

Zarządzenie Nr 54/2026
Wójta Gminy Krupski Młyn
z dnia 12 marca 2025 roku

w sprawie przyjęcia i przedstawienia sprawozdania rocznego z wykonania planu finansowego samorządowych instytucji kultury za rok 2025

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) oraz art. 267 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 roku poz. 1530 ze zm.)

Wójt Gminy Krupski Młyn
postanawia

§ 1.

1. Przyjąć sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego samorządowych instytucji kultury za rok 2025, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.
2. Przedstawić Radzie Gminy Krupski Młyn sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego samorządowych instytucji kultury za rok 2025.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



[eDoręczenia]

Nadawca: GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA 42-693, KRUPSKI
MŁYN, KRUPSKI MŁYN, ZAWADZKIEGO 3 AE:PL-17560-76909-WUERF-26

Status wiadomości: Przychodzący

Tryb: PURDE

Tytuł wiadomości: Informacja o wykonaniu planu finansowego GBP - za rok 2025

Treść wiadomości: Szanowni Państwo,
w Załączeniu przesyłam Informację Gminnej Biblioteki Publicznej w Krupskim
Młynie z wykonania Planu finansowego za rok 2025.

Z poważaniem,
Barbara Miklis.

Załączniki:

Wykonanie31.12.2025.pdf

fw
D. Pies
27.02.26v

Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Krupskim Młynie za 2025 rok

Podstawą gospodarki finansowej Gminnej Biblioteki Publicznej w Krupskim Młynie jest plan działalności instytucji, który zawiera plan przychodów i kosztów.

Uchwałą Rady Gminy Krupski Młyn dotyczącą budżetu gminy na rok 2025 r. określono wysokość dotacji dla Gminnej Biblioteki Publicznej w kwocie 362.000,00 zł.

Otrzymano pełną wysokość przyznanej dotacji.

Dodatkowo w roku 2025 Gminna Biblioteka Publiczna pozyskała środki finansowe w wysokości: 2.569,03 zł, na które składają się:

- zwrot z rozliczenia za lata ubiegłe - 82,26 zł;
- darowizna finansowa otrzymana na działalność biblioteki w kwocie: 1.910,00 zł;
- prowizja z podatku dochodowego od wynagrodzeń: 53,00 zł
- wpływy ze sprzedaży książek w komis: 523,77 zł

W omawianym okresie Gminna Biblioteka Publiczna w Krupskim Młynie otrzymała również dary w postaci książek na łączną kwotę 797,90 zł;

W związku z powyższym ostateczna wysokość przychodów ogółem w roku 2025 wyniosła: 365.366,73 zł

Koszty roku 2025 wynoszą: 362.956,95 zł.

**Po rozliczeniu kosztów międzyokresowych z roku 2024 w kwocie 1.608,00 dotyczących opłaty abonamentowej programu bibliotecznego "SOWA",
pełne koszty roku 2025 zamknęły się w kwocie: 364.564,95 zł**

Realizację planu finansowego i jego kwotowe i procentowe wykonanie zaprezentowano w układzie tabelarycznym.

**Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego
Gminnej Biblioteki Publicznej w Krupskim Młynie - stan na 31.12.2025 r.**

1. Stan środków na rachunku głównym na dzień 01.01.2025 r.:	10 138,52
2. Zobowiązania na dzień 01.01.2025 r.:	245,68
3. Należności na dzień 01.01.2025 r.:	0,00

Poz.	Wyszczególnienie	Plan na 2025 po zmianach	Wykonanie planu na 31.12.2025	% wykonania
Przychody ogółem z tego:		365 366,73	365 366,73	100,00%
700	Dotacja Gminy	362 000,00	362 000,00	100,00%
762	Darowizny	1 910,00	1 910,00	100,00%
762	Sprzedaż książek - komis	523,77	523,77	100,00%
762	Przychody finansowe - prowizje od podatku doch.z wynagrodzeń	53,00	53,00	100,00%
762	Przychody finansowe - zwrot za lata ubiegłe	82,26	82,26	100,00%
762	Pozostałe przychody operacyjne - darowizny rzeczowe (książki)	797,70	797,70	100,00%
Dotacja celowa na inwestycje		0,00	0,00	

KOSZTY

poz.	Wyszczególnienie	Plan na 2025 po zmianach	Wykonanie planu na 31.12.2025 r.	% wykonania
1. Koszty ogółem, z tego:		365 366,73	364 564,95	
401	Amortyzacja	0,00	0,00	0,00%
402	Materiały i energia, z tego:	54 971,23	54 352,12	98,87%
402-1	Materiały	36 711,23	36 178,68	98,55%
	prenumerata czasopism	394,00	394,00	100,00%
	zakup wyposażenia	11 230,00	11 225,01	99,96%
	zakupy związane z utrzymaniem obiektu	320,00	317,97	99,37%
	zakup książek, w tym:	13 939,53	13 909,09	99,78%
	książki pisane		13 909,09	
	mater.biurowe i papiernicze	6 500,00	6 013,64	92,52%
	środki czystości, apteczki, instr. bhp, gaśnice	230,00	229,02	99,57%
	zakupy związane z organizacją imprez (spotkania autorskie, konkursy dla dzieci)	3 300,00	3 292,25	99,77%
	zbiory biblioteczne - dary	797,70	797,70	100,00%
402-2	Zużycie energii	18 260,00	18 173,44	99,53%
	en.ciepna	16 400,00	16 315,30	99,48%
	en. elektryczna	1 050,00	1 048,19	99,83%
	woda, odprow.ścieków	810,00	809,95	99,99%

poz.	Wyszczególnienie	Plan na 2025 po zmianach	Wykonanie planu na 31.12.2025 r.	% wykonania
403	Usługi obce	14 250,00	14 188,51	99,57%
	usługi telekomunikacyjne (<i>Krupski Młyn, Ziętek i Potępa</i>)	2 280,00	2 276,31	99,84%
	w tym:			
	- abonament za internet	1 630,00	1 628,40	99,90%
	- abonament za telefon stacjonarny	520,00	519,31	99,87%
	- rozmowy	130,00	128,60	98,92%
	usługi pocztowe	225,00	223,45	99,31%
	wywóz nieczystości	535,00	534,55	99,92%
	opłaty i prowizje bankowe	420,00	417,00	99,29%
	usługi remontowe	1 200,00	1 155,00	96,25%
	szkolenia i konferencje	0,00	0,00	0,00%
	pozostałe usługi obce	1 550,00	1 542,20	99,50%
	abonament + hosting dla progr. bibliotecznego	8 040,00	8 040,00	100,00%
405	Wynagrodzenia	242 900,00	242 897,75	100,00%
	osobowe	237 500,00	237 497,75	100,00%
	umowy zlecenia, umowy o dzieło (spotkania autorskie)	5 400,00	5 400,00	100,00%
406	Pozostałe świadczenia na rzecz pracowników	52 363,00	52 247,37	99,78%
	składka na ubezpieczenia społeczne	41 900,00	41 805,03	99,77%
	składka na Fundusz Pracy	2 650,00	2 629,99	99,24%
	szkolenia BHP	323,00	323,00	100,00%
	świadczenia urlopowe	7 490,00	7 489,35	99,99%
	usługi medyczne - badania okresowe	0,00	0,00	0,00%
407	Pozostałe koszty	882,50	879,20	99,63%
	podróże służbowe	360,00	356,70	99,08%
	ubezpieczenia	522,50	522,50	100,00%
	2. Stan środków na rachunku na dzień 31.12.2025		12 392,98	
	3. Zobowiązania na dzień 31.12.2025		90,36	
	4. Należności na dzień 31.12.2025			
	II. Razem (1+2 +4-3)		376 867,57	
	III. Fundusz Instytucji - stan na 31.12.2025	11 500,84		
	IV. Rozliczenia międzyokresowe kosztów - stan na 31.12.2025	0,00		

Stan należności i zobowiązań na dzień 31.12.2025 r.

