

Protokół z posiedzenia
Komisji Budżetowej i Rozwoju Przedsiębiorczości,
Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu
oraz Komisji Terenowej, Porządku i Bezpieczeństwa Publicznego
z dnia 23 maja 2017 roku

Wspólne posiedzenie Komisji stałych Rady Gminy odbyło się 23 maja 2017 roku w Sali posiedzeń Rady Gminy w Krupskim Młynie przy ul. Głównej 5.

Obecni na posiedzeniu:

Komisja Budżetowa i Rozwoju Przedsiębiorczości:

Henryk Brodziak; Ewelina Kornek; ~~Klaudiusz Kruszewski;~~

Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu

Artur Dawydzik, Mariusz Gołębiowski, Ewa Kluba, Bogdan Mika, Roman Piksa;

Komisja Terenowa, Porządku i Bezpieczeństwa Publicznego

Witold Bulas, Jacek Kiszki, Gerard Piegza, ~~Dominik Pawlak;~~ Franciszek Sufa; Herbert Panchyrz

oraz

Przewodnicząca Rady Gminy – Róża Ochman-Szyguła,

Wójt Gminy – Jan Murowski,

Sekretarz Gminy – Danuta Pries

Skarbnik Gminy – Lucyna Kaminska

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krupskim Młynie – Maria Bania

Przewodnicząca Rady Gminy – Róża Ochman-Szyguła, prowadząca posiedzenie Komisji, przywitała, radnych oraz przedstawiła porządek posiedzenia:

1. Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Krupski Młyn na 2017 rok.
2. Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie za 2016 rok.
3. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krupskim Młynie za rok 2016.
4. Projekt uchwały w sprawie Gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2017 – 2020.
5. Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia i realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Krupski Młyn na lata 2017 – 2020.
6. Projekt uchwały w sprawie zasad udzielania i rozmiaru niżek tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz określenia obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których Gmina Krupski Młyn jest organem prowadzącym.
7. Projekt uchwały w sprawie określenia kryteriów i liczby punktów dla drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krupski Młyn oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.
8. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Krupski Młyn do 2022 roku.
9. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy na 10 lat.
10. Projekt uchwały w sprawie przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowej składającej się z działki Nr 322/19 k.m. 11 o pow. 0,0002 ha i dz. Nr 324/19 k.m. 11 o pow. 0,0034 ha, KW GL1T/00048554/5 położonej w Krupskim Młynie przy ul. Sienkiewicza.
11. Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku dotyczącego wykupu lokalu mieszkalnego Nr 3 położonego w Ziętku bl. 11B.
12. Sprawy bieżące.

Następnie Przewodnicząca Rady Gminy zapytała, czy obecni mają uwagi do porządku.

Sekretarz Gminy – Danuta Pries wniosowała o zmianę porządku posiedzenia przez rozpoczęcie spotkania od rozpatrzenia pkt 8 posiedzenia „8. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji

Gminy Krupski Młyn do 2022 roku.” i od przedstawienia informacji na temat Lokalnego Programu.. przez przedstawicieli firmy Ecoen Consult Sp. z o.o., którzy opracowywali dokument. Członkowie Komisji przyjęli przedstawioną propozycję przez aklamację.

Ad. 8.

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Krupski Młyn do 2022 roku.

Sekretarz Gminy przedstawiła obecnych na posiedzeniu przedstawicieli firmy ECOEN z Pyrzowic, którzy zostali wyłonieni w drodze zapytania ofertowego. Firmę reprezentowali: Michał Napieralski – prezes oraz Jerzy Józwick – wiceprezes.

Gmina Krupski Młyn realizuje projekt pn.: Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Krupski Młyn, dofinansowany z Funduszy Europejskich (21 918,60 zł). Dokument został skonsultowany z Urzędem Marszałkowskim po to by mógł być przedstawiony radnym Rady Gminy. Celem projektu jest stworzenie podstawy programowej działań rewitalizacyjnych, których wynikiem będzie poprawa jakości życia mieszkańców, zwiększenie bezpieczeństwa oraz poprawa jakości i wartości życia mieszkańców.

Prezes firmy – Michał Napieralski szczegółowo omówił cele programu, jego zadania i sposoby realizacji. Jest to dokument niezbędny do tego by umożliwić Gminie dostęp do środków z Unii Europejskiej zarówno w przypadku tzw. miękkich jak i twardych projektów. Poinformował o możliwości przystąpienia do naboru przeznaczonych specjalnie dla małych gmin. Warunkiem koniecznym by uczestniczyć w przedsięwzięciu jest przyjęcie przez Radę Gminy Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Krupski Młyn do 2022 roku w formie uchwały. Wyjaśnił również skąd czerpano dane do Programu i na podstawie jakich danych opracowywano dokument. W Programie zdiagnozowane zostały istniejące problemy społeczne wraz z działaniami tzw. „twardymi” i „miękkimi”, później opracowano ankiety, które zostały wypełnione przez mieszkańców gminy a następnie dokonano ich szczegółowej analizy. Na podstawie zebranych ankiet wyznaczono obszary, które były najbardziej zdegradowane oraz określono jakie istnieją na terenie gminy problemy przestrzenne oraz społeczne. Wypełnione ankiety pozwoliły również na określenie potrzeb i oczekiwań mieszkańców gminy.

