



Ogłoszenie z 31.10.2024 r. o otwartym naborze Partnera

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28.04.2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079 ze zm.) Wójt Gminy Krupski Młyn ogłasza otwarty nabór Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektu.

I. Cel partnerstwa

Wspólne przygotowanie i realizacja projektu skierowanego do dzieci w wieku przedszkolnym oraz nauczycieli w przedszkolach, dla których Gmina Krupski Młyn pełni funkcję organu prowadzącego, w związku z naborem wniosków o dofinansowanie projektów nr FESL.06.01-IZ.01-151/24 przeprowadzonym w sposób konkurencyjny ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu VI. Fundusze Europejskie dla edukacji FE SL 2021-2027, Działanie 6.1 Edukacja przedszkolna, ogłoszonym przez Zarząd Województwa Śląskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027. Wspólna realizacja projektu jest uzależniona od otrzymania środków finansowych. Partnerem wiodącym powyżej opisanego projektu będzie Gmina Krupski Młyn.

II. Opis projektu

Projekt polegać ma na wsparciu edukacji przedszkolnej poprzez organizację zajęć dodatkowych, edukację włączającą oraz doposażenie przedszkoli.

III. Zakres działania Partnera

Wyłoniony Partner, w ramach realizowanego projektu zobowiązany będzie do:

1. opracowania koncepcji planowanego do realizacji projektu w oparciu o regulamin w/w konkursu z uwzględnieniem obowiązujących wytycznych,
2. opracowania koncepcji wdrażania i zarządzania projektem,
3. opracowania propozycji źródła wkładu własnego oraz zapewnienia trwałości projektu,
5. opracowania wniosku o dofinansowanie projektu z uwzględnieniem zapisów regulaminu,
6. opracowania umowy partnerskiej określającą zasady wspólnej realizacji projektu.
7. współpracy z Gminą Krupski Młyn i przedszkolami przy opracowaniu koncepcji i realizacji projektu,
8. po uzyskaniu dofinansowania opracowania założeń zasad rekrutacji uczestników projektu,
9. zarządzania projektem,
10. zarządzania przepływami finansowymi zapewniającymi zgodność rozliczeń z zasadami określonymi w w/w regulaminie,
11. przygotowania i przeprowadzenia zamówień zgodnie z zasadami konkurencyjności,
12. przygotowania dokumentacji dotyczącej ochrony danych osobowych,
13. prowadzenie działań związanych z monitoringiem i sprawozdawczością,
14. udziału w realizacji działań merytorycznych,

IV. Warunki, jakie musi spełniać Partner składający ofertę:

1. Ogólne warunki uczestnictwa:

Oferty składać mogą podmioty spełniające łącznie następujące warunki:

- a. Posiadają wiedzę i doświadczenie umożliwiające przygotowanie projektu zgodnie z założeniami regulaminu konkursu

Opis sposobu dokonywania oceny tego warunku:

Za spełniające ten warunek uznane zostaną podmioty posiadające doświadczenie w przygotowaniu co najmniej jednego projektu edukacyjnego współfinansowanego ze środków europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i/lub Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego skierowanego do dzieci w wieku przedszkolnym i/lub nauczycieli przedszkoli - pod uwagę zostaną wzięte jedynie projekty, które otrzymały dofinansowanie. Warunek zostanie sprawdzony na podstawie załącznika nr 1 do oferty.

- b. Posiadają doświadczenie w zarządzaniu projektami współfinansowanymi w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i/lub Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego skierowanymi do dzieci w wieku przedszkolnym i/lub nauczycieli przedszkoli (w ostatnich 5 latach)

Opis sposobu dokonywania oceny tego warunku:

Za spełniające ten warunek uznane zostaną jedynie podmioty, które wykażą się doświadczeniem w zarządzaniu projektami współfinansowanymi w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i/lub Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego skierowanymi do dzieci w wieku przedszkolnym i/lub nauczycieli przedszkoli. Warunek zostanie sprawdzony na podstawie załącznika nr 1 do oferty.

- c. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 roku, poz. 1530 ze zm.), z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tejże ustawy.