Zobowiązania niewymagalne: **90,36**

w tym:

- Gmina Krupski Młyn 49,24 zł
F-ry za en.elekt.
- Remondis 41,12 zł
wywóz nieczystości

Zobowiązania oraz należności wymagalne na dzień 31.12.2025 r. - nie występują

Krupski Młyn, dnia 26.02.2026 r.

**Kornelia
a Maria
Kroczek** Elektronicznie
podpisany przez
Kornelia Maria
Kroczek
Data: 2026.02.25
22:54:10 +01'00'

**Barbara
Ewa
Miklis** Elektronicznie
podpisany przez
Barbara Ewa
Miklis
Data: 2026.02.26
13:46:55 +01'00'

Potwierdzenie otrzymania

Niniejszy dokument stanowi dowód otrzymania w rozumieniu art. 40 ustawy z dnia 18 listopada 2020 o doręczeniach elektronicznych

Nadawca

Adres do e-doręczeń nadawcy **AE:PL-17560-76909-WUERF-26**

Dane nadawcy

Nazwa podmiotu **GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA**

Dane użytkownika upoważnionego przez nadawcę

Imię **BARBARA**
Nazwisko **MIKLIS**

Adresat

Adres do e-doręczeń adresata **AE:PL-93300-94188-SSBJW-30**

Dane adresata

Nazwa podmiotu **URZĄD GMINY KRUPSKI MŁYN**

Data wysłania

Data nadania korespondencji przez nadawcę **2026-02-26 14:15:16**

Data akceptacji nadania korespondencji przez dostawcę usługi e-Doręczenia **2026-02-26 14:15:21**

Data odbioru

Data wpłynięcia korespondencji na adres do doręczeń **2026-02-26 14:52:21**

Data odebrania korespondencji przez adresata **2026-02-26 14:52:21**

Dane wiadomości

Identyfikator dowodu będącego podstawą potwierdzenia **c3d25b1a-123d-49e4-929d-45d1ec2a054d**

Identyfikator wiadomości **PPSA-E-c4b402b4-375e-43b0-add3-596ee4c16d2f**

Informacje dodatkowe

Podstawa prawna i tryb doręczenia **podstawowy**

Informacje o załącznikach

- ID załącznika **PPSA-E-c4b402b4-375e-43b0-add3-596ee4c16d2f**
Nazwa załącznika **Treść wiadomości**
Rozmiar **180 bajtów**
- ID załącznika **bdb8aae1-2cf7-40cd-9a37-c4926ab77a47**
Nazwa załącznika **Wykonanie31.12.2025.pdf**
Rozmiar **307 438 bajtów**

Usługa e-doręczenia nadawcy

Identyfikator usługi e-doręczenia, która zrealizowała wysłanie **Poczta Polska Spółka Akcyjna**

Identyfikator polityki **https://bip.poczta-polska.pl/wp-content/uploads/Polityka_swiadczenia_PURDE_Poczta_Polska_v.4.2.pdf**

Dane podpisu wystawcy

Niniejszy dowód będący dokumentem elektronicznym jest zabezpieczony pieczęcią elektroniczną dostawcy usługi zaufania rejestrowanego doręczenia elektronicznego. Wymóg niniejszego dokumentu elektronicznego stanowi kopię dowodu.

potwierdzenia otrzymania

Wystawca

Data ważności od

Data ważności do

Data podpisania dowodu

Nr seryjny

CN=Poczta Polska S.A., OU=Departament Transformacji Cyfrowej,
O=Poczta Polska S.A., C=PL, OID.2.5.4.97=VATPL-5250007313,
OID.2.5.4.16=#30360C15526F647A696E79204869737A7061C584736B6920380C1030
2025-09-15 15:00:00
2027-09-15 15:00:00
2026-02-26 14:15:22
596979707035328344394916535177521930240937538507

