

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę materiałów w ramach projektu: „Blżej wiedzy w gminie Krupski Młyn”

Wójt Gminy Krupski Młyn zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Zamówienie wyłączone jest ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP (Dz. U. 2021 r., poz. 1129 ze zm.), w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

I. Zamawiający

Gmina Krupski Młyn
ul. Krasickiego 9, 42-693 Krupski Młyn
gmina@bip.krupskimlyn.pl
tel. 32 285 70 16
fax 32 285 70 77

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę artykułów:

- spożywczych - część nr 1,
- do drukowania - część nr 2,
- logopedycznych - część nr 3,

niezbędnych do realizacji projektu „Blżej wiedzy w gminie Krupski Młyn”. Szczegółowe zestawienie materiałów zawiera załącznik nr 2 do zapytania (opis przedmiotu zamówienia).

Wszystkie dostarczone materiały i artykuły winny być fabrycznie nowe i nieużywane, niefabrykowane i nieregenerowane, wolne od wad i obciążeń prawami osób trzecich. Każdy z materiałów musi być dobrej jakości oraz posiadać wymagane prawem polskim atesty dopuszczające do stosowania na rynku polskim i być zgodne z normami obowiązującymi w Polsce i Unii Europejskiej.

Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych.

Materiały stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia winne być dostarczone do siedziby Zamawiającego.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszego zapytania.

CPV:

15890000-3 Różne produkty spożywcze i produkty suszone
30232100-5 Drukarki i plotery
30192113-6 Wkłady drukujące
39162100-6 Pomoce dydaktyczne
22110000-4 Drukowane książki

III. Termin realizacji

7 dni od dnia podpisania umowy.

IV. Dopuszczalne zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian zgodnie z treścią umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

1. Do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu uprawnieni są oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodu powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

(W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, z wyjątkiem zamówień sektorowych, udzielane przez beneficjenta nie będącego podmiotem zobowiązany do stosowania ustawy Pzp zgodnie z art. 3 ustawy Pzp, nie mogą być udzielane podmiotom powiązany z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,*
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,*
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,*
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.)*

Brak powiązań opisanych powyżej winien zostać potwierdzony w „Oświadczeniu o braku powiązań osobowych lub kapitałowych”, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

VI. Termin i sposób składania ofert:

1. Termin składania ofert upływa 25 maja 2022 roku o godzinie 15.00.
2. Oferty przysyłać należy mailowo na adres: gmina@bip.krupskimlyn.pl lub dostarczyć do siedziby Zamawiającego (ul. Krasickiego 9, 42-693 Krupski Młyn w godzinach pracy, tj. w poniedziałki, środy i czwartki w godzinach od 7.00 do 15.00, we wtorki w godzinach od 7.00 do 16.00 i w piątki w godzinach od 7.00 do 14.00). Oferty można składać również za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
3. Oferty powinny zawierać:
 - wypełniony formularz ofertowy,
 - oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych,
 - wypełniony formularz asortymentowo-cenowy w odniesieniu do części, na którą składana jest oferta.
4. Oferta złożona przez Wykonawcę po terminie pozostanie bez rozpatrzenia.

VII. Kryteria wyboru oferty:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium 100% cena brutto. W kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Punkty zostaną przyznane wg następującego wzoru:

[oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych / ofertę badaną] x 100pkt

VIII. Dodatkowe informacje:

1. Pytania dotyczące zapytania można kierować do Zamawiającego pisemnie pod adresem siedziby Zamawiającego lub pocztą elektroniczną kierowaną pod adresem wymienionej niżej osoby wyznaczonej do kontaktu.
2. Osobą do kontaktu z Wykonawcami jest p. Rafał Tropper, tel. 324167034, troppe@krupskimlyn.pl
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewybrania żadnej oferty.

IX. Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Zamawiający przekazuje poniższe informacje.

2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Krupski Młyn reprezentujący Gminę Krupski Młyn z siedzibą: Urząd Gminy Krupski Młyn, ul. Krasickiego 9, 42-693 Krupski Młyn, tel. 32 285 70 16, e-mail: gmina@bip.krupskimlyn.pl
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach oraz prawach dotyczących ochrony swoich danych osobowych w następujący sposób:
 - pisemnie pod adresem: 42-693 Krupski Młyn, ul. Krasickiego 9,
 - pocztą elektroniczną pod adresem e-mail: gwozdz@krupskimlyn.pl.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - przetwarzanie ze względu na niezbędność wykonania umowy oraz niezbędność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego lub realizacji zawartych umów na usługi, dostawy, roboty budowlane, a także przez okres trwałości projektu, w ramach którego prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do dochodzenia lub obrony roszczeń.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych związany jest z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; podanie danych jest niezbędne do realizacji zarówno postępowania, jak i dalszych etapów czyli podpisania umowy i jej realizacji.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej, włączając w to systemy informatyczne pośredniczące.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych w szerszym zakresie mogą być Organy Państwowe.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
10. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do własnych danych osobowych,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania własnych danych osobowych,
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO własnych danych osobowych,
 - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO.
12. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.
13. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
14. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.