- d. Nie należą do podmiotów:

- o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1745);

- o których mowa w art. 9 ust 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 659), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie).

- e. Nie zalegają z płatnościami:

- podatków,

- składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,

- innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Opis sposobu dokonywania oceny tych warunków (c, d e):

Spełnienie powyższych warunków potwierdza podpisany formularz oferty, w treści którego znajdują się oświadczenia dotyczące powyższych okoliczności. Warunek zostanie sprawdzony metodą SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

2. Kryteria stosowane przy wyborze Partnera

Wybór Partnera odbędzie się z zastosowaniem następujących kryteriów:

LP.	Opis kryterium	Maksymalna liczba punktów	Punktacja w ramach kryterium
1.	Doświadczenie potencjalnego partnera w przygotowaniu w przeciągu 5 ostatnich lat projektu edukacyjnego współfinansowanego ze środków europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i/lub Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego skierowanego do dzieci w wieku przedszkolnym i/lub nauczycieli przedszkoli, które zakończyło się pozytywną oceną instytucji organizującej konkurs – ocena na podstawie informacji zaprezentowanych w załączniku nr 1 do oferty	30	Za każdy przygotowany projekt, który uzyskał dofinansowanie, potencjalny partner otrzyma 5 pkt. Za wykazanie się 6 i więcej projektami potencjalny partner otrzyma 30 pkt.
2.	Doświadczenie potencjalnego partnera w realizacji w przeciągu 5 ostatnich lat projektu edukacyjnego współfinansowanego ze środków europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i/lub Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego skierowanego do dzieci w wieku przedszkolnym i/lub nauczycieli przedszkoli – ocena na podstawie informacji zaprezentowanych w załączniku nr 1 do oferty W zakresie zrealizowanego projektu musiały być wykonane co najmniej: rekrutacja uczestników projektu, zarządzania przepływami finansowymi, przygotowanie dokumentacji dotyczącej ochrony danych osobowych, prowadzenie działań związanych z monitoringiem i sprawozdawczością	30	Za każdy zrealizowany projekt potencjalny partner otrzyma 5 pkt. Za wykazanie się 6 i więcej projektami potencjalny partner otrzyma 30 pkt.
3.	Doświadczenie delegowanych do współpracy ekspertów (min. 1 osoba) w świadczeniu usług merytorycznych w projektach edukacyjnych współfinansowanych ze środków europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i/lub Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego skierowanych do dzieci w wieku przedszkolnym i/lub nauczycieli przedszkoli w przeciągu ostatnich 5 lat – ocena na podstawie informacji zaprezentowanych w załączniku nr 1 do oferty	40	Za świadczenie usług merytorycznych w zrealizowanym projekcie przyznane zostanie 5 pkt za każdy projekt. Za wykazanie się 8 i więcej projektami przyznane zostanie 40 pkt.

V. Dokumentacja składająca się na ofertę.

Na ofertę składa się:

1. Formularz oferty

1. Wykaz doświadczenia określający sposób spełniania kryteriów opisanych w części IV pkt 2 niniejszego zgodnie z wymaganiem opisanym w Części I pkt a (załącznik nr 1).

VI. Termin i sposób składania ofert.

1. Ofertę należy dostarczyć w formie papierowej do siedziby Urzędu Gminy Krupski Młyn na adres: ul. Krasickiego 9, 42-693 Krupski Młyn w terminie do 22.11.2024 r. do godz. 12.00.
2. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie zostaną rozpatrzone.
3. W przypadku ofert wysyłanych pocztą tradycyjną decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Krupski Młyn, a nie data nadania w placówce Poczty Polskiej lub innego operatora.

VI. Pozostałe informacje.

1. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do:
 - a) wyboru Partnera,
 - b) unieważnienia naboru bez podawania przyczyny,
 - c) negocjacji warunków realizacji zadania.

Wszelkie dodatkowe informacje związane z naborem można uzyskać pod adresem e-mail: tropper@krupskimlyn.pl lub telefonicznie 32 416 70 34