Usługa e-doręczenia adresata

Identyfikator usługi e-doręczenia,

która zrealizowała doręczenie

Identyfikator polityki

Dane podpisu wystawcy dowodu

Wystawca

Data ważności od

Data ważności do

Data podpisania dowodu

Nr seryjny

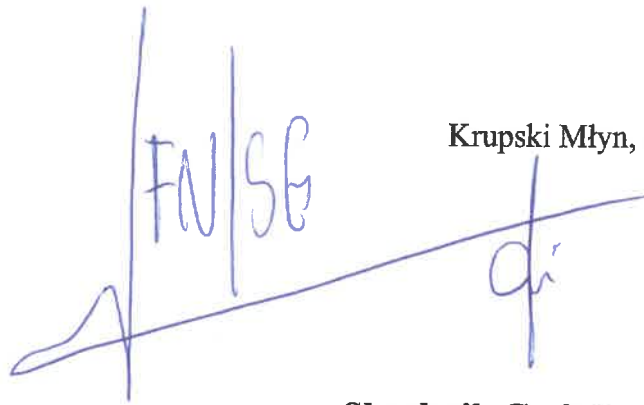
Poczta Polska Spółka Akcyjna

[https://bip.poczta-polska.pl/wp-content/uploads/
Polityka_swiadczenia_PURDE_Poczta_Polska_v.4.2.pdf](https://bip.poczta-polska.pl/wp-content/uploads/Polityka_swiadczenia_PURDE_Poczta_Polska_v.4.2.pdf)

CN=Poczta Polska S.A., OU=Departament Transformacji Cyfrowej,
O=Poczta Polska S.A., C=PL, OID.2.5.4.97=VATPL-5250007313,
OID.2.5.4.16=#30370C17526F647A696E79204869737A7061C584736B69636820380C
2025-09-15 15:00:00
2027-09-15 15:00:00
2026-02-26 14:52:22
187997391277900494790033868765048686421632344673

**GMINNY OŚRODEK KULTURY,
SPORTU I REKREACJI
W KRUPSKIM MŁYNIE**
ul. Zawadzkiego 3
42-693 KRUPSKI MŁYN
REGON 240241114 NIP 645-23-87-041

Krupski Młyn, dnia 27.02.2026r.

FN/SG


Urząd Gminy Krupski Młyn



RPW/1855/2026 P
Data: 2026-03-06

Skarbnik Gminy

Krupski Młyn

Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie w załączeniu przesyła sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego za okres od 01.01.2025r. do 31.12.2025r. dotyczący planowanych przychodów i wydatków w ujęciu zadaniowym z podziałem na poszczególne koszty rodzajowe.

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Kultury,
Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie


Katarzyna Labus

Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego za okres od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie

Zgodnie z art. 266 ust. 1 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych Dz. U. z 2009 nr 157 poz. 1240 z późn. zmianami Gminy Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie przekazuje informacje o przebiegu wykonania planu finansowego za 2025 rok.

Gminy Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie stanowi samorządową instytucję kultury Gminy Krupski Młyn, którą został utworzony na mocy Uchwały Nr XXIV/202 Rady Gminy Krupski Młyn z dnia 6 lutego 1992 r., Uchwały zmieniającej Nr XXVIII/2015 Rady Gminy Krupski Młyn z dnia 13 lipca 2005 r. oraz Uchwały zmieniającej Nr XXVI/2012 Rady Gminy Krupski Młyn z dnia 29 maja 2012 r. Siedzibę określa między innymi art. 1, paragraf 1, załącznik 1 zarządzenia Zarządu Gminy Krupski Młyn, Zarząd Gminy Krupski Młyn.

Dotyczy na podstawie działalności statutowej Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Krupskim Młynie przyznana została przez Radę Gminy Krupski Młyn na mocy Uchwały VIII/52/24 z dnia 30 grudnia 2024 r. kwota 900 000,00 zł. Zmieniona uchwałą XXVI/22/25 z dnia 30 grudnia 2025 r. kwota 970 000,00 zł. Wszystkie przychody pozyskane przez GOKSIR na działalność statutową przedstawia tabela nr 1, natomiast wykonane wydatki wszystkich podległych jednostek finansowych przedstawia tabela nr 2.

