

**Zarządzenie nr 0050/97/2024**  
**Wójta Gminy Krupski Młyn**  
**z dnia 19 czerwca 2024 r.**

w sprawie ogłoszenia konkursu w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie.

Na podstawie art. 15 ust. 2, w związku z art. 16 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87), art. 26 ust. 1, art. 30 ust. 2 pkt 5 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.), § 4 ust. 3 pkt 1) i 2) rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2019 r., poz. 724) oraz § 14 Statutu Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie przyjętego uchwałą nr XX/138/12 Rady Gminy Krupski Młyn z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie zmiany nazwy i nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Krupskim Młynie

Wójt Gminy Krupski Młyn  
p o s t a n a w i a:

§ 1

1. Ogłosić konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie, adres: 42-693 Krupski Młyn, ul. Zawadzkiego 3.
2. Ogłoszenie o konkursie zostanie opublikowane w:
  - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie,
  - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Krupski Młyn,
  - 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Krupski Młyn.
3. Treść ogłoszenia o konkursie określa **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie wyłoni komisja konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem.

§ 3

Do konkursu mogą przystąpić kandydaci, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają obywatelstwo polskie,
- b) legitymują się wykształceniem wyższym w zakresie: kulturoznawstwa lub sportu i turystyki lub sportu i rekreacji lub zarządzania zasobami ludzkimi,
- c) opracują pisemną koncepcję pracy Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie,
- d) posiadają znajomość aktów prawnych dotyczących instytucji kultury ze szczególnym uwzględnieniem: ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy Kodeks pracy, ustawy o ochronie danych osobowych,
- e) nie byli karani za przestępstwa popełnione umyślnie i nie toczy się przeciwko nim postępowanie karne,
- f) nie byli karani dyscyplinarnie i nie toczy się przeciwko nim postępowanie dyscyplinarne,
- g) nie byli karani zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,

- h) posiadają dobry stan zdrowia wymagany do zajmowania w/w stanowiska,
- i) posiadają co najmniej 3 – letni staż pracy.

#### § 4

1. Kandydaci spełniający warunki, o których mowa w § 3, powinni złożyć własnoręcznie podpisany wniosek o przystąpienie do konkursu zawierający imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu kandydata oraz zwięzłe umotywowanie zgłoszenia swojej kandydatury.
2. Do wniosku kandydaci zobowiązani są dołączyć:
  - a) opracowaną na piśmie koncepcję pracy Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie,
  - b) CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny – podpisane odrębnie,
  - c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk dostępny w BIP Urzędu Gminy)
  - d) kopię dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych,
  - e) zaświadczenia lub kopie dokumentów potwierdzające wymagane doświadczenia zawodowe: co najmniej 3 - letni staż pracy, potwierdzony:
    - kserokopiami świadectw pracy, gdzie stosunek pracy został zakończony lub
    - zaświadczeniem w przypadku trwającego stosunku pracy lub
    - udokumentowanym okresem prowadzenia działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku,
  - f) podpisane oświadczenia (druk dostępny w BIP Urzędu Gminy):
    - o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie i że nie toczy się przeciwko nim postępowanie karne,
    - o niekaralności dyscyplinarnej i że nie toczy się przeciwko nim postępowanie dyscyplinarne,
    - że nie byli karani zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
    - o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
    - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) w celu przeprowadzenia procedury konkursowej.

Do wniosku można dołączyć również: dyplomy, zaświadczenia, świadectwa i certyfikaty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje.

3. Oferty przystąpienia do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem oraz adresem i numerem telefonu kontaktowego, z dopiskiem: „Konkurs na Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie” **w terminie do dnia 22.07.2024 r. do godz. 14:00 lub przesłać listownie na adres urzędu.**

Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy Krupski Młyn. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

#### § 5

1. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach.
2. W I etapie - w dniu **23.07.2024 r.** komisja sprawdza oferty pod względem formalnym, bez

- udziału kandydatów. Kandydaci nie spełniający warunków wskazanych w ogłoszeniu o konkursie nie będą dopuszczeni do II etapu konkursu.
3. Po analizie złożonych zgłoszeń komisja podejmuje decyzję o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do kolejnego etapu konkursu.
  4. Odmowa dopuszczenia kandydata do kolejnego etapu konkursu następuje jeżeli:
    - a) zgłoszenie zostało złożone po terminie,
    - b) zgłoszenie nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów wskazanych w ogłoszeniu o konkursie,
    - c) ze zgłoszenia wynika, że kandydat nie posiada niezbędnych kwalifikacji wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.
  5. W II etapie - w dniu **30.07.2024 r.** w siedzibie Urzędu Gminy Krupski Młyn ul. Krasickiego 9, komisja przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami dopuszczonymi do II etapu konkursu. O czasie ich przeprowadzenia kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

