkich punktów formularza oświadczenia poprzez wpisanie stosownych informacji bądź adnotacji **„nie dotyczy"** - tak jak to zostało określone w punkcie 2 części wstępnej druku oświadczenia **(nie należy stosować wykreśleń).**

3. **Określenie przynależności poszczególnych składników majątkowych, dochodów i zobowiązań do majątku odrębnego i majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową poprzez:**

   - określenie w każdym wypełnionym punkcie oświadczenia, czy wykazany majątek (dochód, zobowiązanie) stanowi majątek odrębny, czy wspólność majątkową **(z kim np. z dziećmi, współmałżonkiem, rodzicami)**,

lub

   - wykreślenie na str. 1 cz. A oświadczenia (pod informacją zawierającą dane osobowe) jednej z dwu alternatyw dotyczących tytułu prawnego posiadanego majątku (majątek wspólny bądź odrębny) oraz zaparafowanie złożonego oświadczenia,

4. Wpisanie w części A formularza, dotyczącej danych osobowych składającego oświadczenie zarówno miejsc zatrudnienia i zajmowanych stanowisk, jak również sprawowanej funkcji w jednostce samorządu terytorialnego **(np. Zespół Szkół ... - nauczyciel, przewodniczący rady gminy** ...).

5. Wypełnienie rubryk dotyczących podania wartości domu, mieszkania, gospodarstwa rolnego bądź innych nieruchomości w oparciu o posiadane dane, nawet jeżeli są to dane szacunkowe,

   - w przypadku znacznej zmiany wartości nieruchomości w stosunku do poprzedniego złożonego oświadczenia należy załączyć stosowne wyjaśnienia uzasadniające zaistniałą zmianę,

   - w przypadku różnicy w powierzchni nieruchomości w stosunku do poprzedniego złożonego oświadczenia należy załączyć stosowne wyjaśnienia uzasadniające zaistniałą różnicę.

6. W przypadku posiadania gruntu rolnego o powierzchni **nie przekraczającej 1 ha** należy wykazać go w punkcie II/4 formularza.

7. Podanie w punkcie II/4 formularza – w związku z licznymi korektami na wniosek urzędów skarbowych – wielkości i wartości działek, na których znajdują się wykazywane w oświadczeniu majątkowym domy (budynki, pawilony handlowe itp.).

8. Podanie w punkcie II/3, III, IV, VI, VII osiągniętych w 2011 r. **przychodów i dochodów** bądź tylko dochodów – w zależności od sformułowanego zapytania.

9. W punkcie V dotyczącym nabycia mienia od Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego oraz ich jednostek organizacyjnych, należy podać **mienie nabyte w drodze przetargu.**

10. Wypełnienie punktu VIII druku formularza poprzez wpisanie pozostałych – poza wymienionymi w innych punktach formularza – **dochodów, z podaniem kwot uzyskiwanych z każdego tytułu.** W punkcie tym powinny być **wykazane wszystkie dochody uzyskane z miejsc zatrudnienia lub innej działalności zarobkowej lub zajęć, w tym również dochody osiągnięte z tytułu pełnienia obowiązków obywatelskich i społecznych (diety)**, bowiem nie ma tu znaczenia czy są one opodatkowane czy nie. Ponadto, w przypadku, gdy część dochodu uzyskanego z danego tytułu jest zwolniona z podatku, **należy wykazać cały dochód** w rozbiciu na część opodatkowaną i nieopodatkowaną.

11. Podanie w punkcie IX formularza oświadczenia wyłącznie mienia ruchomego, którego **wartość jednostkowa** przekracza kwotę 10.000 PLN.

12. W punkcie X formularza należy wykazać:

- zobowiązania pieniężne o wartości powyżej 10.000 zł, w tym zaciągnięte kredyty i pożyczki,
- wierzytelności pieniężne.

W punkcie tym powinny być wykazane wszystkie wymagane informacje, tzn.:

a. wobec kogo zaciągnięto zobowiązanie bądź przysługuje wierzytelność,

b. w związku z jakim zdarzeniem,

c. w jakiej wysokości,

d. na jakich warunkach,

e. jaki jest stan zadłużenia na dzień 31 grudnia 2011 r.

13. Wpisanie w części B formularza adresu zamieszkania składającego oświadczenie majątkowe. Natomiast **adresy położenia nieruchomości powinny odpowiadać treści punktu II części A oświadczenia np. adres wykazanego w punkcie II/3 gospodarstwa rolnego należy wpisać w punkcie 3 części B druku.**

Ze względu na konsekwencje prawne związane z podaniem nieprawdy bądź zatajeniem prawdy w składanych oświadczeniach majątkowych **proszę o rzetelne i precyzyjne wypełnianie formularzy oświadczeń.**

Nieprawidłowe wypełnienie oświadczenia (m.in. nieczytelny wpis, nieudzielenie żadnej odpowiedzi w którymkolwiek punkcie formularza, brak daty, podpisu itp.) spowoduje konieczność zaproszenia do osobistego przybycia do urzędu celem wyjaśnienia wątpliwości lub uzupełnienia braków.

Ponadto w przypadku zaistnienia zmian w stosunku do oświadczeń złożonych w związku z rozpoczętą kadencją organów samorządu terytorialnego, dotyczących zasiadania we władzach spółek handlowych, proszę o złożenie oświadczenia, iż podjęta działalność (zatrudnienie) nie narusza zakazów zawartych w ustawach „samorządowych" i ustawie „antykorupcyjnej".

Równocześnie proszę o dopełnienie ustawowego obowiązku i w miarę możliwości osobiste złożenie wypełnionego na załączonym formularzu oświadczenia majątkowego wraz z PIT-em w siedzibie Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach ul. Jagiellońska 25, **pokój 234, I piętro,** co umożliwi uprawnionemu pracownikowi natychmiastowe sprawdzenie prawidłowości ich sporządzenia.

Ze względów organizacyjnych apeluję także do Państwa o wcześniejsze, niż ustawowy termin 30 kwietnia 2012 r., złożenie oświadczeń majątkowych.

Z poważaniem

Zastępca WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

Barbara Ciemała
Dyrektor Wydziału