Tabela nr 1

KONTO	LP.	PRZYCHODY	PLAN przed korektą w zł.				PLAN po korekcie w zł.				WYKONANIE w zł.				Wykonanie %
			OGÓŁEM	DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA	DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA I REKREACYJNA	OGÓŁEM	DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA	DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA I REKREACYJNA	OGÓŁEM	DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA	DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA I REKREACYJNA	OGÓŁEM	DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA	DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA I REKREACYJNA	
	1		3 (4+6)	4	5	6 (7+8)	7	8	9(10+11)	10	11	12 (10+11)			
	1	Przychody z wynajmu hali sportowej oraz siłowni	55 200,00	0,00	55 200,00	55 200,00	0,00	55 200,00	58 835,50	0,00	58 835,50	106,59%			
	2	Przychody ze sprzedaży biletów – basen	54 000,00	0,00	54 000,00	54 000,00	0,00	54 000,00	51 262,36	0,00	51 262,36	94,93%			
	3	Dotacje przyznana przez Radę Gminy Krupski Młyn	1 142 137,83	657 157,25	484 980,58	970 000,00	970 000,00	0,00	970 000,00	970 000,00	970 000,00	100,00%			
	4	Wynajem sali Dom Kultury w Polepie, GOKSIR Krupski Młyn	6 000,00	6 000,00	0,00	6 000,00	6 000,00	0,00	3 740,00	3 740,00	62,33%				
	5	Inne przychody, w tym: organizacja imprez pokłoniń, zajęcia artystyczne, wpłaty dobrowolne, opłaty za bilety występ- teatr, koncerty, kabareł, opłaty startowe PUP	14 800,00	12 400,00	2 400,00	14 800,00	12 400,00	2 400,00	62 724,46	62 724,46	423,81%				
	6	Sponsoring Nitroeng S.A.	0,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	50 000,00	100,00%				
		RAZEM:	1 272 137,83	675 557,25	596 580,58	1 150 000,00	1 038 400,00	1 114 600,00	1 196 562,32	1 086 464,46	110 097,86	104,05%			

Tabela nr 2

KONTO	KOSZTY	PLAN przed korektą w zł.				PLAN po korekcie w zł.				WYKONANIE w zł.				Wykonanie %
		OGÓŁEM	DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA	DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA I REKREACYJNA	OGÓŁEM	DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA	DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA I REKREACYJNA	OGÓŁEM	DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA	DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA I REKREACYJNA	OGÓŁEM	DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA	DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA I REKREACYJNA	
	1		3 (4+6)	4	5	6 (7+8)	7	8	9(10+11)	10	11	12 (10+11)		
	402	Koszty zużycia materiałów, w tym: materiały podstawowe do prowadzenia działalności, artykuły biurowe, papiernicza i podobne	59 700,00	24 650,00	35 050,00	48 900,00	19 050,00	28 850,00	36 885,18	14 741,33	21 943,85	75,02%		
		Materiały związane z działalnością kulturalną i sportową	6 000,00	4 000,00	2 000,00	6 000,00	4 000,00	2 000,00	3 540,55	2 600,83	939,72	59,01%		
		Srodki czystości	23 000,00	11 500,00	11 500,00	8 100,00	6 000,00	2 100,00	8 061,69	5 986,86	2 074,83	99,53%		
		Sprząt biurowy, komputerowy i wyposażenie	5 000,00	2 900,00	2 500,00	11 900,00	5 900,00	6 000,00	4 162,21	4 289,05	4 162,21	94,98%		
		Srodki chemiczne (podchoryn sodu)	12 000,00	0,00	12 000,00	5 000,00	2 500,00	2 500,00	4 289,05	4 289,05	0,00	66,78%		
		Apteczka	700,00	150,00	550,00	700,00	150,00	550,00	1 150,66	0,00	11 530,66	96,09%		
		Pozostałe materiały	1 000,00	500,00	500,00	2 000,00	500,00	4 700,00	5 101,02	1 864,59	3 236,43	0,00%		
	403	Koszty zużycia energii, w tym:	135 528,00	57 380,00	78 148,00	136 326,00	58 180,00	78 146,00	129 930,07	55 682,17	74 287,90	95,32%		
		Energia ciepła	117 300,00	43 700,00	73 600,00	118 100,00	44 500,00	73 600,00	148 091,10	47 744,63	70 346,47	99,99%		
		Energia elektryczna	15 726,00	13 180,00	2 546,00	15 726,00	13 180,00	2 546,00	9 807,50	7 497,99	2 309,51	62,36%		
		Woda i ścieki	2 500,00	500,00	2 000,00	2 500,00	500,00	2 000,00	2 051,47	419,55	1 631,92	82,06%		
	404	Usługi telekomunikacyjne i pocztowe	4 025,00	4 025,00	0,00	4 025,00	4 025,00	0,00	3 349,74	3 349,74	0,00	83,22%		
		Usługi remontowe i transportowe	52 000,00	13 000,00	39 000,00	58 900,00	17 900,00	41 000,00	58 496,43	17 220,00	41 276,43	99,31%		
		Usługi remontowe (w tym Klub Złotek)	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00	860,00	320,00	540,00	86,00%		
		Remont basenu	35 000,00	0,00	35 000,00	41 000,00	0,00	41 000,00	40 736,43	0,00	40 736,43	99,36%		
		Usługi transportowe	16 000,00	12 000,00	4 000,00	16 900,00	16 900,00	0,00	16 900,00	16 900,00	0,00	100,00%		

KONTO	KOSZTY	PLAN przed korektą w zł.					PLAN po korekcie w zł.					WYKONANIE w zł.					Wykonanie %
		OGÓLEM	DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA	DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA I REKREACYJNA	OGÓLEM	DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA	DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA I REKREACYJNA	OGÓLEM	DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA	DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA I REKREACYJNA							
406	Pozostałe usługi, w tym:	41 347,50	24 132,00	17 215,50	112 467,50	99 632,00	12 835,50	107 060,01	81 444,86	25 615,15	95,19%						
	Prowizje bankowe	1 500,00	1 500,00	0,00	1 500,00	1 500,00	0,00	824,69	824,69	0,00	54,98%						
	Wyciąg nieczyściłości	6 000,00	2 000,00	4 000,00	6 300,00	2 300,00	4 000,00	3 235,06	3 060,38	94,21%	100,00%						
	Badania okresowe	400,00	200,00	200,00	740,00	740,00	0,00	740,00	740,00	0,00	100,00%						
	Imprezy związane z działalnością kulturalną i sportową w tym opłacane przez uczestników: Rewia na bis, Danst! Biznes, Danst! Weekend w Miście, Klimakterium, Sylwester na bis	10 000,00	5 000,00	5 000,00	30 000,00	30 000,00	0,00	29 612,36	29 612,36	0,00	98,71%						
	Organizacja Dni Kruskiego Młyna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 153,76	26 153,76	0,00	###						
	Organizacja spotkań organizacji gminnych (Skat, Klub Kobiet, Klub Seniora HELIX, Grupa Wspierania, Wędkarza)	6 600,00	6 600,00	0,00	6 600,00	6 600,00	0,00	2 797,13	2 797,13	0,00	42,98%						
	Usługi internetowe	2 587,50	1 725,00	862,50	2 587,50	1 725,00	862,50	2 438,81	1 890,00	558,81	94,25%						
	Inne usługi np. elektryczne, informatyczne itp. (strona internetowa, po	6 900,00	5 750,00	1 150,00	6 560,00	5 410,00	1 150,00	6 180,28	4 553,72	1 626,56	94,21%						
	Przebiegi i konsenwacje	7 360,00	1 557,00	6 003,00	8 180,00	1 357,00	6 823,00	8 171,30	990,00	7 181,30	98,89%						
	Organizacja imprez w ramach sponsoringu Nilcoerg S.A.	0,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	36 811,90	13 188,10	100,00%						
407	Wynagrodzenia, w tym:	797 913,98	445 614,51	352 298,47	793 993,98	422 094,51	370 898,47	712 769,72	388 892,65	323 877,07	88,77%						
	Wynagrodzenia pracowników	716 774,46	410 012,98	308 761,48	689 254,46	380 492,98	308 761,48	612 389,77	349 527,60	283 062,17	88,65%						
	Fundusz nagród (3%)	21 563,23	12 300,39	9 282,84	21 563,23	12 300,39	9 282,84	17 384,00	9 390,60	8 023,40	80,62%						
	Nagroda jubileuszowa	10 606,64	10 606,64	0,00	10 606,64	10 606,64	0,00	10 392,28	10 392,28	0,00	97,98%						
	Umowy zlecenia i o dzieło w tym: instruktorzy, ratownicy, biletier oraz wynagrodzenia z innych umów zleceń	46 969,65	12 694,50	34 275,15	72 569,65	19 694,50	52 875,15	72 603,67	19 812,17	52 791,50	100,05%						
