

Wymeldowanie w drodze decyzji administracyjnej

Jeśli osoba, która się wyprowadziła z lokalu i nie wymeldowała się z niego, to jako osoba, która posiada tytuł prawny do tego lokalu, możesz wystąpić z wnioskiem o jej wymeldowanie.

Krok po kroku

1. Pobierz, wypełnij i podpisz wniosek o wymeldowanie w drodze decyzji administracyjnej.
2. Dokumenty prześlij do urzędu. Możesz to zrobić na kilka sposobów. Szczegółowe informacje o nich znajdziesz w sekcji Miejsce złożenia i odbioru.
3. Twój wniosek wszczyna postępowanie administracyjne.
4. Po zakończeniu postępowania wydamy decyzję w tej sprawie.

Wymagane dokumenty

1. Wniosek o wymeldowanie w drodze decyzji administracyjnej.
2. Do wglądu dokument, który potwierdzi Twoją tożsamość, np. dowód osobisty lub paszport.
3. Do wglądu oryginał dokumentu, który potwierdza Twój tytuł prawny do lokalu (np. akt notarialny, który potwierdza prawo własności, umowa najmu).
4. Pełnomocnictwo – jeśli w sprawie reprezentuje Cię pełnomocnik. Jeśli chcesz złożyć kopię pełnomocnictwa musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez:
 - o notariusza lub
 - o adwokata lub radcę prawnego, który jest pełnomocnikiem w sprawie lub
 - o upoważnionego pracownika urzędu, który prowadzi sprawę. Musisz wtedy okazać również oryginał dokumentu.

Jeśli chcesz sprawdzić jakie masz prawa związane z przetwarzaniem Twoich danych osobowych w tej sprawie, przeczytaj naszą klauzulę informacyjną.

Opłaty

10,00 zł – opłata skarbową za wydanie decyzji.

[!] Opłata skarbową podlega zwrotowi jeśli wydamy decyzję umarzającą postępowanie. Aby otrzymać zwrot opłaty skarbowej musisz złożyć do urzędu wniosek.

Możliwe dodatkowe opłaty:

- **17,00 zł** – opłata skarbową za złożenie dokumentu, który potwierdza udzielenie pełnomocnictwa lub prokury. Pełnomocnictwo, którego udzielasz małżonkowi, wstępnemu (rodzicowi, dziadkowi), zstępnemu (dziecku, wnukowi) lub rodzeństwu jest bezpłatne.
- **5,00 zł** – opłata za poświadczenie kopii dokumentu za zgodność z oryginałem przez pracownika urzędu. Opłatę liczymy za poświadczenie każdej zaczętej strony. Jeśli składasz oryginały lub dokumenty już poświadczone za zgodność z oryginałem – nie będziemy pobierać tej opłaty.

Opłaty możesz zrobić:

1. w kasie urzędu,
2. przelewem na rachunek bankowy

W tytule przelewu napisz za co wnosisz opłatę np. opłata za pełnomocnictwo dla XXX XXXX w sprawie XXXXX.

Miejsce złożenia i odbioru

1. osobiście w urzędzie gminy, w której położona jest nieruchomość, z której ma nastąpić wymeldowanie,

2. pocztą na adres urzędu gminy, w której w której położona jest nieruchomość, z której ma nastąpić wymeldowanie,
3. w sekretariacie Urzędu Gminy Krupski Młyn.

Termin odpowiedzi

1. Do 1 miesiąca.
2. Do 2 miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych.

Tryb odwoławczy

Jeśli otrzymasz decyzję odmowną, możesz się odwołać do Wojewody Śląskiego za pośrednictwem Wójta Gminy Krupski Młyn. Masz na to 14 dni od daty odebrania decyzji.

Uwagi

1. Postępowanie dowodowe powinno wykazać, że osoba, która ma zostać wymeldowana, faktycznie nie mieszka w lokalu i dobrowolnie go opuściła.
2. Obowiązek wymeldowania powstaje, gdy osoba opuszcza miejsce pobytu trwale, dobrowolnie lub w wyniku orzeczenia sądu.
3. Organ gminy wydaje na wniosek właściciela lub innego podmiotu dysponującego tytułem prawnym do lokalu lub z urzędu decyzję w sprawie wymeldowania osoby, która opuściła miejsce pobytu stałego lub czasowego przed upływem deklarowanego terminu pobytu i nie dopełniła obowiązku wymeldowania się.
4. Wydanie decyzji o wymeldowaniu lub odmowie wymeldowania następuje po przeprowadzeniu postępowania administracyjnego, w ramach którego organ ewidencji ludności prowadzi postępowanie wyjaśniające (tzn. ustala czy osoba faktycznie trwale i dobrowolnie opuściła lokal, z którego ma nastąpić wymeldowanie, przesłuchuje strony oraz świadków, przeprowadza oględziny przedmiotowego lokalu).
5. O terminie dokonywania przez organ czynności wyjaśniających Wnioskodawca jest informowany odrębnymi pismami.
6. W przypadku braku możliwości ustalenia miejsca pobytu osoby, w stosunku do której prowadzone jest postępowanie o wymeldowanie, na drodze sądowej ustalany jest przedstawiciel dla osoby nieobecnej, celem reprezentowania tej osoby w postępowaniu.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
2. Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności