

ZAPYTANIE OFERTOWE	
Tytuł postępowania	Wymiana nieenergooszczędnych opraw oświetleniowych na nowe oprawy LED na terenie Gminy Krupski Młyn w ramach Rządowego Programu Inwestycji Strategicznych Polski Ład - nabór nr Edycja9RP/2023/971/PolskiŁad
Numer postępowania	Ig.271.1.1.2025

1. Zamawiający

Zamawiający: Gmina Krupski Młyn
Adres: ul. Krasickiego 9, 42-693 Krupski Młyn
Adres poczty elektronicznej: gmina@krupskimlyn.pl
tel. 32 285 70 16
fax 32 285 70 77

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego w związku z wartością zamówienia poniżej kwoty 130.000 zł. (zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Dz.U.2024.1320 t.j. ze zm.).

Zamówienie jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych (Edycja 9 - Rozświećmy Polskę). Dokumenty naboru dostępne są na stronie internetowej: <https://www.bgk.pl/polski-lad/edycja-dziewiata-rozswietlamy-polske/>.

3. Określenie przedmiotu zamówienia

3.1. Określenie przedmiotu zamówienia według wspólnego słownika zamówień (CPV):

31520000-7 - Lampy i oprawy oświetleniowe
45316100-6 - Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego
45316110-9 - Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

3.2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwestycji pn.: „Wymiana nieenergooszczędnych opraw oświetleniowych na nowe oprawy LED na terenie Gminy Krupski Młyn”.

Opis inwestycji zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie:

Inwestycja polega na wymianie nieenergooszczędnych opraw oświetleniowych stanowiących własność Gminy Krupski Młyn na nowe oprawy LED. Nowe oprawy gwarantować mają możliwość zdalnego sterowania bez dodatkowej modyfikacji oprawy oraz posiadać muszą łącznie certyfikaty ENEC, ENEC+, ZD4i. Przewiduje się wymianę 63 opraw wykonanych w nieefektywnej i nieenergooszczędnej technologii.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) demontaż istniejących opraw oświetleniowych,
- 2) dostawę i montaż fabrycznie nowych opraw oświetleniowych LED o parametrach podanych powyżej i opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania oraz spełniających wytyczne programu „Rozświećmy Polskę”,
- 3) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji technicznej powykonawczej sporządzonej w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzającej spełnianie wszystkich parametrów, o których mowa w wymaganiach do niniejszego zapytania, w tym wymaganiach określonych w OPZ (karty

katalogowe, certyfikaty, deklaracje, sprawozdania lub raporty z badań/testów) oraz dokumentów potwierdzających okres gwarancji producenta opraw.

1. Zgodnie z wymaganiami Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych (Edycja 9 - Rozświetlamy Polskę), dostarczone oprawy oświetleniowe LED, muszą:

- 1) być wyprodukowane na terenie Unii Europejskiej,
- 2) gwarantować możliwość zdalnego sterowania bez dodatkowej modyfikacji oprawy,
- 3) posiadać łącznie certyfikaty: ENEC, ENEC+, ZD4i.

2. Wymagane parametry opraw oświetleniowych określa OPZ, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

3. Dostarczany sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony i nieobciążony prawami osób trzecich.

4. Wykonawca udzieli gwarancji na oprawy lamp wraz ze źródłem światła LED na okres minimum 60 miesięcy. Okres gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru potwierdzonego protokołem końcowym zakończenia montażu zmodernizowanego oświetlenia.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wydzielenia i zabezpieczenia terenu prowadzonych prac.

6. Wykonywanie prac, odbiory oraz organizację prac (BHP, p.poż, oraz koordynacja w zakresie BHP) na terenie objętym pracami należy realizować w oparciu o aktualne normy i przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

3.3. Rozwiązania równoważne:

W przypadku użycia w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując zakres rzeczowy zadania powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji towarzyszy wyraz „lub równoważne”.

W przypadku, gdy w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych takich samych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane prace budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez Zamawiającego etykiety. W przypadku gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez Zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, Zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że prace budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego prace budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub

kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

3.4. Termin wykonania umowy: 90 dni licząc od dnia zawarcia umowy. W terminie tym winno nastąpić zakończenie prac i zgłoszenie do ich odbioru. Pozostałe informacje na temat odbioru prac zawiera wzór umowy (Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania).

3.5. Inwestycja zlokalizowana jest na terenie gminy Krupski Młyn.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

4. Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, których oferta nie podlega odrzuceniu a Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają następujące warunki:

4.1. Warunek dysponowania osobami do realizacji zamówienia:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował do realizacji zamówienia co najmniej:

- **jedną osobą na stanowisko kierownika prac**, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, upoważniające do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie.

Uwagi:

1) Uprawnienia, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2025.418 t.j.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane w innych państwach członkowskich UE, w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2023.334 t.j. ze zm.).

2) Wymóg posiadania uprawnień energetycznych wynika z art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U.2024.266 t.j. ze zm.).

3) Osoba ta musi posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane.

4) Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

– wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

5. Podstawy wykluczenia Wykonawcy w tym opis sposobu oceny przez Zamawiającego wykazania braku podstaw do wykluczenia

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą a powiązania te polegają w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IŻ PO,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli lub jakiegokolwiek inne powiązania mogące skutkować powstaniem konfliktu interesów przy udzieleniu zamówienia.

5.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j. - zwana dalej: „Ustawą”);
- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U.2025.644 t.j.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2023.120 t.j. ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy.

5.3. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt. 5.2., Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

5.5. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt 5.2., które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia opisanych w pkt 1 i 2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych i braku podstaw do wykluczenia zgodnie z treścią załącznika nr 3 do niniejszego zapytania.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. Spółkę cywilną uznaje się za Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia.

6. Przesłanki odrzucenia oferty

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) oferta została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym,
- 2) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 3) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę lub ofertę zawierającą rozwiązania alternatywne
- 4) oferta została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu,
- 5) Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 6) oferta została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu,
- 7) Podmiot/Wykonawca nie uzupełnił dokumentów, do złożenia, uzupełnienia których wezwał Zamawiający, w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub jeśli mimo uzupełnienia, złożenia dokumentów:
 - z ich treści nie będzie wynikało, że Wykonawca wykazał spełnienie warunków w sposób wskazany przez Zamawiającego i na dzień składania ofert,

- treść oferty nadal nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego.

7. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert i odpowiadającemu mu znaczeniu oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Nr kryterium	Nazwa kryterium	Waga kryterium
I	Cena oferty brutto (C)	100 %

Zamawiający dokona oceny cen ofertowych brutto wskazanych przez Wykonawców w formularzu ofertowym. Ocena ofert zostanie wykonana w każdej z części oddzielnie.

Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 100 z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, na podstawie poniższego wzoru:

C = (Cn / Cb) x 100 pkt Gdzie:

Cn – najniższa cena oferty, **Cb** – cena oferty badanej

Najkorzystniejsza oferta to oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

8. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Oferty przysyłać/dostarczyć należy do siedziby Zamawiającego (ul. Krasickiego 9, 42-693 Krupski Młyn) lub przesłać mailowo na adres: gmina@bip.krupskimlyn.pl.

Godziny pracy urzędu: poniedziałki, środy i czwartki w godzinach od 7.00 do 15.00, we wtorki w godzinach od 7.00 do 16.00 i w piątki w godzinach od 7.00 do 14.00

UWAGA! Trwa remont siedziby zamawiającego. W związku z tym tymczasowa siedziba Urzędu Gminy Krupski Młyn znajduje się pod adresem ul. Krasickiego 11, 42-693 Krupski Młyn

Termin składania ofert: 30 lipca 2025 r. do godz.: 10:00.

Termin otwarcia ofert: 30 lipca 2025 r. do godz.: 10:30.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczke) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ”.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

9. Opis sposobu przygotowania oferty

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.

9.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9.3. Oferta wraz z załącznikami dołączonymi do oferty, musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji

wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Oferta składana mailowo (formularz oferty i każdy załącznik) musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9.4. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty. W przypadku spółki cywilnej upoważnienie do występowania w imieniu spółki może wynikać z umowy spółki dołączonej do oferty bądź oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników.

9.5. Oferta wraz z załącznikami dołączonymi do oferty musi być sporządzona w języku polskim.

9.6. Zaleca się przy sporządzaniu oferty korzystanie z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego.

9.7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

9.9. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

- Formularz oferty – załącznik nr 2,
- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych i braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3,
- Wykaz osób - załącznik nr 4.

10. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu obliczenia ceny

11.1. Wykonawca określa cenę oferty brutto za prawidłowe wykonanie całości zamówienia zgodnie z zapisami niniejszego zapytania ofertowego – zgodnie z Załącznikiem nr 1 Formularz oferty.

11.2. Wykonawca podaje cenę oferty liczbowo z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

11.3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia i zawierać wszystkie elementy określone w treści zapytania i załącznikach.

11.4. Cena musi zawierać stosowny podatek VAT. Podatek od towarów i usług VAT naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11.5. Cena ofert musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego przedmiotem zamówienia.

11.6. Ostateczną cenę oferty obejmującą całość przedmiotu zamówienia stanowi suma wartości składników zamówienia wykazana w formularzu oferty określona jako Wartość ogółem (brutto).

12. Warunki zmiany umowy

Istotne postanowienia umowy w sprawie wykonania zamówienia, w tym warunki jej zmiany określa załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.

13. Informacja o sposobie porozumiewania się

13.1. Wykonawca może kontaktować się z Zamawiającym drogą elektroniczną pod adresami: plaza@krupskimlyn.pl, troppere@krupskimlyn.pl lub gmina@krupskimlyn.pl. Poza drogą elektroniczną Wykonawca może kontaktować się z Zamawiającym pisemnie pod adresem siedziby Urzędu Gminy Krupski Młyn, określonym w części 1 niniejszego zapytania.

13.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.

13.3. Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania Wykonawców, nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania, w sprawach wymagających formy pisemnej. Wszelkie ewentualnie udzielone

telefonicznie informacje nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców, nie wywołują skutków prawnych dla toczącego się postępowania i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń.

14. Badanie ofert

14.1. Uzupełniania, wyjaśnianie, poprawianie oświadczeń, dokumentów.

Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów, których wymagał Zamawiający w niniejszym zapytaniu, pełnomocnictw lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający może wezwać do ich złożenia, uzupełnienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Nieuzupełnienie dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub jeśli mimo uzupełnienia dokumentów:

- z ich treści nie będzie wynikało, że Wykonawca wykazał spełnienie warunków w sposób wskazany przez Zamawiającego i na dzień składania ofert,
- treść oferty nadal nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego, spowoduje odrzucenie oferty z niniejszego postępowania.

14.2. Badanie rażąco niskiej ceny

W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż wycena oferty zawiera rażąco niską cenę, zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie wątpliwości w wyznaczonym terminie, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień.

14.3. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.4. Zamawiający unieważnia postępowanie na każdym etapie, w szczególności, jeżeli:

- 1) nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą prawidłową realizację zamówienia.

15. Informacja na temat wyboru oferty najkorzystniejszej

15.1. Ważna Oferta (niepodlegająca odrzuceniu), która uzyska najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

15.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie wezwany do podpisania umowy. Zamawiający uzna, iż Wykonawca, który nie stawia się na wezwanie do podpisania umowy w wyznaczonym terminie, odstąpił od podpisania umowy, o ile nie wystąpią wydarzenia losowe niezależne do Stron.

15.3. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

15.4. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmować ma wszystkie koszty związane z jej realizacją.

15.5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.

15.6. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu Oferty jest decyzją ostateczną.

16. Informacje na temat formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

16.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

16.2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 5.

16.3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

16.4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

17. Zasady przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Krupski Młyn, reprezentowana przez Wójta Gminy, z siedzibą w Urzędzie Gminy Krupski Młyn, ul. Krasickiego 9, 42-693 Krupski Młyn, tel. 322857016;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e- mail: iod@krupskimlyn.pl, kontakt telefoniczny: 32 416 70 35;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;

4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania;

5) dane osobowe będą przechowywane w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat do dnia realizacji umowy i zakończenia projektu;

6) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7) każda osoba, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy posiada:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z treścią zapytania oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) każdej osobie, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

18. Postanowienia końcowe

18.1. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania w sprawie wyboru Wykonawcy bez wyboru żadnej z ofert lub unieważnienia postępowania na każdym jego etapie. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego żadne roszczenie.

18.2. W sprawach nie uregulowanych w zapytaniu ofertowym zastosowanie mają wytyczne programu „Rozświetlamy Polskę”.

18.3. Zapytanie może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zmiana oraz treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie opublikowana na stronie postępowania, w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem:

<https://bip.krupskimlyn.pl/?id=2579&mode=0>

19. Załączniki

Załącznikami do niniejszego zapytania są:

Załącznik Nr 1 Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Załącznik Nr 2 Formularz ofertowy

Załącznik Nr 3 Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych i braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 4 Wykaz osób

Załącznik Nr 5 Wzór umowy