Pan Napieralski przedstawił jakie elementy zawiera program oraz wyjaśnił, że po dokonanej analizie różne rodzaje projektów mogą być realizowane. Zapoznał obecnych z wynikami ankiet, które zostały wypełnione przez mieszkańców i przedstawił wnioski, które zebrano po analizie ankiet. Najważniejszym celem przeprowadzonych prac jest znalezienie źródła poszczególnych problemów. Jak wiadomo problemy pojawiają się najczęściej tam, gdzie jest najwięcej mieszkańców. Podkreślił, że wyniki badania ankietowego są jedynie elementem Programu.. ale ważniejsze się dostosowanie się do wytycznych z Urzędu Marszałkowskiego.

Mariusz Gołębiowski dodał, że planując zadania gminy należy wziąć pod uwagę oczekiwania i opinie mieszkańców.

Michał Napieralski powiedział, że Program jest na tyle ogólny, że umożliwiał różnorakie działania i pozwala ubiegać się o dofinansowania z różnych źródeł.

Sekretarz Gminy przypomniała, że wiele zadań, o których mowa jest w programie jest sukcesywnie realizowanych i dodała, że ankiety są niezbędne do tego aby poznać jakie są potrzeby mieszkańców gminy i jak można polepszyć jakość ich życia.

Członkowie Komisji pozytywnie zaopiniowali przedstawiony projekt uchwały w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Krupski Młyn do 2022 roku.

Ad. 1.

Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Krupski Młyn na 2017 rok.

Skarbnik Gminy przedstawiła członkom Komisji projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2017 rok.

Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2017 rok został pozytywnie zaopiniowany przez członków Komisji.

Ad. 2.

Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie za 2016 rok.

Sekretarz Gminy – Danuta Pries przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie.

Witold Bulas wniosł o obecność na najbliższej sesji Dyrektora GOKSiR-u, w celu przedstawienia informacji na temat rocznego sprawozdania finansowego GOKSiR-u oraz o to, aby Pani Dyrektor Gminnej Biblioteki, przedstawiała wykonanie budżetu podległych jednostek i aby stało się to stałym zwyczajem tak jak to czyni Kierownik GOPS corocznie.

Członkowie Komisji po wysłuchaniu informacji oraz zapoznaniu się z projektem uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie za 2016 rok, pozytywnie go zaopiniowali.

Ad. 3.

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krupskim Młynie za rok 2016.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Maria Bania omówiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krupskim Młynie za 2016 rok.

Członkowie Komisji po wysłuchaniu informacji na temat projektu uchwały postanowili zaopiniować pozytywnie przedstawione sprawozdanie.

Ad. 4.

Projekt uchwały w sprawie Gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2017 – 2020.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Maria Bania zapoznała obecnych z treścią projektu uchwały w sprawie Gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2017 – 2020.

Członkowie Komisji po wysłuchaniu wyjaśnień oraz zapoznaniu się z treścią projektu uchwały pozytywnie go zaopiniowali.

Ad. 5.

Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia i realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Krupski Młyn na lata 2017 – 2020.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Maria Bania zapoznała obecnych z treścią projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia i realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Krupski Młyn na lata 2017 – 2020.

Członkowie Komisji po zapoznaniu się z treścią projektu uchwały pozytywnie go zaopiniowali.

Ad. 6.

Projekt uchwały w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz określenia obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których Gmina Krupski Młyn jest organem prowadzącym.

Sekretarz Gminy przypomniła, że 27 stycznia 2015 roku Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, (...) oraz wyjaśniła, że w związku z nie utworzeniem stanowiska wicedyrektora w placówkach oświatowych zaistniała potrzeba dokonania zmian w ilości godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Następnie zapoznała obecnych z treścią projektu uchwały w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz określenia obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których Gmina Krupski Młyn jest organem prowadzącym.

Członkowie Komisji po zapoznaniu się z treścią projektu uchwały pozytywnie go zaopiniowali.

Ad. 7.

Projekt uchwały w sprawie określenia kryteriów i liczby punktów dla drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krupski Młyn oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Sekretarz Gminy przypomniła, że 28 marca br. Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie określenia kryteriów i liczby punktów za kryteria dla drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego dla przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krupski Młyn oraz poinformowała o zawiadomieniu dot. wszczęciu postępowania nadzorczego w

sprawie przedmiotowej uchwały. Zgodnie z informacją Wydziału Nadzoru Prawnego część zapisów wymaga korekty. Następnie Sekretarz zapoznał obecnych z treścią projektu uchwały w sprawie określenia kryteriów i liczby punktów dla drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krupski Młyn oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, który uwzględni wniesione poprawki.

Członkowie Komisji po wysłuchaniu informacji na temat projektu uchwały, pozytywnie go zaopiniowali.

Ad. 9.

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy na 10 lat.

Sekretarz Gminy poinformowała, że Spółdzielnia Mieszkaniowa „Chemik” złożyła wniosek o dzierżawę na okres 10 lat, części nieruchomości gruntowej z przeznaczeniem pod miejsce na kontenery na odpady stałe oraz zapoznała obecnych z projektem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy na 10 lat.

Członkowie Komisji po wysłuchaniu informacji na temat projektu uchwały, pozytywnie go zaopiniowali.

Ad. 10.

Projekt uchwały w sprawie przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowej składającej się z działki Nr 322/19 k.m. 11 o pow. 0,0002 ha i dz. Nr 324/19 k.m. 11 o pow. 0,0034 ha, KW GL1T/00048554/5 położonej w Krupskim Młynie przy ul. Sienkiewicza.

Sekretarz Gminy zapoznała obecnych z wnioskiem mieszkańców Gminy dot. umożliwienia wykupu nieruchomości gruntowej położonej w Krupskim Młynie przy ul. Sienkiewicza oraz z projektem uchwały w sprawie przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowej składającej się z działki Nr 322/19 k.m. 11 o pow. 0,0002 ha i dz. Nr 324/19 k.m. 11 o pow. 0,0034 ha, KW GL1T/00048554/5 położonej w Krupskim Młynie przy ul. Sienkiewicza.

Członkowie Komisji po wysłuchaniu informacji na temat projektu uchwały, pozytywnie go zaopiniowali.

Ad. 11.

Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku dotyczącego wykupu lokalu mieszkalnego Nr 3 położonego w Ziętku bl. 11 B.

Sekretarz Gminy zapoznał obecnych z projektem uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku dotyczącego wykupu lokalu mieszkalnego Nr 3 położonego w Ziętku bl. 11 B.

Członkowie Komisji po wysłuchaniu informacji na temat projektu uchwały, pozytywnie go zaopiniowali.

Ad. 12.

Sprawy bieżące.

1. Ewa Kluba prosiła o informację na temat terminu wycinki drzew przy ul. Słowackiego w Krupskim Młynie.
2. Jacek Kiszkiś wnioskował o zmianę terminu sesji w czerwcu, uzasadniając swój wniosek wyjazdem i nieobecnością na niej kilku radnych. Członkowie komisji przedyskutowali propozycję zmiany terminu i postanowili ustalić ostateczny termin na najbliższej sesji – 30 maja.
3. Wnioski zgłoszone na wspólnym posiedzeniu Komisji Rady 23 maja 2017 roku:

<i>Mika Bogdan</i>	dokończenie budowy ciągu pieszego – chodnika przy ul. Głównej
<i>Kluba Ewa</i>	dokonać przeglądu oznakowania pionowego na terenie Osiedla W-70
<i>Bulas Witold</i>	umożliwienie przejścia przez jezdnię z ciągu pieszego przy ul. Głównej na ul. Leśną
<i>Dawydzik Artur</i>	wycinka drzewa mocno nachylonego, opartego o barierkę k/mostu wiszącego
<i>Dawydzik Artur</i>	sprawdzenia jakości wody z ujęcia w Krupskim Młynie
<i>Dawydzik Artur</i>	Wycięcie ostrych gałęzi, które wyrastają z ogrodzenia przy ścieżce od strony banki w kierunku Nitroergu
<i>Panchyrz Herbert</i>	przegląd drzew w celu dokonania wycinki nachylonych drzew, rosnących na skarpie k/mostu nad Małą Panwią
<i>Kiszkiś Jacek</i>	wycinka okazałego suchego drzewa przy moście betonowym (po lewej stronie idąc w kierunku basenu)

Posiedzenie Komisji zakończyło się o godz. 17.30.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Komisja Budżetowa i Rozwoju Przedsiębiorczości:

~~Klaudiusz Kruszewski~~

Henryk Brodziak

Ewelina Kornek

Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu:

Artur Dawydzik

Mariusz Gołębiowski

Ewa Kluba

Bogdan Mika

Roman Piksa

Komisja Terenowa, Porządku i Bezpieczeństwa Publicznego:

Witold Bulas

Jacek Kiszki

~~Dominik Pawlak~~

Gerard Piegza

Herbert Panchyrz

~~Franciszek Sufa~~

Protokołowała: K. Michałek