#### § 6

1. W II etapie postępowania komisja przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, podczas których kandydaci prezentują swoją koncepcję zarządzania jednostką oraz odpowiadają na pytania członków komisji w czasie ok. 20 minut.
2. Komisja przeprowadzi konkurs, jeżeli w posiedzeniu weźmie udział co najmniej 2/3 członków komisji.
3. Każdy członek komisji rekrutacyjnej podczas rozmowy kwalifikacyjnej przydziela kandydatom punkty w skali od 0 do 10.
4. W przypadku uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej większej liczby punktów rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza się ponownie.
5. Karta punktów przydzielonych kandydatowi podczas rozmowy kwalifikacyjnej stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.

#### § 7

Komisja konkursowa zakończy swoją pracę spisaniem protokołu i ogłoszeniem wyboru kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie.

#### § 8

Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Krupski Młyn oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Krupski Młyn.

#### § 9

Osoba przystępująca do konkursu ma prawo zwrócić się o przedstawienie warunków organizacyjno-finansowych Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie w siedzibie Urzędu Gminy Krupski Młyn ul. Krasickiego 9, pokój Nr 30.

#### § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz opublikowaniu na stronie internetowej BIP.

Wójt Gminy  
(-) Mariusz Gołębiowski

Krupski Młyn, dnia 19 czerwca 2024 r.

## **OGŁOSZENIE**

**Wójt Gminy Krupski Młyn**

**ogłasza konkurs na stanowisko**

**Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie**

**Miejsce wykonywania pracy:**

**Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie  
ul. Zawadzkiego 3  
42-693 Krupski Młyn**

**Wymiar etatu: 1 etat**

**Wymagania obowiązkowe:**

Kandydaci muszą spełniać następujące warunki:

- a) posiadają obywatelstwo polskie,
- b) legitymują się wykształceniem wyższym w zakresie: kulturoznawstwa lub sportu i turystyki lub sportu i rekreacji lub zarządzania zasobami ludzkimi,
- c) opracują pisemną koncepcję pracy Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie,
- d) posiadają znajomość aktów prawnych dotyczących instytucji kultury ze szczególnym uwzględnieniem: ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy Kodeks pracy, ustawy o ochronie danych osobowych,
- e) nie byli karani za przestępstwa popełnione umyślnie i nie toczy się przeciwko nim postępowanie karne,
- f) nie byli karani dyscyplinarnie i nie toczy się przeciwko nim postępowanie dyscyplinarne,
- g) nie byli karani zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- h) posiadają dobry stan zdrowia wymagany do zajmowania w/w stanowiska,
- i) posiadają co najmniej 3-letni staż pracy.

**Wymagane dokumenty:**

1. Kandydaci zamierzający przystąpić do konkursu składają własnoręcznie podpisany wniosek o przystąpienie do konkursu, zawierający: imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu kandydata oraz zwięzłe umotywowanie zgłoszenia swojej kandydatury.
2. Do wniosku kandydaci zobowiązani są dołączyć:
  - a) CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny – podpisane odręcznie,
  - b) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk dostępny w BIP Urzędu Gminy),
  - c) kopię dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych,

- d) opracowaną na piśmie koncepcję pracy Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie,
- e) podpisane oświadczenia (druk dostępny w BIP Urzędu Gminy):
  - o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie i że nie toczy się przeciwko nim postępowanie karne,
  - o niekaralności dyscyplinarnej i że nie toczy się przeciwko nim postępowanie dyscyplinarne,
  - że nie byli karani zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
  - o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) w celu przeprowadzenia procedury konkursowej,
- f) zaświadczenia lub kopie dokumentów potwierdzające wymagane doświadczenia zawodowe: co najmniej 3 - letni staż pracy, potwierdzony:
  - kserokopiami świadectw pracy, gdzie stosunek pracy został zakończony lub
  - zaświadczeniem w przypadku trwającego stosunku pracy lub
  - udokumentowanym okresem prowadzenia działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku.

Do wniosku można dołączyć również: dyplomy, zaświadczenia, świadectwa i certyfikaty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje.

### **Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty przystąpienia do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem oraz adresem i numerem telefonu kontaktowego, z dopiskiem: „Konkurs na Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie” w terminie do dnia **22 lipca 2024 r. do godz. 14:00** lub przesłać listownie na adres urzędu.

Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy Krupski Młyn.

Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

### **Informacje dodatkowe:**

- a) do przeprowadzenia postępowania konkursowego Wójt Gminy powoła komisję konkursową i określi tryb jej pracy,
- b) konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: I etap - sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów i II etap – rozmowa kwalifikacyjna.
- c) otwarcie wniosków nastąpi w dniu **23 lipca 2024 r.** bez udziału kandydatów,
- d) rozmowy kwalifikacyjne zostaną przeprowadzone w dniu **30 lipca 2024 r.** w siedzibie Urzędu Gminy Krupski Młyn ul. Krasickiego 9. O czasie ich przeprowadzenia kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.
- e) kandydaci na dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie dokonają prezentacji swojej koncepcji zarządzania jednostką oraz odpowiedzą na pytania członków komisji w czasie około 20 minut.
- f) informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Krupski Młyn oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Krupski Młyn,

- g) informacje o warunkach organizacyjno-finansowych Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie można uzyskać w siedzibie Urzędu Gminy Krupski Młyn, pok. Nr 30,
- h) zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.
- i) przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego nastąpi **31 lipca 2024 r.**

## **Obowiązek informacyjny – kandydat na stanowisko dyrektora:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Wójt Gminy Krupski Młyn przekazuje poniższe informacje:

### **1.Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Krupski Młyn jest Wójt Gminy Krupski Młyn. Dane kontaktowe: 42-693 Krupski Młyn ul. Krasickiego 9, e-mail: [gmina@bip.krupskimlyn.pl](mailto:gmina@bip.krupskimlyn.pl), tel. 322857016.

### **2.Inspektor ochrony danych:**

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: 42-693 Krupski Młyn, ul. Krasickiego 9, e-mail: [iod@krupskimlyn.pl](mailto:iod@krupskimlyn.pl)

### **3.Cel przetwarzania danych, oraz podstawa prawna:**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art.6 ust.1 lit.b RODO

### **4.Prawnie uzasadniony interes:**

Nie dotyczy

### **5.Odbiorcy danych:**

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Urząd Gminy Krupski Młyn (ewentualnie inne organy i jednostki uprawnione do żądania danych osobowych).

### **6.Przekazywanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

### **7.Okres przechowywania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3 , a następnie przez okres wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

### **8. Prawo dostępu do danych osobowych:**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

### **9. Prawo cofnięcia zgody:**

Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

### **10. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO: Biuro Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### **11. Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....

.....

imię i nazwisko  
członka Komisji Rekrutacyjnej

Krupski Młyn, dnia .....

**KARTA PUNKTÓW PRYZDZIELONYCH KANDYDATOWI PODCZAS ROZMOWY  
KWALIFIKACYJNEJ**

Lp. Imię i nazwisko kandydata	Ilość punktów przyznana kandydatowi od 0 – 10
1 .....	.....
2 .....	.....
3 .....	.....
4.....	.....
5 .....	.....
6 .....	.....
7 .....	.....
8 .....	.....
9 .....	.....
10 .....	.....

.....

(podpis członka komisji)



# KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Data urodzenia .....

3. Dane kontaktowe\*.....  
(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....

.....  
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....  
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....

.....  
(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....

.....  
(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*imię i nazwisko*

dotyczy naboru na stanowisko:

.....

## O Ś W I A D C Z E N I E

1. Oświadczam, że nie byłem/byłam\* skazany/skazana\* wyrokiem sądu za przestępstwa popełnione umyślnie i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne.

.....  
*podpis*

2. Oświadczam, że nie byłem/byłam\* karany/karana dyscyplinarnie oraz że nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie dyscyplinarne.

.....  
*podpis*

3. Oświadczam, że nie byłem / byłam\* karany/karana zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi.

.....  
*podpis*

4. Oświadczam, że posiadam przeciwskazania/nie posiadam przeciwskazań zdrowotnych\* do wykonywania pracy na stanowisku dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie.

.....  
*podpis*

5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) w celu przeprowadzenia procedury konkursowej.

.....  
*podpis*

\*niepotrzebne skreślić