

Wójta Gminy – Szefa Obrony Cywilnej Gminy Krupski Młyn

z dnia 8 stycznia 2018 r.

w sprawie: aktualizacji dokumentacji „Planowych działań zapewnienia funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych”.

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 Ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o Powszechnym Obowiązku Obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1430), § 3 pkt. 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. Nr 96 poz. 850), § 4 ust. 1 pkt. 2 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. nr 16, poz. 152) oraz „Zasad zapewnienia funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych” zwanych dalej zasadami

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje Zespół odpowiedzialny za wykonanie aktualizacji instrukcji pod nazwą: **„Zasady funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych”** w składzie:

1. Piotr Gwóźdź - przewodniczący,
2. Sebastian Hadryś - członek,
3. Beata Plaza - członek.

§ 2

Przewodniczący Zespołu zorganizuje i przeprowadzi naradę z wyznaczonymi członkami komisji oraz ustali zakres i termin aktualizacji poszczególnych części składowych przedmiotowej dokumentacji przez odpowiednie osoby.

§ 3

Inspektora ds. obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego czynię odpowiedzialnym za ostateczną redakcję i wykonanie wymaganej ilości egzemplarzy aktualizowanej instrukcji.

§ 4

Osobom wchodzącym w skład w/w zespołu polecam zapoznać się z aktualną treścią instrukcji i przygotować się do dyskusji na naradzie organizacyjnej, co do kierunków i sposobów aktualizacji poszczególnych partii dokumentu. Zobowiązuje się dodatkowo te osoby do dogłębnego opracowania i przedstawienia przewodniczącemu poszczególnych partii materiału.

§ 5

Powołany Zespół zakończy prace i przedstawi dokumentację do zatwierdzenia w terminie do dnia 31 stycznia 2018 r.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Jan Murowski