408	Pozostałe świadczenia na rzecz pracowników, w tym:	29 998,56	18 312,13	11 686,42	30 288,56	18 312,13	11 988,42	24 234,53	13 091,87	11 142,66	79,99%						
	BHP i szkolenia pracowników	7 000,00	5 000,00	2 000,00	7 000,00	5 000,00	2 000,00	1 207,00	857,00	350,00	17,24%						
	Świadczenia urlopowe	22 358,56	12 992,13	9 366,42	22 358,56	12 992,13	9 366,42	22 127,63	11 914,87	10 212,76	99,97%						
	Ekwiwalent za pranie	640,00	320,00	320,00	940,00	320,00	620,00	899,90	320,00	579,90	95,73%						
409	Świadczenia społeczne i fundusz pracy	143 826,79	82 043,61	61 783,18	128 826,79	74 543,61	54 283,19	127 370,78	72 556,56	54 714,22	100,02%						
	Ubezpieczenia społeczne	126 216,81	71 998,29	54 218,53	111 216,81	64 498,29	46 718,53	111 243,29	63 456,90	47 786,39	91,59%						
	Fundusz pracy	17 609,98	10 045,32	7 564,66	17 609,98	10 045,32	7 564,66	16 127,49	9 927,63	6 927,83	91,59%						
410	Pozostałe koszty, w tym:	4 800,00	3 400,00	1 400,00	5 400,00	4 400,00	1 000,00	4 147,37	3 268,37	881,00	76,80%						
	Podróże służbowe i delegacje	4 800,00	3 000,00	1 000,00	4 000,00	3 000,00	1 000,00	2 765,00	1 894,00	881,00	69,13%						
	Ubezpieczenia majątkowe GOKSiR i osobowe	800,00	400,00	400,00	1 400,00	1 400,00	0,00	1 382,37	1 382,37	0,00	98,74%						
411	Koszty podatkowe (ZAKS)	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	3 000,00	0,00	1 070,10	1 070,10	0,00	35,67%						
	ZAKS-kłno pieniorowe	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	3 000,00	0,00	1 070,10	1 070,10	0,00	35,67%						
766	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180,00	180,00	0,00	###						
	Świadczenia czechkowskie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	###						
	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180,00	180,00	0,00	###						
	RAZEM:	1 272 137,83	675 557,25	596 580,58	1 322 137,83	722 137,25	600 000,58	1 205 313,93	651 575,65	553 739,28	91,16%						

- I. Stan zobowiązań niwymagalnych na koniec 2025r wynosi: 921,40 zł
 II. Stan należności niwymagalnych na koniec 2025r wynosi: 3,167,00 zł
 III. Zobowiązania i należności wymagalne nie występują.
 IV. Środki w kasie i na rachunku bankowym na dzień 01.01.2025r wynoszą: 15,448,62 zł
 V. Środki w kasie i na rachunku bankowym na dzień 31.12.2025r wynoszą: 2,746,54 zł
 VI. Rozliczenia międzyokresowe kosztów na dzień 31.12.2025r wynoszą: 360,50 (połowa)
 Kruski Młyn, dnia 27.02.2026r.
 Informację przygotował: Anna Bronowicka

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji
 w Kruskim Młynie
Anna Bronowicka

DYREKTOR
 Gminnego Ośrodka Kultury,
 Sportu i Rekreacji w Kruskim Młynie
Katarzyna Lubus

